【法人文書ファイル管理簿】 ※個人情報を含むファイルについては朱書きで記載。

※個人	情報を含むファイル										/ /	/n /- #n ee •#			
NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
NO	(八八叔)	(ヤガ泉)	(小刀杖)								本が	一」中公田巨		建 及牛奴	ᄱ
1	総務企画課	総務·広報係	一般文書	総務係・雑件ファイル(平成29年度)	総務·広報係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	総務·広報係	廃棄			
2	総務企画課	総務・広報係	一般文書	総務係・雑件ファイル(平成30年度)	総務·広報係		3年			事務室	総務・広報係	廃棄			
3	総務企画課	総務·広報係	一般文書	総務・広報係雑件ファイル(令和元年度)	総務・広報係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	総務・広報係				
4	総務企画課	総務・広報係	秘書業務	理事長ファイル(平成29年度)	総務·広報係			令和3年3月31日			総務・広報係				
5	総務企画課	総務・広報係	秘書業務	理事長ファイル(平成30年度)	総務·広報係			令和4年3月31日	文書	事務室	総務・広報係				.
6	総務企画課	総務・広報係	秘書業務	理事ファイル(平成29年度)	総務・広報係		3年				総務・広報係				
7	総務企画課	総務·広報係	秘書業務	理事ファイル(平成30年度)	総務・広報係	平成31年4月1日		令和4年3月31日	文書	事務室	総務・広報係				
8	総務企画課	総務·広報係 総務·広報係	郵便	郵便料金発送控等・計器表示額報告書(平成29年度)	総務·広報係 総務·広報係						総務・広報係				
9 10	総務企画課 総務企画課	総務・広報係	郵便 郵便	郵便料金発送控等·計器表示額報告書(平成30年度) 郵便料金発送控等·計器表示額報告書(令和元年度)	総務・広報係			令和4年3月31日 令和5年3月31日		事務室 事務室	総務·広報係 総務·広報係				
11	総務企画課	総務・広報係	郵便	切手・レターパック払出簿(平成29年度)	総務・広報係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日			総務・広報係				
12	総務企画課	総務・広報係	郵便	切手・レターパック払出簿(平成30年度)	総務·広報係					事務室	総務・広報係				
13	総務企画課	総務・広報係	郵便	切手・レターパック払出簿(令和元年度)	総務·広報係	令和2年4月1日		令和5年3月31日	文書	事務室	総務・広報係				
14	総務企画課	企画係	規則	内規等制定・改正(平成13年度)	文書広報係	平成14年4月1日	30年	令和14年3月31日		書類倉庫	総務・広報(
15	総務企画課	企画係	規則	内規等制定·改正(平成14年度)	文書広報係		30年	令和15年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	系廃棄			
16	総務企画課	企画係	規則	内規等制定・改正①(平成15年度)	文書広報係	平成16年4月1日	30年	令和16年3月31日		書類倉庫	総務・広報(系廃棄			
17	総務企画課	企画係	規則	内規等制定・改正②(平成15年度)	文書広報係			令和16年3月31日		書類倉庫	総務・広報係	系廃棄			
18	総務企画課	企画係	規則	内規等制定・改正(平成16年度)	文書広報係			令和17年3月31日			総務・広報係				
19	総務企画課	企画係	規則	内規等の制定・改正等伺(平成17年度)	総務係		30年 30年	令和18年3月31日		書類倉庫	総務・広報係	利			
20 21	総務企画課 総務企画課	企画係 企画係	規則	内規等の制定・改正(平成18年度) 内規等の制定・改正(平成19年度)	総務係 企画係			令和19年3月31日 令和20年3月31日	入音 文主	書類倉庫 書類倉庫	総務・広報係				,
22		企画係	規則	内規等の制定・改正(平成19年度)	企画係		30年	令和21年3月31日 令和21年3月31日	○ □ 文書	音短启冲 書類倉庫	総務・広報(,
23	総務企画課	企画係	規則	内規等の制定・改正(平成20年度)	企画係			令和22年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報(系 廃棄			,
24	総務企画課	企画係	規則	内規等の制定・改正(平成22年度)	企画係			令和23年3月31日		書類倉庫	総務・広報(系廃棄			
25	総務企画課	企画係	規則	内規等の制定・改正(平成23年度)	企画係			令和24年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報(
26	総務企画課	企画係	規則	内規等の制定・改正①(平成24年度)	企画係	平成25年4月1日	30年	令和25年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	系廃棄			
27	総務企画課	企画係	規則	内規等の制定・改正②(平成24年度)	企画係		30年	令和25年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報(系廃棄			
28		企画係	規則	内規等の制定・改正③(平成24年度)	企画係			令和25年3月31日		書類倉庫	総務・広報(系廃棄			
29	総務企画課	企画係	規則	内規等の制定・改正(平成25年度)	企画係			令和26年3月31日		書類倉庫	総務・広報係				
30	総務企画課	企画係	規則関係	内規等の制定・改正(平成26年度)	企画係		30年	令和27年3月31日	又書	書類倉庫	総務・広報係				
31		企画支援係	所内規則	内規等の制定・改正(平成27年度)	企画支援係			令和28年3月31日			総務・広報係				
32 33	総務企画課 総務企画課	企画支援係 総務·広報係	所内規則 所内規則	内規等の制定・改正(平成28年度) 内規等の制定・改正(平成29年度)	企画支援係 総務·広報係			令和29年3月31日 令和30年3月31日	入音 ☆聿	事務室 事務室	総務・広報係 総務・広報係	が発来 図函音			
34	総務企画課	総務・広報係	所内規則	内規等の制定・改正(平成20年度)	総務・広報係			令和31年3月31日	○ 	事務室	総務・広報(
35	総務企画課	総務·広報係	所内規則	独立行政法人国立特別支援教育総合研究所規則集(令和元年度)	総務·広報係					事務室	総務・広報(A 廃棄			
36	総務企画課	総務·広報係	規則	個人情報保護(平成29年度)	総務·広報係		3年				総務·広報係				
37	総務企画課	総務•広報係	規則	個人情報保護(平成30年度)	総務・広報係	平成31年4月1日	3年		文書	事務室	総務・広報係				
38	総務企画課	総務・広報係	規則	個人情報保護(令和元年度)	総務·広報係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日		事務室	総務・広報係	廃棄			
2562	研修事業部	研修事業部	業務	平成28年度 原稿決定·印刷伺原議書「NISE講義配信特別支援教育研	研修事業部	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	電子媒体:FD,CD,M	研究室	研修事業部				
				修講座コンテンツパンフレット」	1										
	総務企画課	総務係	規則	文書番号管理簿(平成27年度)	総務係				電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係	州			
40	総務企画課	総務係	規則	文書番号管理簿(平成28年度)	総務係		5年 5年		電子媒体:共有サーバー内 電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係 総務・広報係				
41 42	総務企画課 総務企画課	総務·広報係 総務·広報係	規則 規則	文書番号管理簿(平成29年度) 文書番号管理簿(平成30年度)	総務·広報係 総務·広報係	平成30年4月1日 平成31年4月1日		令和6年3月31日	電子媒体:共有サーバー内	争伤主 車茲安	総務・広報係	() () ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・			
43	総務企画課	総務・広報係	規則	文書番号管理簿(令和元年度)	総務・広報係	令和2年4月1日			電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係				
44	総務企画課	庶務係	規則	移管・廃棄簿(平成23年度)	庶務係	平成24年4月1日	30年	令和24年3月31日	電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係				
45	総務企画課	庶務係	規則	移管・廃棄簿(平成24年度)	庶務係	平成25年4月1日	30年		電子媒体:共有サーバー内	事務室	総務・広報係	廃棄			
46	総務企画課	庶務係	規則	移管・廃棄簿(平成25年度)	庶務係	平成26年4月1日	30年	令和26年3月31日	電子媒体:共有サーバー内	事務室	総務・広報係	廃棄			
47	総務企画課	庶務係	規則	移管・廃棄簿(平成26年度)	庶務係		30年		電子媒体:共有サーバー内	事務室	総務・広報係	廃棄			
48	総務企画課	総務係	規則	移管・廃棄簿(平成27年度)	総務係	平成28年4月1日			電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係				
49	総務企画課	総務係	規則	移管・廃棄簿(平成28年度)	総務係		30年		電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係	原 葉			
50	総務企画課	総務・広報係	規則	移管・廃棄簿(平成29年度)	総務・広報係		30年 30年		電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係				
51 53	総務企画課 総務企画課	総務·広報係 総務·広報係	規則 規則	移管・廃棄簿(平成30年度) 文書管理・処理関係(平成29年度)	総務·広報係 総務·広報係				電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係 総務・広報係				
54	総務企画課	総務・広報係	規則	文書管理・処理関係(平成30年度)	総務・広報係	平成30年4月1日				^{百規后庠} 事務室	総務・広報係				
55	総務企画課	総務・広報係	規則	文書官理・処理関係(令和元年度)	総務・広報係	令和2年4月1日		令和5年3月31日		事務室	総務・広報係	廃棄			
56	総務企画課	総務係	身分証明	身分証明書交付関係(平成27年度)	総務係	平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日		事務室	総務・広報係	廃棄			
57	総務企画課	総務係	身分証明	身分証明書交付関係(平成28年度)	総務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			,
58	総務企画課	総務・広報係	身分証明	身分証明書交付関係(平成29年度)	総務·広報係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日		事務室	総務・広報係	廃棄			
59	総務企画課	総務・広報係	身分証明	身分証明書交付関係(平成30年度)	総務·広報係		5年		文書	事務室	総務・広報係	廃棄			
60	総務企画課	総務係	出張	出張命令伺(総務部、理事長、理事、非常勤等)(平成27年度)	総務係	平成28年4月1日	5年 ·				総務・広報係				
61	総務企画課	総務係	出張	出張命令何(総務部、理事長、理事、非常勤等)(平成28年度)	総務係		5年				総務・広報係				,
62	総務企画課	総務・広報係	出張	出張命令何(総務部、理事長、理事、非常勤等)(平成29年度)	総務・広報係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書		総務・広報係				,
63 64	総務企画課 総務企画課	総務·広報係 総務·広報係	出張 出張	出張命令伺(総務部、理事長、理事、非常勤等)(平成30年度) 出張命令伺(理事長、理事、非常勤等)(令和元年度)	総務·広報係 総務·広報係		5年 5年			事務室	総務・広報係 総務・広報係	()			
65	総務企画課	総務・広報係	出張	山張叩节何(理事長、理事、非吊勤寺)(节和元年度) 出張命令伺(総務部)(令和元年度)	総務・広報係	令和2年4月1日	5年 5年	令和7年3月31日		事務室 事務室	総務・広報係 総務・広報係	() 庶未 () 			
66	総務企画課	総務係	出張	出張の下向(応務が)(下和九年度) 出張命令伺(企画部)(平成27年度)	総務係	平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日			総務・広報係				
67	総務企画課	総務係	出張	出張命令伺(研究企画部)(平成27年度)	総務係					書類倉庫	総務・広報係				,
68	総務企画課	総務・広報係	出張	出張命令何(研究企画部)(平成29年度)	総務・広報係	平成30年4月1日					総務・広報係				,
69	総務企画課	総務・広報係	出張	出張命令伺(研究企画部)(平成30年度)	総務·広報係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書		総務・広報係				,
70	総務企画課	総務•広報係	出張	出張命令伺(研究企画部)(令和元年度)	総務•広報係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			
71	総務企画課	総務係	出張	出張命令伺(教育支援部)(平成27年度)	総務係	平成28年4月1日	5年		文書	書類倉庫	総務・広報係				,
72	総務企画課	総務係	出張	出張命令伺(教育研修・事業部)(平成27年度)	総務係				文書		総務・広報係				,
73	総務企画課	総務係	出張	出張命令伺(研修事業部)(平成28年度)	総務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係)	1	ı l	

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
74 75	総務企画課 総務企画課	総務·広報係 総務·広報係	出張	出張命令伺(研修事業部)(平成29年度) 出張命令伺(研修事業部)(平成30年度)	総務・広報係 総務・広報係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	5年 5年		文書 文書	書類倉庫 事務室	総務・広報係 総務・広報係	廃棄 廃棄			
75 76	総務企画課	総務・広報係	出張	出張命令何(研修事業部)(令和元年度)	総務・広報係	令和2年4月1日			文書	事務室	総務・広報係				
77	総務企画課	総務係	出張	出張命令伺(教育情報部)(平成27年度)	総務係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	廃棄			
78 79	総務企画課 総務企画課	総務係 総務・広報係	出張 出張	出張命令伺(情報·支援部)(平成28年度) 出張命令伺(情報·支援部)(平成29年度)	総務係 総務・広報係	平成29年4月1日 平成30年4月1日		令和4年3月31日 令和5年3月31日		書類倉庫 書類倉庫	総務・広報係 総務・広報係				
79 80	総務企画課	総務・広報係	出張	出張命令何(情報·支援部)(平成29年度)	総務・広報係		5年 5年	令和6年3月31日		_{音短启焊} 事務室	総務・広報係				
81	総務企画課	総務・広報係	出張出張	出張命令伺(情報・支援部)(令和元年度)	総務・広報係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			
82 83	総務企画課 総務企画課	総務·広報係 総務·広報係	出張出張	出張命令伺(情報・支援部(客員研究員))(令和元年度) 出張命令伺(インクルーシブ教育システム推進センター)(平成29年度)	総務·広報係 総務·広報係		5年 5年			事務室 書類倉庫	総務・広報係 総務・広報係				
84	総務企画課	総務・広報係	出張	出張命令伺(インクルーシブ教育システム推進センター)(平成30年度)	総務・広報係	平成30年4月1日		令和6年3月31日		事務室	総務・広報係	原棄			
85	総務企画課	総務・広報係	出張	出張命令伺(インクルーシブ教育システム推進センター)(令和元年度)	総務·広報係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			
86 87	総務企画課 総務企画課	総務·広報係 総務·広報係	出張 出張	出張命令伺(地域実践研究員)(令和元年度) 出張命令伺(発達障害教育推進センター)(平成29年度)	総務·広報係 総務·広報係	令和2年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年			事務室 書類倉庫	総務・広報係 総務・広報係				
88	総務企画課	総務・広報係	出張	出張命令伺(発達障害教育推進センター)(平成30年度)	総務・広報係	平成30年4月1日		令和6年3月31日		事務室	総務・広報係	廃棄			
89	総務企画課	総務・広報係	出張	出張命令伺(発達障害教育推進センター)(令和元年度)	総務・広報係	令和2年4月1日		令和7年3月31日	文書	事務室	総務・広報係				
90 91	総務企画課 総務企画課	総務係 総務係	出張 出張	出張命令伺(研修講習事業経費)(平成27年度) 出張命令伺(研修講習事業経費)(平成28年度)	総務係 総務係	平成28年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和4年3月31日		書類倉庫 書類倉庫	総務・広報係 総務・広報係				
92	総務企画課	総務・広報係	出張	出張命令伺(研修講習事業経費)(平成29年度)	総務・広報係					書類倉庫	総務・広報係				
93	総務企画課	総務・広報係	出張	出張命令伺(研修講習事業経費)(平成30年度)	総務・広報係			令和6年3月31日		事務室	総務・広報係				
94 95	総務企画課 総務企画課	総務係 総務係	出張 出張	出張命令伺(旅行依頼:外部講師、研究協議会出席者)(平成27年度) 出張命令伺(旅行依頼:外部講師、研究協議会出席者)(平成28年度)	総務係 総務係		5年 5年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	総務・広報係 総務・広報係				
96	総務企画課	総務•広報係	出張	出張命令伺(旅行依頼:外部講師、研究協議会出席者)(平成29年度)	総務・広報係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	廃棄			
97	総務企画課	総務・広報係	出張	出張命令何(旅行依頼:外部講師、研究協議会出席者)(平成30年度)	総務・広報係	平成31年4月1日		令和6年3月31日	文書	事務室	総務・広報係				
98 99	総務企画課 総務企画課	総務・広報係 総務係	出張	出張命令伺(旅行依頼:外部講師、研究協議会出席者)(令和元年度) 交通費命令簿(平成27年度)	総務·広報係 総務係		5年 5年			事務室 書類倉庫	総務・広報係 総務・広報係				
100	総務企画課	総務係	出張	交通費命令簿(平成28年度)	総務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	廃棄			
101	総務企画課	総務・広報係	出張	交通費命令簿(平成29年度)	総務・広報係			令和5年3月31日		書類倉庫	総務・広報係				
102 103	総務企画課 総務企画課	総務・広報係 企画支援係	出張 渉外関係	交通費命令簿(平成30年度) 後援等回答(平成27年度)	総務·広報係 企画支援係			令和6年3月31日 令和3年3月31日		事務室 書類倉庫	総務・広報係 総務・広報(() 発来 系密華			
104	総務企画課	企画支援係	涉外関係	後援等回答(平成28年度)	企画支援係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報(系廃棄			
105	総務企画課	総務・広報係	涉外関係	後援等回答(平成29年度)	総務・広報係					事務室	総務・広報	系廃棄 7 序 充			
106 107	総務企画課 総務企画課	総務・広報係 総務・広報係	涉外関係 涉外関係	後援名義等(平成30年度) 後援名義(令和元年度)	総務·広報係 総務·広報係			令和6年3月31日 令和7年3月31日		事務室 事務室	総務・広報(総務・広報(和発来 系廃棄			
108	総務企画課	広報国際係	協定	韓国特殊教育院との協定(平成7年度)	企画係	平成8年4月1日	30年	令和8年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			
109	総務企画課	広報国際係	協定	ケルン大学との協定(平成10年度)	企画係 庶務係		30年 常用(無期限)	令和11年3月31日	文書 電子媒体:共有サーバー内	事務室	総務・広報係				
52 110	総務企画課 総務企画課	総務・広報係 企画評価係	規則 国際関係	法人文書ファイル管理簿 海外渡航関係(平成29年度)	企画評価係	平成19年4月1日 平成30年4月1日	3年	- 令和3年3月31日	電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係 総務・広報係				
112	総務企画課	企画評価係	国際関係	国際シンポジウム(平成29年度)	企画評価係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	廃棄			
