

研修期間中に要する経費【改訂】

1 諸経費

(1) 宿泊に伴う経費

【研修員宿泊棟宿泊料】

1泊当たり300円、329泊 98,700円

* 宿泊料には、光熱水料等相当額・寝具リース・クリーニング代を含む。

* 宿泊料は、予め金融機関振込によるものとし、受講決定者において指示する。

【宿泊棟施設概要】

西研修員宿泊棟：3階建エレベーターなし、最大85名利用可能

居室面積13㎡、全室ユニットバス・トイレ・エアコン付きの個室
机、ベッド、ロッカー、電気スタンド

* 共用設置(各階毎):

洗濯機、衣類乾燥機、掃除機、冷蔵庫、アイロンなど

利用上の留意事項

- 1 研修期間の前日及び終了当日の宿泊はできません。
- 2 研修員宿泊棟は、利用者で自主的運営に当たっていただきます。
- 3 居室の割り振りは、当研究所が行います。居室の鍵を貸与しますが、紛失した場合鍵の付け替えを行い実費負担となりますので、ご注意ください。
- 4 宿泊棟利用に伴う消耗品(トイレットペーパー、シャンプー、洗剤、ゴミ袋等)は、各自予め準備ください。
- 5 使用居室の清掃は、受講者によるものとしています。次に利用する方が困らないよう必ず清掃願います。
- 6 宿泊棟内での自炊は、禁止しています。構内に研修受講者のための研修員食堂を委託しておりますので、ご利用ください。

利用に当たっては、研修初日に二週間利用分の食券を購入して利用いただきます。

定食を利用する場合<1日:1,540円>

研修員食堂定食料金(平成21年3月現在)

朝食380円、昼食530円、夕食630円

(2) コピー機維持費

1,500円程度

合計100,000円程度

2 研修期間中に生じる経費

(1) 教材費、参考図書費、文献複写費、レポート等の作成費 15,000円程度

(2) 参画研究に関連した自己の有する課題に関する研究活動に要する経費

各自負担

3 その他、歓迎懇親会費

2,500円程度