113 114	総務企画課 総務企画課	企画評価係 企画評価係	国際関係 国際関係	国際シンポジウム(平成30年度) 国際シンポジウム(令和元年度)	企画評価係 企画評価係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	3年 3年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	事務室 事務室	総務·広報係 総務·広報係	廃棄			
	総務企画課	総務係	機関長会議	国立研究機関長協議会(国研協)(平成27年度)	総務係		5年 5年	令和3年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	原果 原棄			
116	総務企画課	計画評価係	行事·式典	20周年記念事業(平成4年度)	庶務係	平成5年4月1日	30年	令和5年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	廃棄			
	総務企画課 総務企画課	計画評価係 計画評価係	行事·式典 行事·式典	30周年記念事業(平成13年度) 特殊教育情報センター披露式典(平成8年度)	庶務係 庶務係	平成14年4月1日 平成9年4月1日	30年 30年	令和14年3月31日 令和9年3月31日	文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	総務・広報係 総務・広報係	は は は は は は は は は は は は は は は は は は は			
119	総務企画課	庶務係	行事·式典	モニュメント除幕式関係(平成26年度)	庶務係	平成27年4月1日	30年	令和27年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			
120	総務企画課	庶務係	規則	要項等の制定・改正等(平成26年度)	庶務係		30年	令和27年3月31日	文書	書類倉庫	総務·広報係	廃棄			
121 122	総務企画課 総務企画課	総務係 総務係	規則 規則	要項等の制定・改正等(平成27年度) 要項等の制定・改正等(平成28年度)	総務係 総務係		30年 30年	令和28年3月31日 令和29年3月31日	又書	書類倉庫 書類倉庫	総務・広報係 総務・広報係	は は は な 金			
	総務企画課	総務・広報係	規則	要項等の制定・改正等(平成29年度)	総務·広報係	平成30年4月1日	30年	令和30年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	廃棄			
124	総務企画課	総務・広報係	規則	要項等の制定・改正等(平成30年度)	総務・広報係		30年	令和31年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			
125 126	総務企画課 総務企画課	総務・広報係 総務・広報係	その他 その他	業務継続計画(平成30年度) 防災関係原議書(~平成30年度)	総務·広報係 総務·広報係		30年 30年	令和31年3月31日 令和31年3月31日	 	事務室 事務室	総務・広報係 総務・広報係	は は は は は は は は は は は は は は は は り は り は			
	総務企画課	総務・広報係	その他	防災関係(平成30年度)	総務・広報係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			
128	総務企画課	総務・広報係 計画評価係	その他	防災関係資料等(令和元年度)	総務·広報係 計画評価係	令和2年4月1日	5年		文書	事務室	総務・広報係 総務・広報係	廃棄			
129 130	総務企画課 総務企画課	計画評価係	会議会議	役員会(平成22年度) 役員会(平成23年度)	計画評価係		10年 10年		文書 文書		総務・広報係				
131	総務企画課	計画評価係	会議	役員会(平成24年度)	計画評価係	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	廃棄			
132	総務企画課 総務企画課	計画評価係 計画評価係	会議会議	役員会(平成25年度)	計画評価係 計画評価係		10年 10年		文書 文書		総務・広報係 総務・広報係				
133 134	総務企画課	総務係	会議	役員会(平成26年度) 役員会(平成27年度)	総務係	平成27年4月1日 平成28年4月1日		令和8年3月31日		書類倉庫 書類倉庫	総務・広報係	は は は 発棄			
135	総務企画課	総務係	会議	役員会(平成28年度)	総務係	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	廃棄			
136 137	総務企画課 総務企画課	総務・広報係 総務・広報係	会議会議	役員会(平成29年度)	総務·広報係 総務·広報係		10年 10年	令和10年3月31日 令和11年3月31日	文書 文書	書類倉庫 事務室	総務・広報係 総務・広報係				
	総務企画課 総務企画課	総務・仏報係 計画評価係	会議	役員会(平成30年度) 総合調整会議(平成22年度)	総務・仏報係 計画評価係			令和3年3月31日	文書	争務至 書類倉庫	総務・広報係 総務・広報係	() 庶 采 () 廃棄			
139	総務企画課	計画評価係	会議	総合調整会議(平成23年度)	計画評価係	平成24年4月1日	10年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	廃棄			
140	総務企画課 総務企画課	計画評価係 計画評価係	会議会議	総合調整会議(平成24年度)	計画評価係 計画評価係		10年 10年		文書 文書	書類倉庫	総務・広報係 総務・広報係	廃棄 			
141 142	総務企画課 総務企画課	計画評価係 計画評価係	会議	総合調整会議(平成25年度) 総合調整会議(平成26年度)	計画評価係						総務・広報係 総務・広報係				
143	総務企画課	総務係	会議	総合調整会議(平成27年度)	総務係	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	廃棄			
	総務企画課 総務企画課	企画評価係 総務係	国際関係 会議	海外渡航関係(平成30年度)	企画評価係 総務係				電子媒体:共有サーバー内 電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係 総務・広報係				
144 145	総務企画課 総務企画課	総務係 総務・広報係	会議	総合調整会議(平成28年度) 総合調整会議(平成29年度)	総務·広報係				電子媒体:共有サーバー内電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係 総務・広報係				
	総務企画課	計画評価係	会議	国立特別支援教育総合研究所·筑波大学附属久里浜特別支援学校連	計画評価係		10年			書類倉庫	総務・広報係				
· · ·			1	絡会議(平成22年度)	1 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 -	1	•	1	-					l l	

(大分類	類 文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	│ 管理担当 │ 課・係 │	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備者
総務企画課	計画評価係	会議	国立特別支援教育総合研究所·筑波大学附属久里浜特別支援学校連絡会議(平成23年度)	計画評価係	平成24年4月1日	10年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	廃棄			
総務企画課	計画評価係	会議	国立特別支援教育総合研究所 · 筑波大学附属久里浜特別支援学校連	計画評価係	 平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	書類倉庫	┃ ┃総務・広報係	孫 孫			İ
総務企画課		会議	絡会議(平成24年度) 国立特別支援教育総合研究所·筑波大学附属久里浜特別支援学校連	計画評価係	平成26年4月1日	10年		文書	書類倉庫	総務・広報係				
			絡会議(平成25年度) 国立特別支援教育総合研究所·筑波大学附属久里浜特別支援学校連											
総務企画課		会議	絡会議(平成26年度) 国立特別支援教育総合研究所·筑波大学附属久里浜特別支援学校連	計画評価係	平成27年4月1日	10年	令和7年3月31日	文書	書類倉庫	総務·広報係				
総務企画課		会議	絡会議(平成27年度)	総務係	平成28年4月1日	10年			書類倉庫	総務・広報係				
総務企画課 総務企画課		会議会議	総合調整会議(平成30年度) 国立特別支援教育総合研究所·筑波大学附属久里浜特別支援学校連	総務・広報係 総務係	平成31年4月1日 平成29年4月1日	10年		電子媒体:共有サーバー内電子媒体:共有サーバー内電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係				
総務企画課			絡会議(平成28年度) 国立特別支援教育総合研究所·筑波大学附属久里浜特別支援学校連			10年	令和9年3月31日	電子媒体:共有サーバー内						
総務企画課		会議	絡会議(平成29年度)	総務·広報係 総務·広報係	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日			総務・広報係				
総務企画課 総務企画課	総務・広報係	会議会議	緊急事態事前対策委員会(平成30年度) 総合的情報発信(令和元年度)	総務•広報係		10年 10年	令和11年3月31日 令和12年3月31日	文書	事務室 事務室	総務·広報係	系 廃棄			
総務企画課	総務・広報係	会議	特別支援教育の基礎・基本の改訂に関するワーキンググループ資料	総務・広報係		10年	令和12年3月31日	文書	事務室	総務・広報係				
総務企画課 総務企画課	総務·広報係 総務·広報係	会議会議	調査·照会(回答)(平成29年度) 調査·照会(回答)(平成30年度)	総務·広報係 総務·広報係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	3年 3年		文書 文書	書類倉庫 事務室	総務・広報係	K 廃業 Z 廢棄			1
総務企画課	総務・広報係	名簿	転出者·OB会名簿	総務係	平成9年4月1日	常用(無期限)	-	文書	事務室	総務・広報係	孫 廃棄			1
総務企画課	総務・広報係	一般文書	祝電・弔電・生花実施原議書綴(平成17年度~)	庶務係	平成18年4月1日	常用(無期限)	-	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			
総務企画課		会議	国立特別支援教育総合研究所·筑波大学附属久里浜特別支援学校連絡会議(平成30年度)	総務・広報係	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日			総務·広報係				
総務 <mark>企画</mark> 課	総務・広報係	研究所公開	研究所公開(平成29年度)	総務・広報係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係				1
総務企画課 総務 <mark>企画</mark> 課	総務·広報係 総務·広報係	研究所公開 研究所公開	研究所公開(平成30年度) 研究所公開(令和元年度)	総務·広報係 総務·広報係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	3年 3年		電子媒体:共有サーバー内 電子媒体:共有サーバー内		総務·広報係 総務·広報係	K 廃棄 Z 廢棄			
総務企画課	総務・広報係	視察•見学	視察・見学関係(平成29年度)	総務•広報係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係	孫 廃棄			
総務企画課	総務・広報係	視察・見学	視察・見学関係(平成30年度)	総務・広報係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日			総務・広報係	廃棄			1
総務企画課 総務 <mark>企</mark> 画課	総務·広報係 総務·広報係	視察·見学 視察·見学	海外からの訪問(平成30年度) 海外からの訪問(令和元年度)	総務·広報係 総務·広報係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	3年 3年		文書	事務室 事務室	総務·広報係 総務·広報係				
総務企画課	総務•広報係	視察•見学	視察・見学関係(令和元年度)	総務•広報係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	電子媒体:共有サーバー内	事務室	総務·広報係	廃棄			1
総務企画課	総務・広報係	投稿·寄稿	文教速報・文教ニュース投稿記事(平成29年度)	総務・広報係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	電子媒体:共有サーバー内	事務室	総務・広報係	系 廃棄			1
総務企画課 総務企画課	総務·広報係 総務·広報係	投稿·寄稿 刊行物等	文教速報·文教ニュース投稿記事(平成30年度) ジャーナル編集委員会(平成29年度)	総務・広報係 総務・広報係	平成31年4月1日 平成30年4月1日	3年 3年	令和4年3月31日 令和3年3月31日	電子媒体:共有サーバー内 電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係 総務・広報係				1
総務企画課	総務・広報係	刊行物等	原稿決定及び印刷伺 国立特別支援教育総合研究所要覧(平成29年度)	総務・広報係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日		書類倉庫	総務·広報係	廃棄			1
総務企画課	総務・広報係	刊行物等	原稿決定及び印刷伺 国立特別支援教育総合研究所要覧(平成30年度)	総務·広報係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			1
総務企画課	総務・広報係	刊行物等	原稿決定及び印刷伺 国立特別支援教育総合研究所要覧 日英対訳版 (平成29年度)	総務·広報係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	廃棄			
総務企画課	総務・広報係	刊行物等	原稿決定及び印刷伺 国立特別支援教育総合研究所要覧 日英対訳版 (平成30年度)	総務·広報係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			
総務企画課	総務・広報係	刊行物等	原稿決定及び印刷伺 NISEパンフレット(平成29年度)	総務・広報係		3年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	総務·広報係 総務·広報係	刊行物等刊行物等	原稿決定及び印刷伺 NISEパンフレット(平成30年度) 原稿決定伺 特総研ジャーナル 第7号(平成29年度)	総務·広報係 総務·広報係				文書 文書	事務室 書類倉庫	総務・広報係				1
総務企画課	総務・広報係	刊行物等	原稿決定伺 特総研ジャーナル 第8号(平成30年度)	総務・広報係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			1
総務企画課	総務・広報係	刊行物等	原稿決定伺 NISE Bulletin Vol.17(平成29年度)	総務・広報係		3年	令和3年3月31日	文書		総務·広報係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	総務·広報係 総務·広報係	刊行物等刊行物等	原稿決定伺 NISE Bulletin Vol.18(平成30年度) ジャーナル編集委員会(平成30年度)	総務·広報係 総務·広報係	平成31年4月1日 平成31年4月1日	3年 3年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書 電子媒体:共有サーバー内	事務室 事務室	総務・広報係 総務・広報係				1
総務企画課	広報国際係	刊行物等	メールマガジン(平成19年度)	広報国際係	平成20年4月1日	30年	令和20年3月31日	電子媒体:共有サーバー内	事務室	総務・広報係	系 廃棄			1
総務企画課		刊行物等	国立特殊教育総合研究所広報誌『くりはまの海』(平成14年度)	文書広報係		30年	令和15年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	広報国際係 広報国際係	刊行物等刊行物等	国立特殊教育総合研究所広報誌『くりはまの海』(平成15年度) 国立特殊教育総合研究所広報誌『くりはまの海』(平成16年度)	文書広報係 文書広報係		30年 30年	令和16年3月31日 令和17年3月31日	又書 ★聿	事務室 事務室	総務·広報係 総務·広報係				1
総務企画課	広報国際係	刊行物等	国立特殊教育総合研究所広報誌『くりはまの海』(平成17年度)	広報国際係	平成18年4月1日	30年	令和18年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	孫 廃棄			1
総務企画課	広報国際係	刊行物等	点字シート(平成21年度)	広報国際係		30年	令和22年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	系 廃棄			1
総務企画課 総務企画課	広報国際係 広報国際係	刊行物等刊行物等	国立特殊教育総合研究所要覧(平成13年度) 国立特殊教育総合研究所要覧(平成14年度)	文書広報係 文書広報係	平成14年4月1日 平成15年4月1日	30年 30年	令和14年3月31日 令和15年3月31日	人 	事務室 事務室	総務・広報係 総務・広報係	K 廃来 K 廢棄			1
総務企画課	広報国際係	刊行物等	国立特殊教育総合研究所要覧(平成15年度)	文書広報係	平成16年4月1日	30年	令和16年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			1
総務企画課	広報国際係	刊行物等	国立特殊教育総合研究所要覧(平成16年度)	文書広報係		30年	令和17年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	広報国際係 広報国際係	刊行物等 刊行物等	国立特殊教育総合研究所要覧(平成17年度) 国立特殊教育総合研究所要覧(平成18年度)	広報国際係 広報国際係		30年 30年	令和18年3月31日 令和19年3月31日	人 	事務室 事務室	総務・広報係 総務・広報係	K 廃来 K 廢棄			1
総務企画課	広報国際係	刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧(平成19年度)	広報国際係	平成20年4月1日	30年	令和20年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	系 廃棄			1
総務企画課	広報国際係 広報国際係	刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧(平成20年度)	広報国際係		30年 30年	令和21年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	系 廃棄			1
総務企画課 総務企画課	広報国際係 広報国際係	刊行物等 刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧(平成21年度) 国立特別支援教育総合研究所要覧(平成22年度)	広報国際係 広報国際係			令和22年3月31日 令和23年3月31日	人 	事務室 事務室	総務・広報係 総務・広報係	K 廃来 K 廢棄			1
総務企画課	広報国際係	刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧(平成23年度)	広報国際係	平成24年4月1日	30年	令和24年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	系 廃棄			1
総務企画課	広報国際係	刊行物等刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧(平成24年度)	広報国際係 広報国際係		30年 30年	令和25年3月31日	文書	事務室 事務室	総務·広報係 総務·広報係	ト 廃棄 			1
総務企画課 総務企画課	広報国際係 広報国際係	刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧(平成25年度) 国立特別支援教育総合研究所要覧(平成26年度)	広報国際係 広報国際係			令和26年3月31日 令和27年3月31日	文書	争務至 事務室	総務・広報係	ド 庶来 廃棄			1
総務企画課	広報国際係	刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧(平成27年度)	広報国際係	平成28年4月1日	30年	令和28年3月31日	文書	事務室	総務·広報係	系 廃棄			1
総務企画課	広報国際係 ※※・広報係	刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧(平成28年度)	広報国際係		30年	令和29年3月31日	文書	事務室	総務・広報係 総務・広報係	系 廃棄 (1
総務企画課 総務企画課	総務·広報係 総務·広報係	刊行物等刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧(平成29年度) 国立特別支援教育総合研究所要覧(平成30年度)	総務・広報係 総務・広報係		30年 30年	令和30年3月31日 令和31年3月31日	入音 文書	事務室 事務室	総務・広報係	KI焼来 廃棄			1
総務企画課	総務・広報係	刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧(令和元年度) 国立特別支援教育総合研究所要覧 日英対訳版(平成22年度)	総務・広報係	令和2年4月1日	30年	令和32年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	広報国際係	刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧 日英対訳版(平成22年度)	広報国際係	平成23年4月1日	30年	令和23年3月31日	文書	事務室	総務・広報係				1
	ロス致国的学体	刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧 日英対訳版(平成23年度)	広報国際係	平成24年4月1日	30年	令和24年3月31日	IX書	事務室	総務・広報係	削発業		ı	1

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
	総務企画課	広報国際係	刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧 日英対訳版(平成25年度)	広報国際係	平成26年4月1日	30年	令和26年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	系 廃棄			
215 216	総務企画課 総務企画課	広報国際係 広報国際係	刊行物等 刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧 日英対訳版(平成26年度) 国立特別支援教育総合研究所要覧 日英対訳版(平成27年度)	広報国際係 広報国際係		30年 30年	令和27年3月31日 令和28年3月31日	X 	事務室 事務室	総務・広報係 総務・広報係	K 廃業 K 廢棄			
217	総務企画課	広報国際係	刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧 日英対訳版(平成28年度)	広報国際係	平成29年4月1日	30年	令和29年3月31日		事務室	総務・広報係	系 廃棄			
218	総務企画課	総務・広報係	刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧 日英対訳版(平成29年度)	総務・広報係			令和30年3月31日	文書	事務室	総務・広報係				
219 220	総務企画課 総務企画課	総務·広報係 総務·広報係	刊行物等 刊行物等	国立特別支援教育総合研究所要覧 日英対訳版(平成30年度) 国立特別支援教育総合研究所要覧 日英対訳版(令和元年度)	総務·広報係 総務·広報係		30年 30年	令和31年3月31日 令和32年3月31日		事務室 事務室	総務・広報係 総務・広報係	糸 廃棄 ▼ 底華			
221	総務企画課	広報国際係	刊行物等	国立行所又接致自総占研究所委員 口英対訳版(中和九年度) NISEパンフレット(平成21年度) ※英語版・四つ折り	広報国際係		30年	令和22年3月31日		事務室 事務室	総務・広報係	系廃棄			
222	総務企画課	広報国際係	刊行物等	NISEパンフレット(平成21年度) ※日本語版・三つ折り	広報国際係	平成22年4月1日	30年	令和22年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	系 廃棄			
223	総務企画課	広報国際係	刊行物等	NISEパンフレット(平成22年度)	広報国際係			令和23年3月31日		事務室 東務宮	総務・広報係				
224 225	総務企画課 総務企画課	広報国際係 広報国際係	刊行物等 刊行物等	NISEパンフレット(平成23年度) NISEパンフレット(平成24年度)	広報国際係 広報国際係		30年			事務室 事務室	総務・広報係 総務・広報係				
226	総務企画課	広報国際係	刊行物等	NISEパンフレット(平成25年度)	広報国際係	平成26年4月1日	30年	令和26年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	孫 廃棄			
227	総務企画課	広報国際係	刊行物等	NISEパンフレット(平成26年度)	広報国際係			令和27年3月31日	文書	事務室	総務・広報係				
228 229	総務企画課 総務企画課	広報国際係 広報国際係	刊行物等 刊行物等	NISEパンフレット(平成27年度) NISEパンフレット(平成28年度)	広報国際係 広報国際係			令和28年3月31日 令和29年3月31日	文書	事務室 事務室	総務・広報係 総務・広報係	KI 廃棄 KI 広奋			
230	総務企画課	総務・広報係	刊行物等	NISEパンフレット(平成29年度)	総務・広報係			令和30年3月31日	文書	事份主 事務室	総務・広報係				
231	総務企画課	総務•広報係	刊行物等	NISEパンフレット(平成30年度)	総務・広報係	平成31年4月1日	30年	令和31年3月31日	文書	事務室	総務・広報係	系 廃棄			
232	総務企画課	総務・広報係 広報国際係	刊行物等	NISEパンフレット(令和元年度) メールマガジン(平成20年度)	総務・広報係 広報国際係		30年 30年	令和32年3月31日 令和21年3月31日	文書 電子媒体:共有サーバー内	事務室	総務・広報係 総務・広報係				
234 235	総務企画課 総務企画課	広報国際係	刊行物等 刊行物等	メールマガジン(平成20年度)	広報国際係		30年		電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係				
236	総務企画課	広報国際係	刊行物等	メールマガジン(平成22年度)	広報国際係	平成23年4月1日	30年	令和23年3月31日	電子媒体:共有サーバー内	事務室	総務・広報係	孫 廃棄			
237	総務企画課	広報国際係	刊行物等	メールマガジン(平成23年度)	広報国際係				電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係				
238 239	総務企画課 総務企画課	広報国際係 広報国際係	刊行物等 刊行物等	メールマガジン(平成24年度) メールマガジン(平成25年度)	広報国際係 広報国際係				電子媒体:共有サーバー内 電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係 総務・広報係				
240	総務企画課	広報国際係	刊行物等	メールマガジン(平成20平度)	広報国際係		30年		電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係				
241	総務企画課	広報国際係	刊行物等	メールマガジン(平成27年度)	広報国際係	平成28年4月1日		令和28年3月31日	電子媒体:共有サーバー内	事務室	総務・広報係	系 廃棄			
242	総務企画課	広報国際係	刊行物等 刊行物等	メールマガジン(平成28年度)	広報国際係 総務·広報係		30年 30年		電子媒体:共有サーバー内 電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係				ļ
243 244	総務企画課 総務企画課	総務·広報係 総務·広報係	刊行物等	メールマガジン(平成29年度) メールマガジン(平成30年度)	総務・広報係	平成30年4月1日 平成31年4月1日			電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係	於 焼来 系 廃棄			
245	総務企画課	総務•広報係	刊行物等	メールマガジン(令和元年度)	総務・広報係	令和2年4月1日	30年	令和32年3月31日	電子媒体:共有サーバー内	事務室	総務・広報係	系 廃棄			
246	総務企画課	広報国際係	刊行物等	特総研ジャーナル 創刊号(平成23年度)	広報国際係		30年		電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係	系 廃棄			
247 248	総務企画課 総務企画課	広報国際係 広報国際係	刊行物等 刊行物等	特総研ジャーナル 第2号(平成24年度) 特総研ジャーナル 第3号(平成25年度)	広報国際係 広報国際係		30年 30年		電子媒体:共有サーバー内 電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係 総務・広報係				
249	総務企画課	広報国際係	刊行物等	特総研ジャーナル 第4号(平成26年度)	広報国際係		30年		電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係				
250	総務企画課	広報国際係	刊行物等	特総研ジャーナル 第5号(平成27年度)	広報国際係			令和28年3月31日	電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係	系 廃棄			
251	総務企画課 総務企画課	広報国際係 総務・広報係	刊行物等 刊行物等	特総研ジャーナル 第6号(平成28年度) 特総研ジャーナル 第7号(平成29年度)	広報国際係 総務・広報係		30年 30年		電子媒体:共有サーバー内 電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係 総務・広報係				
252 253	総務企画課	総務・広報係	刊行物等	特総研ジャーナル 第8号(平成29年度)	総務・広報係		30年		電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係				
254	総務企画課	総務•広報係	刊行物等	特総研ジャーナル 第9号(令和元年度)	総務•広報係	令和2年4月1日	30年	令和32年3月31日	電子媒体:共有サーバー内	事務室	総務・広報係	系 廃棄			
	総務企画課	広報国際係	刊行物等	NISE Bulletin Vol.11(平成23年度)	広報国際係		30年	令和24年3月31日	電子媒体:共有サーバー内	事務室 東務室	総務・広報係 総務・広報係	系 廃棄			
256 257	総務企画課 総務企画課	広報国際係 広報国際係	刊行物等 刊行物等	NISE Bulletin Vol.12(平成24年度) NISE Bulletin Vol.13(平成25年度)	広報国際係 広報国際係	平成25年4月1日 平成26年4月1日	30年 30年	〒和25年3月31日 今和26年3月31日	電子媒体:共有サーバー内 電子媒体:共有サーバー内	争務至 事務室	総務・広報は	KI 廃来 KI 廢棄			
258	総務企画課	広報国際係	刊行物等	NISE Bulletin Vol.14(平成26年度)	広報国際係	平成27年4月1日	30年	令和27年3月31日	電子媒体:共有サーバー内	事務室	総務・広報係	系 廃棄			
259	総務企画課	広報国際係	刊行物等	NISE Bulletin Vol.15(平成27年度)	広報国際係				電子媒体:共有サーバー内	事務室	総務・広報係				
260 261	総務企画課 総務企画課	広報国際係 総務・広報係	刊行物等 刊行物等	NISE Bulletin Vol.16(平成28年度) NISE Bulletin Vol.17(平成29年度)	広報国際係 総務・広報係				電子媒体:共有サーバー内 電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係 総務・広報係	Ŕ┃発業 ፩┃ <u></u>			
	総務企画課	総務・広報係	刊行物等	NISE Bulletin Vol.18(平成30年度)	総務・広報係	平成31年4月1日	30年		電子媒体:共有サーバー内		総務・広報係	系 廃棄			
	総務企画課	総務・広報係	刊行物等	NISE Bulletin Vol.19(令和元年度)	総務・広報係				電子媒体:共有サーバー内		総務•広報係				
	財務課	財務係	収入·支出	現金出納簿(平成29年度)	財務係		5年	令和5年3月31日	電子媒体:共有サーバー内		財務課・財務係				
264 265	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	栄典·表彰 栄典·表彰	名誉所員(平成22年度) 名誉所員(平成23年度)	人事係 人事係		10年 10年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
266	総務企画課	人事係	栄典·表彰	名誉所員(平成24年度)	人事係	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
267	総務企画課	人事係	栄典・表彰	名誉所員(平成25年度)	人事係		10年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
268 269	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	栄典·表彰 栄典·表彰	名誉所員(平成26年度) 名誉所員(平成27年度)	人事係 人事係		10年 10年		文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
270	総務企画課	人事係	未典·表彰 栄典·表彰	名誉所員(平成27年度)	人事係				文書	事務室 事務室	人事係	廃棄			
271	総務企画課	人事係	栄典·表彰	名誉所員(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
272	総務企画課	人事係	栄典・表彰	名誉所員(平成30年度)	人事係		10年 10年	令和11年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
273 274	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	栄典·表彰 栄典·表彰	名誉所員(平成31年度) 永年勤続者表彰(平成22年度)	人事係 人事係		10年	令和12年3月31日 令和3年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
275	総務企画課	人事係	栄典・表彰	永年勤続者表彰(平成23年度)	人事係	平成24年4月1日	10年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
276	総務企画課	人事係	栄典・表彰	永年勤続者表彰(平成24年度)	人事係		10年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
277 278	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	栄典·表彰 栄典·表彰	永年勤続者表彰(平成25年度) 永年勤続者表彰(平成26年度)	人事係 人事係		10年 10年	令和6年3月31日 令和7年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
279	総務企画課	人事係	栄典・表彰	永年勤続者表彰(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
280	総務企画課	人事係	栄典·表彰	永年勤続者表彰(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
281 282	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	栄典·表彰 栄典·表彰	永年勤続者表彰(平成29年度) 永年勤続者表彰(平成30年度)	人事係 人事係		10年 10年	令和10年3月31日 令和11年3月31日	乂書 ☆聿	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
283	総務企画課	人事係	未典·表彰 栄典·表彰	永年勤続者表彰(平成30年度)	人事係	令和2年4月1日		令和12年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
284	総務企画課	人事係	栄典・表彰	死亡叙位·叙勲申請(平成22年度)	人事係	平成23年4月1日	10年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
285	総務企画課	人事係 人事係	栄典·表彰 栄典·表彰	死亡叙位·叙勲申請(平成23年度) 死亡叙位·叙勲申請(平成24年度)	人事係 人事係			令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
286 287	総務企画課 総務企画課	人事係	未典·衣彰 栄典·表彰	死亡叔位·叔熙中嗣(平成24年度) 死亡叙位·叙勲申請(平成25年度)	人事係 人事係					∌份至 事務室	人事係	廃棄 廃棄			
	総務企画課	人事係	栄典·表彰	死亡叙位·叙勲申請(平成26年度)	人事係	平成27年4月1日		令和7年3月31日		事務室	人事係	廃棄			ļ

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
289	総務企画課	人事係	栄典·表彰	死亡叙位•叙勲申請(平成27年度)	人事係		10年		文書	事務室	人事係	廃棄			
290 291	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	栄典·表彰 栄典·表彰	死亡叙位·叙勲申請(平成28年度) 死亡叙位·叙勲申請(平成29年度)	人事係 人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	10年 10年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
292	総務企画課	人事係	栄典·表彰	死亡叙位・叙勲申請(平成20年度)	人事係		10年		文書		人事係	廃棄			
293	総務企画課	人事係	栄典•表彰	死亡叙位•叙勲申請(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
294	総務企画課	人事係	栄典・表彰	生存者叙勲申請(平成22年度)	人事係		10年 10年		文書		人事係	廃棄			
295 296	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	栄典·表彰 栄典·表彰	生存者叙勲申請(平成23年度) 生存者叙勲申請(平成24年度)	人事係 人事係			令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書		人事係 人事係	廃棄 廃棄			
297	総務企画課	人事係	栄典·表彰	生存者叙勲申請(平成25年度)	人事係	平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
298	総務企画課	人事係	栄典·表彰	生存者叙勲申請(平成26年度)	人事係		10年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
299 300	総務企画課 総務企画課	人事係	栄典・表彰	生存者叙勲申請(平成27年度)	人事係 人事係			令和8年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
300	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	栄典·表彰 栄典·表彰	生存者叙勲申請(平成28年度) 生存者叙勲申請(平成29年度)	人事係 人事係				文書		人事係	廃棄			
302	総務企画課	人事係	栄典·表彰	生存者叙勲申請(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
303	総務企画課	人事係	栄典・表彰	生存者叙勲申請(平成31年度)	人事係			令和12年3月31日			人事係	廃棄			
304 305	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	栄典·表彰	その他各種表彰者推薦(平成29年度) その他各種表彰者推薦(平成30年度)	人事係 人事係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	3年 3年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
306	総務企画課	人事係	栄典·表彰 栄典·表彰	その他各種表彰者推薦(平成30年度)	人事係			令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
307	総務企画課	人事係	会議	研究職員候補者推薦委員会(平成22年度)	人事係	平成23年4月1日	10年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
308	総務企画課	人事係	会議	研究職員候補者推薦委員会(平成23年度)	人事係			令和4年3月31日	文書		人事係	廃棄			
309 310	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	会議 会議	研究職員候補者推薦委員会(平成24年度) 研究職員候補者推薦委員会(平成25年度)	人事係 人事係		10年 10年	令和5年3月31日 令和6年3月31日	文書 文書		人事係 人事係	廃棄 廃棄			
311	総務企画課	人事係	会議	研究職員候補者推薦委員会(平成26年度)	人事係			令和7年3月31日	文書		人事係	廃棄			
312	総務企画課	人事係	会議	研究職員候補者推薦委員会(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
313	総務企画課	人事係	会議	研究職員候補者推薦委員会(平成28年度)	人事係			令和9年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
314 315	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	会議会議	研究職員候補者推薦委員会(平成29年度) 研究職員候補者推薦委員会(平成30年度)	人事係 人事係				文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
316	総務企画課	人事係	会議	研究職員候補者推薦委員会(平成31年度)	人事係					事務室	人事係	廃棄			
317	総務企画課	人事係	規程	労働基準監督署提出書類関係(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
318	総務企画課	人事係	規程	労働基準監督署提出書類関係(平成28年度)	人事係		5年	令和4年3月31日	文書		人事係	廃棄			
319 320	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	規程 規程	労働基準監督署提出書類関係(平成29年度) 労働基準監督署提出書類関係(平成30年度)	人事係 人事係		5年 5年	令和5年3月31日 令和6年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
321	総務企画課	人事係	規程	労働基準監督署提出書類関係(平成31年度)	人事係			令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
322	総務企画課	人事係	旧姓使用	旧姓使用関係書類(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
323 324	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	給与	職員の昇給について(平成27年度) 職員の昇給について(平成28年度)	人事係 人事係	平成28年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書		人事係 人事係	廃棄 廃棄			
325	総務企画課	人事係	給与	職員の昇給について(平成20年度)	人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
326	総務企画課	人事係	給与	職員の昇給について(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
327	総務企画課	人事係	給与	職員の昇給について(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
328 329	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	給与	昇任・昇格関係書類(平成27年度) 昇任・昇格関係書類(平成28年度)	人事係 人事係	平成28年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
330	総務企画課	人事係	給与	昇任•昇格関係書類(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
331	総務企画課	人事係	給与	昇任・昇格関係書類(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
332	総務企画課	人事係	給与	昇任・昇格関係書類(平成31年度)	人事係		5年 3年		文書	事務室	人事係	廃棄			
333 334	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	教官公募 教官公募	教官公募(推薦)(平成29年度) 教官公募(推薦)(平成30年度)	人事係 人事係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	3年 3年	令和4年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
335	総務企画課	人事係	教官公募	教官公募(推薦)(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
336	総務企画課	人事係		出勤簿(研究職員)(平成27年度)	人事係		5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
337 338	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	勤務時間·休暇 勤務時間·休暇	出勤簿(研究職員)(平成28年度) 出勤簿(研究職員)(平成29年度)	人事係 人事係		5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
339	総務企画課	人事係	勤務時間・休暇	出勤簿(研究職員)(平成30年度)	人事係	平成30年4月1日		令和6年3月31日 令和6年3月31日			人事係	廃棄			
340	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	出勤簿(研究職員)(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
341	総務企画課	人事係	勤務時間・休暇	出勤簿(事務職員)(平成27年度)	人事係		5年			事務室	人事係	廃棄			
342 343	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	勤務時間·休暇 勤務時間·休暇	出勤簿(事務職員)(平成28年度) 出勤簿(事務職員)(平成29年度)	人事係 人事係		5年 5年			事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
344	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	出勤簿(事務職員)(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
345	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	出勤簿(事務職員)(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
346	総務企画課	人事係	勤務時間·休暇 勤務時間·休暇	出勤簿(非常勤職員)(平成27年度)	人事係 人事係		5年 5年			事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
347 348	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	勤務時間・休暇	出勤簿(非常勤職員)(平成28年度) 出勤簿(非常勤職員)(平成29年度)	人事保 人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日			文書	事務室	人事係	廃棄			
349	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	出勤簿(非常勤職員)(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
350	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	出勤簿(非常勤職員)(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
351 352	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	勤務時間·休暇 勤務時間·休暇	出勤簿(客員研究員)(平成27年度) 出勤簿(客員研究員)(平成28年度)	人事係 人事係		5年 5年			事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
353	総務企画課	人事係		出勤簿(客員研究員)(平成29年度)	人事係					事務室	人事係	廃棄			
354	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	出勤簿(客員研究員)(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
355	総務企画課	人事係	勤務時間・休暇	出勤簿(客員研究員)(平成31年度)	人事係		5年		文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
356 357	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	勤務時間·休暇 勤務時間·休暇	年次休暇簿(研究職員)(平成29年度) 年次休暇簿(研究職員)(平成30年度)	人事係 人事係		3年 3年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
358	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	年次休暇簿(研究職員)(平成31年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
359	総務企画課	人事係	勤務時間・休暇	年次休暇簿(事務職員)(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
360	総務企画課	人事係		年次休暇簿(事務職員)(平成30年度) (年次休暇等(東務職員)(平成31年度)	人事係 人事係					事務室 事務室	人事係	廃棄			
361 362	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係		年次休暇簿(事務職員)(平成31年度) 年次休暇簿(非常勤職員)(平成29年度)	人事係 人事係		3年 3年				人事係 人事係	廃棄 廃棄			
363	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	年次休暇簿(非常勤職員)(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
364	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	年次休暇簿(非常勤職員)(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
365 366	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	勤務時間·休暇 勤務時間·休暇	病休·特別休暇簿(研究職員)(平成29年度) 病休·特別休暇簿(研究職員)(平成30年度)	人事係 人事係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	3年 3年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
367	総務企画課	人事係	勤務時間・休暇	病休·特別休暇簿(研究職員)(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
368	総務企画課	人事係	勤務時間·休暇	病休·特別休暇簿(事務職員)(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
369	総務企画課	人事係	勤務時間・休暇	病休・特別休暇簿(事務職員)(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
370 371	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	勤務時間·休暇 勤務時間·休暇	病休·特別休暇簿(事務職員)(平成31年度) 病休·特別休暇簿(非常勤職員)(平成29年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日 平成30年4月1日	3年 3年	令和5年3月31日 令和3年3月31日	文書文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
372	総務企画課 総務企画課	人事係	勤務時間 休暇	病休·特別休暇簿(非常勤職員)(平成30年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
373	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	病休·特別休暇簿(非常勤職員)(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
374	総務企画課	人事係	勤務時間・休暇	超過勤務命令簿(研究員)(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
375 376	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	勤務時間·休暇 勤務時間·休暇	超過勤務命令簿(研究員)(平成30年度)超過勤務命令簿(研究員)(平成31年度)	人事係 人事係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	3年 3年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
377	総務企画課	人事係	勤務時間 休暇	超過勤務命令簿(事務職員)(平成29年度)	人事係		3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
378	総務企画課	人事係	勤務時間·休暇	超過勤務命令簿(事務職員)(平成30年度)	人事係		3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
379	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	超過勤務命令簿(事務職員)(平成31年度)	人事係		3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
380	総務企画課	人事係	勤務時間・休暇	超過勤務命令簿(非常勤職員)(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
381 382	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	勤務時間·休暇 勤務時間·休暇	超過勤務命令簿(非常勤職員)(平成30年度) 超過勤務命令簿(非常勤職員)(平成31年度)	人事係 人事係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	3年 3年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
383	総務企画課	人事係	勤務時間・休暇	勤務時間報告書(研究職員)(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
384	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	勤務時間報告書(研究職員)(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
385	総務企画課	人事係	勤務時間·休暇	勤務時間報告書(研究職員)(平成31年度)	人事係		3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
386 387	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	勤務時間·休暇 勤務時間·休暇	勤務時間報告書(事務職員)(平成29年度) 勤務時間報告書(事務職員)(平成30年度)	人事係 人事係		3年 3年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
388	総務企画課 総務企画課	人事係	勤務時間 休暇	勤務時間報告書(事務職員)(平成30年度)	人事係	令和2年4月1日	3年 3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
389	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	勤務時間報告書(非常勤職員)(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
390	総務企画課	人事係	勤務時間・休暇	勤務時間報告書(非常勤職員)(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
391	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	勤務時間·休暇 勤務時間·休暇	勤務時間報告書(非常勤職員)(平成31年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日 平成30年4月1日	3年 3年	令和5年3月31日 令和3年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
392 393	総務企画課 総務企画課	人事係	勤務時間 休暇	勤務時間報告書(客員研究員等)(平成29年度) 勤務時間報告書(客員研究員等)(平成30年度)	人事係	平成30年4月1日	3年 3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
394	総務企画課	人事係	勤務時間・休暇	勤務時間報告書(客員研究員等)(平成31年度)	人事係		3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
395	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	代休日指定簿(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
396	総務企画課	人事係	勤務時間・休暇	代休日指定簿(平成30年度)	人事係		3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
397 398	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	勤務時間·休暇 勤務時間·休暇	代休日指定簿(平成31年度) 研究職員の勤務時間割振願(平成29年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日 平成30年4月1日	3年 3年	令和5年3月31日 令和3年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
399	総務企画課 総務企画課	人事係	勤務時間・休暇	研究職員の勤務時間割振願(平成20年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
400	総務企画課	人事係	勤務時間•休暇	研究職員の勤務時間割振願(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
401	総務企画課	人事係	勤務状況報告	転任等に伴う勤務状況報告等(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
402	総務企画課 総務企画課	人事係	勤務状況報告	転任等に伴う勤務状況報告等(平成30年度) 転任等に伴う勤務状況報告等(平成31年度)	人事係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
403	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	勤務状況報告 勤務評定	勤務評定記録書(平成27年度)	人事係 人事係	平成28年4月1日	3年 5年	令和5年3月31日 令和3年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
405	総務企画課	人事係	勤務評定	勤務評定記録書(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
406	総務企画課	人事係	勤務評定	条件附任用期間勤務評定記録書(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
407	総務企画課	人事係	勤務評定	条件附任用期間勤務評定記録書(平成28年度)	人事係		5年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
408 409	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	人事評価 人事評価	人事評価記録書(平成28年度) 人事評価記録書(平成29年度)	人事係 人事係		5年 5年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 ^医			
410	総務企画課	人事係	人事評価	人事評価記録書(平成20年度)	人事係	平成30年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
411	総務企画課	人事係	人事評価	人事評価記録書(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
412	総務企画課	総務係	出張	講師派遣(平成27年度)	総務係		5年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
413	総務企画課 ※発金画課	総務係	出張 出張	講師派遣(平成28年度) 講師派遣(平成29年度)	総務係 総務係		5年 5年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
414 415	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	出張	講師派遣(平成29年度)	総務係		5年	令和5年3月31日 令和6年3月31日	文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係	庶朱 廃棄			
416	総務企画課	人事係	出張出張	講師派遣(平成31年度)	総務係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄 廃棄			
417	総務企画課	人事係	兼業	短期兼業(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
418	総務企画課	人事係	兼業	短期兼業(平成30年度)	人事係 人事係		3年 3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄 廃棄			
419 420	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	兼業	短期兼業(平成31年度) 長期兼業(平成29年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日 平成30年4月1日	3年 3年	令和5年3月31日 令和3年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係))))			
421	総務企画課 総務企画課	人事係	兼業	長期兼業(平成25年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
422	総務企画課	人事係	兼業	長期兼業(平成31年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
423	総務企画課	人事係	研修	新任職員研修(平成29年度)	人事係		3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
424 425	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	研修 研修	新任職員研修(平成30年度) 新任職員研修(平成31年度)	人事係 人事係		3年 3年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄 廃棄			
425 426	総務企画課 総務企画課	人事係	研修	新任職員研修(平成31年度) 放送大学教養研修(平成29年度)	人事係		3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
427	総務企画課	人事係	研修	放送大学教養研修(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
428	総務企画課	人事係	研修	放送大学教養研修(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄 廃棄			
129 130	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	研修 研修	実務研修·講習関係(平成29年度) 実務研修·講習関係(平成30年度)	人事係 人事係		3年 3年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
31	総務企画課 総務企画課	人事係	研修研修	美務研修・講習関係(平成30年度) 実務研修・講習関係(平成31年度)	人事係			令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
132	総務企画課	人事係	高齢者対策	高齢者対策関係書類(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
133	総務企画課	人事係	高齢者対策	高齢者対策関係書類(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
134	総務企画課 ※務企画課	人事係	高齢者対策	高齢者対策関係書類(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 _応 棄			
435 436	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	災害補償 災害補償	公務災害認定·補償関係(平成22年度) 公務災害認定·補償関係(平成23年度)	人事係 人事係	平成23年4月1日 平成24年4月1日		令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
437	総務企画課 総務企画課	人事係	災害補償	公務災害認定・補償関係(平成23年度)	人事係	平成25年4月1日		令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
438	総務企画課	人事係	災害補償	公務災害認定•補償関係(平成25年度)	人事係	平成26年4月1日	治癒認定後10年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
439	総務企画課	人事係	災害補償	公務災害認定•補償関係(平成26年度)	人事係	平成27年4月1日	治癒認定後10年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
440	総務企画課	人事係	災害補償	公務災害認定·補償関係(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	治癒認定後10年	令和8年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄	I	ı l	

文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課・係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	偱
総務企画課 ※務企画課	人事係 人事係	災害補償	公務災害認定・補償関係(平成28年度)	人事係 人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日			文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係	災害補償 災害補償	公務災害認定·補償関係(平成29年度) 公務災害認定·補償関係(平成30年度)	人事係	平成30年4月1日			文書	事務室	人事係	廃来 廃棄			
総務企画課	人事係	災害補償	公務災害認定•補償関係(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	治癒認定後10年	令和12年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	災害補償	独立行政法人災害補償互助会関係(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書		人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	災害補償 災害補償	独立行政法人災害補償互助会関係(平成28年度) 独立行政法人災害補償互助会関係(平成29年度)	人事係 人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日		令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄控除明細書(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄控除明細書(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 ※数本画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄控除明細書(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	財形貯蓄 財形貯蓄	財産形成貯蓄関係(平成29年度) 財産形成貯蓄関係(平成30年度)	人事係 人事係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	3年 3年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄関係(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成7年度)	人事係	平成8年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 ※数本画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成8年度)	人事係	平成9年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	財形貯蓄 財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成9年度) 財産形成貯蓄等記録簿(平成10年度)	人事係 人事係	平成10年4月1日 平成11年4月1日	解約等から5年 解約等から5年		文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成11年度)	人事係	平成12年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成12年度)	人事係	平成13年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成13年度)	人事係	平成14年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	財形貯蓄 財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成14年度) 財産形成貯蓄等記録簿(平成15年度)	人事係 人事係	平成15年4月1日 平成16年4月1日	解約等から5年 解約等から5年		文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成16年度)	人事係	平成10年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成17年度)	人事係	平成18年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成18年度)	人事係	平成19年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	財形貯蓄 財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成19年度) 財産形成貯蓄等記録簿(平成20年度)	人事係 人事係	平成20年4月1日 平成21年4月1日	解約等から5年 解約等から5年		文書文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成20年度)	人事係	平成21年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成22年度)	人事係	平成23年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成23年度)	人事係	平成24年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成24年度)	人事係 人事係	平成25年4月1日 平成26年4月1日	解約等から5年 解約等から5年		文書文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
の防止画味 総務企画課	人事係	財形貯蓄 財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成25年度) 財産形成貯蓄等記録簿(平成26年度)	人事係	平成20年4月1日 平成27年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃来 廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 ※数本画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	財形貯蓄 財形貯蓄	財産形成貯蓄等記録簿(平成30年度) 財産形成貯蓄等記録簿(平成31年度)	人事係 人事係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	解約等から5年 解約等から5年		文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成7年度)	人事係	平成8年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成8年度)	人事係	平成9年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成9年度)	人事係	平成10年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	財形貯蓄 財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成10年度) 財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成11年度)	人事係 人事係	平成11年4月1日 平成12年4月1日	解約等から5年 解約等から5年		文書文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成12年度)	人事係	平成13年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成13年度)	人事係	平成14年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成14年度)	人事係	平成15年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	財形貯蓄 財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成15年度) 財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成16年度)	人事係 人事係	平成16年4月1日 平成17年4月1日	解約等から5年 解約等から5年		文書文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成10年度)	人事係	平成17年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成18年度)	人事係	平成19年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成19年度)	人事係	平成20年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	財形貯蓄 財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成20年度) 財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成21年度)	人事係 人事係	平成21年4月1日 平成22年4月1日	解約等から5年 解約等から5年		文書文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成計畫等加入中込書(控)(平成22年度)	人事係	平成22年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成23年度)	人事係	平成24年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成24年度)	人事係	平成25年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	財形貯蓄 財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成25年度) 財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成26年度)	人事係 人事係	平成26年4月1日 平成27年4月1日	解約等から5年 解約等から5年		文書文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成計畫等加入中込書(控)(平成20年度)	人事係	平成27年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 ※数本画課	人事係	財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄 廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	財形貯蓄 財形貯蓄	財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成30年度)財産形成貯蓄等加入申込書(控)(平成31年度)	人事係 人事係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	解約等から5年 解約等から5年		文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係	その他	確定拠出年金(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	その他	確定拠出年金(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 ※教会画課	人事係	その他	確定拠出年金(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	解約等から5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
<mark>総務企画課</mark> 総務企画課	人事係 人事係	その他 証明	確定拠出年金(平成31年度) 各種証明書発行(平成29年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日 平成30年4月1日	解約等から5年 3年	令和3年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 ^{廃棄}			
必務止画話 総務企画課	人事係	証明	各種証明書発行(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	証明	各種証明書発行(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	諸手当	期末・勤勉手当関係書類(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	期末·勤勉手当関係書類(平成28年度) 期末·勤勉手当関係書類(平成29年度)	人事係 人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
の防止画味 総務企画課	人事係	商士ョ 諸手当	- 期末・勤勉于当関係書類(平成29年度) - 期末・勤勉手当関係書類(平成30年度)	人事係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	5年 5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	諸手当	期末・勤勉手当関係書類(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	期末・勤勉手当関係書類(平成31年度) 扶養親族届・認定簿・添付書類(平成13年度)			5年 支給要件喪失後5年	令和/年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄 廃棄			

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
517	総務企画課	人事係	諸手当	扶養親族届・認定簿・添付書類(平成14年度)	人事係	平成15年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
518 519	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	扶養親族届·認定簿·添付書類(平成15年度) 扶養親族届·認定簿·添付書類(平成16年度)	人事係 人事係	平成16年4月1日 平成17年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
520	総務企画課	人事係	諸手当	扶養親族届・認定簿・添付書類(平成17年度)	人事係	平成18年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			1
521	総務企画課	人事係	諸手当	扶養親族届・認定簿・添付書類(平成18年度)	人事係	平成19年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
522 523	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	扶養親族届·認定簿·添付書類(平成19年度) 扶養親族届·認定簿·添付書類(平成20年度)	人事係 人事係	平成20年4月1日 平成21年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
524	総務企画課	人事係	諸手当	扶養親族届·認定簿·添付書類(平成20平度)	人事係	平成22年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
525	総務企画課	人事係	諸手当	扶養親族届・認定簿・添付書類(平成22年度)	人事係	平成23年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
526 527	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	扶養親族届·認定簿·添付書類(平成23年度) 扶養親族届·認定簿·添付書類(平成24年度)	人事係 人事係	平成24年4月1日 平成25年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
528	^{秘伤正画床} 総務企画課	人事係	諸手当	扶養親族届·認定簿·添付書類(平成25年度)	人事係	平成25年4月1日 平成26年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
29	総務企画課	人事係	諸手当	扶養親族届・認定簿・添付書類(平成26年度)	人事係	平成27年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
30	総務企画課 ※※本画課	人事係	諸手当	扶養親族届·認定簿·添付書類(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
31 32	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	扶養親族届·認定簿·添付書類(平成28年度) 扶養親族届·認定簿·添付書類(平成29年度)	人事係 人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
33	総務企画課	人事係	諸手当	扶養親族届・認定簿・添付書類(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
34	総務企画課	人事係	諸手当	扶養親族届·認定簿·添付書類(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
35 36	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	住居届・認定簿・添付書類(平成13年度) 住居届・認定簿・添付書類(平成14年度)	人事係 人事係	平成14年4月1日 平成15年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
37	総務企画課	人事係	諸手当	住居届・認定簿・添付書類(平成15年度)	人事係	平成16年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
38	総務企画課	人事係	諸手当	住居届‧認定簿‧添付書類(平成16年度)	人事係	平成17年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
39 40	総務企画課 ※※本画課	人事係	諸手当	住居届・認定簿・添付書類(平成17年度)	人事係 人事係	平成18年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
40	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	住居届・認定簿・添付書類(平成18年度) 住居届・認定簿・添付書類(平成19年度)	人事係	平成19年4月1日 平成20年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
42	総務企画課	人事係	諸手当	住居届・認定簿・添付書類(平成20年度)	人事係	平成21年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
43	総務企画課	人事係	諸手当	住居届・認定簿・添付書類(平成21年度)	人事係	平成22年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
44 45	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	住居届・認定簿・添付書類(平成22年度) 住居届・認定簿・添付書類(平成23年度)	人事係 人事係	平成23年4月1日 平成24年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
46	総務企画課 総務企画課	人事係	諸手当	住居届·認定簿·添付書類(平成24年度)	人事係	平成25年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
47	総務企画課	人事係	諸手当	住居届·認定簿·添付書類(平成25年度)	人事係	平成26年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
48	総務企画課	人事係	諸手当	住居届・認定簿・添付書類(平成26年度)	人事係	平成27年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
49 50	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	住居届・認定簿・添付書類(平成27年度) 住居届・認定簿・添付書類(平成28年度)	人事係 人事係	平成28年4月1日 平成29年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
51	総務企画課	人事係	諸手当	住居届・認定簿・添付書類(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
52	総務企画課	人事係	諸手当	住居届・認定簿・添付書類(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
53 54	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	住居届・認定簿・添付書類(平成31年度) 通勤届・認定簿・添付書類(平成13年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日 平成14年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
555	総務企画課 総務企画課	人事係	諸手当	通勤届・認定簿・添付書類(平成14年度)	人事係	平成15年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
56	総務企画課	人事係	諸手当	通勤届・認定簿・添付書類(平成15年度)	人事係		支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
57 58	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	通勤届·認定簿·添付書類(平成16年度) 通勤届·認定簿·添付書類(平成17年度)	人事係 人事係	平成17年4月1日 平成18年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
59	総務企画課 総務企画課	人事係	諸手当	通動庙·認定簿·添竹書類(千成17年度) 通勤届·認定簿·添付書類(平成18年度)	人事係	平成10年4月1日 平成19年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
60	総務企画課	人事係	諸手当	通勤届·認定簿·添付書類(平成19年度)	人事係	平成20年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
	総務企画課	人事係	諸手当	通勤届・認定簿・添付書類(平成20年度)	人事係	平成21年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
62 63	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	通勤届·認定簿·添付書類(平成21年度) 通勤届·認定簿·添付書類(平成22年度)	人事係 人事係	平成22年4月1日 平成23年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃業 廃棄			
	総務企画課	人事係	諸手当	通勤届・認定簿・添付書類(平成23年度)	人事係	平成24年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
35	総務企画課	人事係	諸手当	通勤届・認定簿・添付書類(平成24年度)	人事係	平成25年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	通勤届·認定簿·添付書類(平成25年度) 通勤届·認定簿·添付書類(平成26年度)	人事係 人事係	平成26年4月1日 平成27年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
88	総務企画課 総務企画課	人事係	諸手当	通動庙·認定簿·添竹書類(千成20年度) 通動届·認定簿·添付書類(平成27年度)	人事係	平成27年4月1日 平成28年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			ĺ
69	総務企画課	人事係	諸手当	通勤届·認定簿·添付書類(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
	総務企画課	人事係	諸手当	通勤届・認定簿・添付書類(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
11 1	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	通勤届·認定簿·添付書類(平成30年度) 通勤届·認定簿·添付書類(平成31年度)	人事係 人事係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
	総務企画課	人事係	諸手当	単身赴任届·認定簿·添付書類(平成13年度)	人事係	平成14年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
4	総務企画課	人事係	諸手当	単身赴任届・認定簿・添付書類(平成14年度)	人事係	平成15年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
5 6	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	単身赴任届・認定簿・添付書類(平成15年度) 単身赴任届・認定簿・添付書類(平成16年度)	人事係 人事係	平成16年4月1日 平成17年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
7	総務企画課 総務企画課	人事係	諸手当	単身赴任届·認定簿·添付書類(平成10年度)	人事係	平成17年4月1日 平成18年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
	総務企画課	人事係	諸手当	単身赴任届・認定簿・添付書類(平成18年度)	人事係	平成19年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
	総務企画課 ※※本画課	人事係	諸手当	単身赴任届・認定簿・添付書類(平成19年度)	人事係	平成20年4月1日	支給要件喪失後5年	1	文書	事務室	人事係	廃棄			
30 1	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	単身赴任届・認定簿・添付書類(平成20年度) 単身赴任届・認定簿・添付書類(平成21年度)	人事係 人事係	平成21年4月1日 平成22年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
	総務企画課	人事係	諸手当	単身赴任届・認定簿・添付書類(平成22年度)	人事係	平成23年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
33	総務企画課	人事係	諸手当	単身赴任届・認定簿・添付書類(平成23年度)	人事係	平成24年4月1日	支給要件喪失後5年	1	文書	事務室	人事係	廃棄			
	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	単身赴任届・認定簿・添付書類(平成24年度) 単身赴任届・認定簿・添付書類(平成25年度)	人事係 人事係	平成25年4月1日 平成26年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
35 1 36 1	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	語于自 諸手当	単身赴任庙·認定簿·添付書類(平成25年度) 単身赴任届·認定簿·添付書類(平成26年度)	人事係 人事係	平成20年4月1日 平成27年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務至 事務室	人事係 人事係	廃業 廃棄			
37	総務企画課	人事係	諸手当	単身赴任届・認定簿・添付書類(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
	総務企画課	人事係	諸手当	単身赴任届・認定簿・添付書類(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	支給要件喪失後5年	1	文書	事務室	人事係	廃棄			
89 90	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	単身赴任届・認定簿・添付書類(平成29年度) 単身赴任届・認定簿・添付書類(平成30年度)	人事係 人事係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係)			
	総務企画課 総務企画課	人事係	諸手当	単身赴任届·認定簿·添付書類(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄 廃棄			
	総務企画課	人事係	諸手当	児童手当等認定(改定)請求書·添付書類(平成12年度)	人事係		支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			

10	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
93 #	総務企画課	人事係	諸手当	児童手当等現況届(平成12年度)	人事係	平成13年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			[
94 *	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	初任給調整手当関係綴(平成13年度) 初任給調整手当関係綴(平成14年度)	人事係 人事係	平成14年4月1日 平成15年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			İ
96	総務企画課	人事係	諸手当	初任給調整手当関係綴(平成15年度)	人事係	平成16年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			i
97	総務企画課	人事係	諸手当	初任給調整手当関係綴(平成16年度)	人事係	平成17年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			İ
98 *	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	初任給調整手当関係綴(平成17年度) 初任給調整手当関係綴(平成18年度)	人事係 人事係	平成18年4月1日 平成19年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			İ
600 *	総務企画課	人事係	諸手当	初任給調整手当関係綴(平成10年度)	人事係	平成20年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			İ
_	総務企画課	人事係	諸手当	初任給調整手当関係綴(平成20年度)	人事係	平成21年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			İ
602 *	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	初任給調整手当関係綴(平成21年度) 初任給調整手当関係綴(平成22年度)	人事係 人事係	平成22年4月1日 平成23年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			İ
03 1	^{闷伤正画床} 総務企画課	人事係	諸手当	初任船調整手当関係綴(平成23年度)	人事係	平成23年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	庶来 廃棄			i
05	総務企画課	人事係	諸手当	初任給調整手当関係綴(平成24年度)	人事係	平成25年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			i
606	総務企画課	人事係	諸手当	初任給調整手当関係綴(平成25年度)	人事係	平成26年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			i
607 *	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	初任給調整手当関係綴(平成26年度) 初任給調整手当関係綴(平成27年度)	人事係 人事係	平成27年4月1日 平成28年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			İ
609 *	総務企画課	人事係	諸手当	初任給調整手当関係綴(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			İ
10 #	総務企画課	人事係	諸手当	初任給調整手当関係綴(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			İ
11 #	総務企画課 ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※	人事係	諸手当	初任給調整手当関係綴(平成30年度) 初任給調整手当関係綴(平成31年度)	人事係 人事係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	支給要件喪失後5年 支給要件喪失後5年		文書	事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
12 *	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	例性相調整于自関係級(平成31年度) 諸手当現況調査(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係	廃棄 廃棄			i
14 🗍	総務企画課	人事係	諸手当	諸手当現況調査(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			İ
	総務企画課	人事係	諸手当	諸手当現況調査(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	5年		文書	事務室	人事係	廃棄			i
16 *	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	諸手当 諸手当	諸手当現況調査(平成30年度) 諸手当現況調査(平成31年度)	人事係 人事係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	5年 5年	令和6年3月31日 令和7年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
	財務課	財務係	給与	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成29年度分)	財務係	平成29年4月1日	5年 5年		文書	事務室	人事係	廃棄			i
19 糸	総務企画課	人事係	給与	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成30年度分)	人事係	平成30年4月1日	5年	令和5年4月1日	文書	事務室	人事係	廃棄			
	総務企画課 ***	人事係	給与 給与	給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成31年度分)	人事係	令和2年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和7年4月1日	文書	事務室	人事係	廃棄			
	財務課 総務企画課	財務係 人事係	ねら 給与	年末調整(平成29年分) 年末調整(平成30年分)	財務係 人事係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	5年 5年	令和5年4月1日 令和6年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			İ
	総務企画課	人事係	給与	年末調整(平成31年分)	人事係	令和2年4月1日	5年	令和7年4月1日	文書	事務室	人事係	廃棄			
	総務企画課	人事係	給与	源泉徴収票 給与分(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	給与 給与	源泉徴収票 給与分(平成31年度) 源泉徴収票 退職所得分(平成31年度)	人事係 人事係		5年 5年	令和7年4月1日 令和7年4月1日	文書 文書		人事係 人事係	廃棄 廃棄			
	応伤止画味 財務課	財務係	給与	住民税関係(平成29年度)	財務係	平成29年4月1日	5年 5年		文書	事務室	人事係	廃棄			i
28 糸	総務企画課	人事係	給与	住民税関係(平成30年度)	人事係	平成30年4月1日	5年	令和5年4月1日	文書	事務室	人事係	廃棄			ł
	総務企画課 ***	人事係	給与 給与	住民税関係(平成31年度)	人事係		5年 5年	令和7年4月1日	文書 文書		人事係 人事係	廃棄 廃棄			
	財務課 総務企画課	財務係 人事係	給与	住民税税額表(平成29年度) 住民税税額表(平成30年度)	財務係 人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年		文書	事務室 事務室	人事係	廃棄 廃棄			İ
32 糸	総務企画課	人事係	給与	住民税税額表(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	5年	令和7年4月1日	文書	事務室	人事係	廃棄			
33	総務企画課	人事係	給与	職員別給与簿(平成30年度後半~)	人事係		5年	令和5年4月1日	文書	事務室	人事係	廃棄			İ
34 35 糸	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	収入·支出 人事院勧告	退職者調査票(平成30年度分) 人事院勧告(平成29年度)	人事係 人事係		5年 3年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			i
	総務企画課	人事係	人事院勧告	人事院勧告(平成23年度)	人事係	平成30年4月1日	3年 3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			İ
37 系	総務企画課	人事係	人事院勧告	人事院勧告(平成31年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	人事記録 人事記録	人事記録(昭和58年度) 人事記録(昭和59年度)	人事係 人事係	昭和59年4月1日 昭和60年4月1日	常用(無期限) 常用(無期限)	_	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			i
	^{総務正画課}	人事係	人事記録	人事記錄(昭和60年度)	人事係	昭和61年4月1日	常用(無期限)		文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			i
41 #	総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(昭和61年度)	人事係	昭和62年4月1日	常用(無期限)	_	文書	事務室	人事係	廃棄			i
42	総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(昭和62年度)	人事係	昭和63年4月1日	常用(無期限)	-	文書	事務室	人事係	廃棄			i
	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	人事記録 人事記録	人事記録(昭和63年度) 人事記録(平成元年度)	人事係 人事係	平成1年4月1日 平成2年4月1日	常用(無期限) 常用(無期限)	_	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 盛棄			i
45 #	総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(平成2年度)	人事係	平成3年4月1日	常用(無期限)	_	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			İ
	総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(平成3年度)	人事係		常用(無期限)	-	文書	事務室	人事係	廃棄			İ
647 648 第	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	人事記録 人事記録	人事記録(平成4年度) 人事記録(平成5年度)	人事係 人事係	平成5年4月1日 平成6年4月1日	常用(無期限) 常用(無期限)		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			İ
49	^{総務正画課}	人事係	人事記録	人事記録(平成3年度)	人事係		常用(無期限)		文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			İ
50 #	総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(平成7年度)	人事係	平成8年4月1日	常用(無期限)	-	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			İ
51	総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(平成8年度)	人事係	平成9年4月1日	常用(無期限)	-	文書	事務室	人事係	廃棄			İ
	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	人事記録 人事記録	人事記録(平成9年度) 人事記録(平成10年度)	人事係 人事係	平成10年4月1日 平成11年4月1日	常用(無期限) 常用(無期限)	_	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廢棄			İ
54 #	総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(平成11年度)	人事係	平成12年4月1日	常用(無期限)	_	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			İ
55 #	総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(平成12年度)	人事係	平成13年4月1日	常用(無期限)	_	文書	事務室	人事係	廃棄			ı
556 *	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	人事記録 人事記録	人事記録(平成13年度) 人事記録(平成14年度)	人事係 人事係	平成14年4月1日 平成15年4月1日	常用(無期限) 常用(無期限)		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄 廃棄			ı
	^{総務正画課}	人事係	人事記録	人事記録(平成14年度)	人事係	平成16年4月1日	常用(無期限)		文書	事務室	人事係	廃棄			ı
59 #	総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(平成16年度)	人事係	平成17年4月1日	常用(無期限)	-	文書	事務室	人事係	廃棄			ı
60	総務企画課 ※森本画課	人事係	人事記録	人事記録(平成17年度)	人事係	平成18年4月1日	常用(無期限)		文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄 廃棄			ı
61 *	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	人事記録 人事記録	人事記録(平成18年度) 人事記録(平成19年度)	人事係 人事係	平成19年4月1日 平成20年4月1日	常用(無期限) 常用(無期限)	_	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃業 廃棄			ı
63 #	総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(平成20年度)	人事係	平成21年4月1日	常用(無期限)	_	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			ı
64 #	総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(平成21年度)	人事係	平成22年4月1日	常用(無期限)	_	文書	事務室	人事係	廃棄			ı
65	総務企画課 総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(平成22年度) 人事記録(平成23年度)	人事係 人事係	平成23年4月1日 平成24年4月1日	常用(無期限) 常用(無期限)	<u> </u>	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 _{痉棄}			ı
66 * 67 *	総務正画課 総務企画課	人事係 人事係	人事記録 人事記録	人事記録(平成23年度)	人事係	平成24年4月1日 平成25年4月1日	常用(無期限)常用(無期限)	_	文 書 文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄 廃棄			İ
	総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(平成25年度)	人事係		常用(無期限)		文書	事務室	人事係	成益		ı	ı

総務企画課 総務企画課 総務企画課 総務企画課 総務企画課	人事係					保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	課・係	了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備
総務企画課 総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(平成26年度) 人事記録(平成27年度)	人事係 人事係	平成27年4月1日 平成28年4月1日	常用(無期限)常用(無期限)	_	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	人事記録 人事記録	人事記録(平成27年度)	人事係	平成29年4月1日	常用(無期限)	_	入音 文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			1
	人事係	人事記録	人事記録(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	常用(無期限)	_	文書	事務室	人事係	廃棄			
	人事係	人事記録	人事記録(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	常用(無期限)	_	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	人事記録	人事記録(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	常用(無期限)	- ^ 7=0 == 0 == 0 == 0	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	身上調書	身上調書(事務系職員)(平成27年度) 身上調書(事務系職員)(平成28年度)	人事係 人事係	平成28年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	身上調書 身上調書	身上調書(事務系職員)(平成29年度)	人事係	平成29年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	身上調書	身上調書(事務系職員)(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	身上調書	身上調書(事務系職員)(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	身上調書	個人調書(研究職員)(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	身上調書 身上調書	個人調書(研究職員)(平成28年度)個人調書(研究職員)(平成29年度)	人事係 人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	身上調書	個人調書(研究職員)(平成30年度)	人事係	平成30年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	身上調書	個人調書(研究職員)(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	その他	文部科学省人事異動(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	その他	文部科学省人事異動(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	その他 その他	文部科学省人事異動(平成31年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日 平成23年4月1日	3年 10年	令和5年3月31日 令和3年3月31日	文書文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	その他	国立特別教育総合研究所組織図(平成22年度) 国立特別教育総合研究所組織図(平成23年度)	人事係		10年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	その他	国立特別教育総合研究所組織図(平成24年度)	人事係	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	その他	国立特別教育総合研究所組織図(平成25年度)	人事係	平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	その他	国立特別教育総合研究所組織図(平成26年度)	人事係	平成27年4月1日	10年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	その他	国立特別教育総合研究所組織図(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	その他 その他	国立特別教育総合研究所組織図(平成28年度) 国立特別教育総合研究所組織図(平成29年度)	人事係 人事係		10年 10年	令和9年3月31日 令和10年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係	その他	国立特別教育総合研究所組織図(平成25年度)	人事係	平成30年4月1日	10年	令和11年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	その他	国立特別教育総合研究所組織図(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	10年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	その他	文教ニュース・文教速報掲載原稿(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	その他	文教ニュース・文教速報掲載原稿(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	その他	文教ニュース・文教速報掲載原稿(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	退職手当 退職手当	退職手当(常勤職員)(平成27年度) 退職手当(常勤職員)(平成28年度)	人事係 人事係	平成28年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係	退職手当	退職手当(常勤職員)(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	退職手当	退職手当(常勤職員)(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	退職手当	退職手当(常勤職員)(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	台帳	電算個人番号簿(平成13年度)	人事係	平成14年4月1日	30年	令和14年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	台帳 台帳	電算個人番号簿(平成14年度) 電算個人番号簿(平成15年度)	人事係 人事係	平成15年4月1日 平成16年4月1日	30年 30年	令和15年3月31日 令和16年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	台帳	電算個人番号簿(平成16年度)	人事係	平成17年4月1日	30年	令和17年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	台帳	電算個人番号簿(平成17年度)	人事係	平成18年4月1日	30年	令和18年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	台帳	電算個人番号簿(平成18年度)	人事係	平成19年4月1日	30年	令和19年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	台帳	電算個人番号簿(平成19年度)	人事係		30年	令和20年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	台帳	電算個人番号簿(平成20年度) 電算個人番号簿(平成21年度)	人事係 人事係	平成21年4月1日 平成22年4月1日	30年 30年	令和21年3月31日 令和22年3月31日	又書 女妻	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係	台帳	電算個人番号簿(平成21年度)	人事係	平成23年4月1日	30年	令和23年3月31日	大吉	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	台帳	電算個人番号簿(平成23年度)	人事係		30年	令和24年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	台帳	電算個人番号簿(平成24年度)	人事係	平成25年4月1日	30年	令和25年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	台帳	電算個人番号簿(平成25年度)	人事係		30年	令和26年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	台帳	電算個人番号簿(平成26年度)	人事係	平成27年4月1日	30年	令和27年3月31日	又書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	台帳 台帳	電算個人番号簿(平成27年度) 電算個人番号簿(平成28年度)	人事係 人事係	平成28年4月1日 平成29年4月1日	30年 30年	令和28年3月31日 令和29年3月31日	入音 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	台帳	電算個人番号簿(平成29年度)	人事係		30年	令和30年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	台帳	電算個人番号簿(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	30年	令和31年3月31日	文書	事務室	人事係 人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	台帳	電算個人番号簿(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	30年	令和32年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	調査・回答・報告		人事係		3年		文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	調査・回答・報告 調査・回答・報告		人事係 人事係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	3年 3年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係		清市刧職員住所状況調査(干成51年度) 高年齢者及び障害者雇用状況報告書(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	調査・回答・報告	高年齢者及び障害者雇用状況報告書(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	調査・回答・報告	高年齢者及び障害者雇用状況報告書(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	調査・回答・報告	・ その他各種任用関係調査・アンケート(平成29年度)	人事係		3年		文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係		その他各種任用関係調査・アンケート(平成30年度) その他各種任用関係調査・アンケート(平成31年度)	人事係 人事係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	3年 3年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄 廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係	調査・回答・報告	ての他各種住用関係調査・アンケート(平成31年度) 給与実態調査(平成29年度)	人事係		3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	調査・回答・報告	· 給与実態調査(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年		文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	調査・回答・報告	· 給与実態調査(平成31年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	調査・回答・報告	財産形成貯蓄等実施状況調査(平成27年度)	人事係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係	調査・回答・報告	財産形成貯蓄等実施状況調査(平成28年度)	人事係		5年	令和4年3月31日	文書		人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	調食・凹合・報告 調杏・同体・却生	財産形成貯蓄等実施状況調査(平成29年度) 財産形成貯蓄等実施状況調査(平成30年度)	人事係 人事係		5年 5年	令和5年3月31日 令和6年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
^{祝伤正画誄} 総務企画課	人事係	調查・回答・報告	財産形成貯蓄等実施状況調査(平成30年度)	人事係	令和2年4月1日	5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	調査・回答・報告	安全管理•災害関係定期報告書(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係	調査・回答・報告	安全管理·災害関係定期報告書(平成30年度) 安全管理·災害関係定期報告書(平成31年度)	人事係 人事係 人事係	平成31年4月1日	3年 3年	令和4年3月31日	文書文書	事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			

文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備
総務企画課	人事係	調査・回答・報告	↑ 分限処分実態調査(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年 3年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	調査・回答・報告調査・回答・報告		人事係 人事係	平成30年4月1日 令和2年4月1日	3年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	定員	定員・現員管理簿(平成8年度)	人事係	平成9年4月1日	30年	令和9年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	定員	定員・現員管理簿(平成9年度)	人事係		30年		文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	定員 定員	定員·現員管理簿(平成10年度) 定員·現員管理簿(平成11年度)	人事係 人事係		30年 30年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	定員	定員・現員管理簿(平成11年度)	人事係		30年		文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	定員	国立学校等定数通知(平成8年度)	人事係	平成9年4月1日	30年	令和9年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	定員	国立学校等定数通知(平成9年度)	人事係		30年		文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	定員定員	国立学校等定数通知(平成10年度) 国立学校等定数通知(平成11年度)	人事係 人事係		30年 30年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	定員	国立学校等定数通知(平成12年度)	人事係		30年		文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	定員	定員要求関係書類(平成8年度)	人事係		30年		文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	定員	定員要求関係書類(平成9年度) 定員要求関係書類(平成10年度)	人事係 人事係	平成10年4月1日 平成11年4月1日	30年 30年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	定員 定員	定員安水関係書類(千成10年度) 定員要求関係書類(平成11年度)	人事係		30年		文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	定員	定員要求関係書類(平成12年度)	人事係	平成13年4月1日	30年	令和13年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	定員	級別定数管理簿(平成8年度)	人事係		30年		文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	定員 定員	級別定数管理簿(平成9年度) 級別定数管理簿(平成10年度)	人事係 人事係		30年 30年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	定員	級別定数管理簿(平成10年度)	人事係	平成11年4月1日	30年	令和12年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	定員	級別定数管理簿(平成12年度)	人事係	平成13年4月1日	30年	令和13年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	任免	人事異動伺(事務職員進退)(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	任免 任免	人事異動伺(事務職員進退)(平成28年度) 人事異動伺(事務職員進退)(平成29年度)	人事係 人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	任免	人事異動何(事務職員進退)(平成30年度)	人事係	平成30年4月1日	5年 5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	任免	人事異動伺(事務職員進退)(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	任免	人事異動伺(研究職員進退)(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	任免 任免	人事異動伺(研究職員進退)(平成28年度) 人事異動伺(研究職員進退)(平成29年度)	人事係 人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	任免	人事異動伺(研究職員進退)(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	5年 5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	任免	人事異動伺(研究職員進退)(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	任免	人事異動通知書(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	任免 任免	人事異動通知書(平成28年度) 人事異動通知書(平成29年度)	人事係 人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	任免	人事異動通知書(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	5年 5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課	人事係	任免	人事異動通知書(平成31年度)	人事係		5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	任免	職員(一般職)採用関係(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	任免 任免	職員(一般職)採用関係(平成28年度) 職員(一般職)採用関係(平成29年度)	人事係 人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廢棄			1
総務企画課	人事係	任免	職員(一般職)採用関係(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄 廃棄			1
総務企画課	人事係	任免 任免	職員(一般職)採用関係(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	任免	任期付職員関係(平成29年度)任期付職員関係(平成30年度)	人事係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日 令和6年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係	廃棄			1
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	任免 任免	任期付職員関係(平成30年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日	5年 5年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	任免	非常勤職員採用関係書類(時間雇用)(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	任免	非常勤職員採用関係書類(時間雇用)(平成28年度)	人事係		5年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			l
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	任免	非常勤職員採用関係書類(時間雇用)(平成29年度) 非常勤職員採用関係書類(時間雇用)(平成30年度)	人事係 人事係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日 令和6年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			ĺ
総務企画課	人事係	任免 任免	非常勤職員採用関係書類(時間雇用)(平成30年度)	人事係	令和2年4月1日	5年 5年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	任免	非常勤職員採用関係書類(客員研究員)(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	任免	非常勤職員採用関係書類(客員研究員)(平成28年度)	人事係		5年		文書	事務室	人事係	廃棄			ĺ
<mark>総務企画課</mark> 総務企画課	人事係 人事係	<mark>任免</mark> 任免	非常 <u>勤職員採用関係書類(客員研究員)(平成29年度)</u> 文部科学省転任希望調査関係(平成29年度)	<mark>人事係</mark> 人事係		<mark>5年</mark> 3年		文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廢棄			ĺ
総務企画課	人事係	任免	文部科学省転任希望調査関係(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			Ĺ
総務企画課	人事係	任免	文部科学省転任希望調査関係(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係	ヒヤリング ヒヤリング	任用関係事情聴取(東大・横国大)(平成27年度)	人事係 人事係		5年 5年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			ĺ
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	ヒヤリング	任用関係事情聴取(東大·横国大)(平成28年度) 任用関係事情聴取(東大·横国大)(平成29年度)	人事係 人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日	文書	争務至 事務室	人事係 人事係	廃業 廃棄			ĺ
総務企画課	人事係	併任	国立大学等の非常勤講師・国立機関の委員会委員等(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			l
総務企画課	人事係	併任	国立大学等の非常勤講師・国立機関の委員会委員等(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	併任 法令·規則等	国立大学等の非常勤講師・国立機関の委員会委員等(平成31年度) 給与関係の人事院規則等通知(平成29年度)	<mark>人事係</mark> 人事係		<mark>3年</mark> 3年		文書	事務室 事務室	<mark>人事係</mark> 人事係	<mark>廃棄</mark> 廃棄			
秘務企画課 総務企画課	人事係	法令•規則等	給与関係の人事院規則等通知(干成29年度) 給与関係の人事院規則等通知(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年		文書	事務室	人事係	廃棄			l
総務企画課	人事係	法令·規則等	給与関係の人事院規則等通知(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課 総務企画課	人事係	法令・規則等	福祉関係の通知等(平成29年度)	人事係		3年		文書	事務室	人事係	廃棄 ^肉			ĺ
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	法令·規則等 法令·規則等	福祉関係の通知等(平成30年度) 福祉関係の通知等(平成31年度)	人事係 人事係		3年 3年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	法令•規則等	国家公務員倫理法・倫理規程関係(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	法令 規則等	国家公務員倫理法・倫理規程関係(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			ĺ
総務企画課	人事係	法令・規則等	国家公務員倫理法・倫理規程関係(平成29年度)	人事係		5年		文書	事務室	人事係	廃棄			ĺ
総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	法令·規則等 法令·規則等	国家公務員倫理法・倫理規程関係(平成30年度) 国家公務員倫理法・倫理規程関係(平成31年度)	人事係 人事係		5年 5年	令和6年3月31日 令和7年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
総務企画課	人事係	法令·規則等	服務関係に関する通知等(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
総務企画課	人事係	法令•規則等	服務関係に関する通知等(平成30年度)	人事係		3年		文書	事務室	人事係	廃棄			ı

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
821	総務企画課	人事係	法令·規則等	服務関係に関する通知等(平成31年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
822	総務企画課	人事係	倫理	セクシュアル・ハラスメント相談員指名(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
823 824	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	倫理 倫理	セクシュアル・ハラスメント相談員指名(平成28年度) ハラスメント等相談員指名(平成29年度)	人事係 人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
825	総務企画課 総務企画課	人事係	倫理	贈与等報告書(平成27年度)	人事係	平成30年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
826	総務企画課	人事係	倫理	贈与等報告書(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
827	総務企画課	人事係	倫理	贈与等報告書(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
828	総務企画課	人事係	倫理	贈与等報告書(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
829	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	倫理 倫理	贈与等報告書(平成31年度) 贈与等報告書閲覧記録簿(平成27年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和7年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
831	総務企画課	人事係	倫理	贈与等報告書閲覧記録簿(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
832	総務企画課	人事係	倫理	贈与等報告書閲覧記録簿(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
833	総務企画課	人事係	倫理	贈与等報告書閲覧記録簿(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
834	総務企画課	人事係	倫理	贈与等報告書閲覧記録簿(平成31年度)	人事係			令和7年3月31日	文書		人事係	廃棄			
835 836	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	倫理 倫理	倫理法関係書類(平成29年度) 倫理法関係書類(平成30年度)	人事係 人事係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	3年 3年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
837	総務企画課	人事係	倫理	倫理法関係書類(平成31年度)	人事係		3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
838	総務企画課	人事係	共済組合	医療状況実態統計調査・動態調査(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
839	総務企画課	人事係	共済組合	医療状況実態統計調査・動態調査(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
840	総務企画課	人事係	共済組合	医療状況実態統計調査・動態調査(2019年度)	人事係	令和2年4月1日		令和5年3月31日	文書		人事係	廃棄			
841 842	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	共済年金請求·転入·退職届等(平成29年度) 共済年金請求·転入·退職届等(平成30年度)	人事係 人事係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	3年 3年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	書類倉庫 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
843	総務企画課	人事係	共済組合	共済年金請求・転入・退職届等(2019年度)	人事係			令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
844	総務企画課	人事係	共済組合	長期組合員資格・標準報酬関係(平成22年度)	人事係	平成23年4月1日	10年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
845	総務企画課	人事係	共済組合	長期組合員資格・標準報酬関係(平成23年度)	人事係		10年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
846	総務企画課	人事係	共済組合	長期組合員資格・標準報酬関係(平成24年度)	人事係		10年	令和5年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
847 848	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	長期組合員資格·標準報酬関係(平成25年度) 長期組合員資格·標準報酬関係(平成26年度)	人事係 人事係	平成26年4月1日 平成27年4月1日	10年 10年	令和6年3月31日 令和7年3月31日	文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
849	総務企画課 総務企画課	人事係	共済組合	長期組合員資格•標準報酬関係(平成27年度)	人事係		10年	令和8年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
850	総務企画課	人事係	共済組合	長期組合員資格・標準報酬関係(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
851	総務企画課	人事係	共済組合	長期組合員資格・標準報酬関係(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
852	総務企画課	人事係	共済組合	長期組合員資格・標準報酬関係(平成30年度)	人事係		10年	令和11年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
853	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	長期組合員資格·標準報酬関係(2019年度) 公文書関係(平成22年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日 平成23年4月1日	10年 10年		文書 文書	事務室 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
854 855	総務企画課 総務企画課	人事係	共済組合	公文書関係(平成22年度)	人事係		10年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書	書類启庫	人事係	廃棄 廃棄			
856	総務企画課	人事係	共済組合	公文書関係(平成24年度)	人事係	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
857	総務企画課	人事係	共済組合	公文書関係(平成25年度)	人事係	平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
858	総務企画課	人事係	共済組合	公文書等(事務連絡/調査)(平成26年度)	人事係		10年	令和7年3月31日	文書		人事係	廃棄			
859	総務企画課 ※努会画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	公文書等(事務連絡/調査)(平成27年度) 公文書等(事務連絡/調査)(平成28年度)	人事係 人事係	平成28年4月1日	10年 10年	令和8年3月31日	文書	書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
860 861	総務企画課 総務企画課	人事係	共済組合	公文書等(事務連絡/調査)(平成29年度)	人事係	平成29年4月1日 平成30年4月1日		令和9年3月31日 令和10年3月31日		書類倉庫 書類倉庫	人事係	庶来 盛華			
862	総務企画課	人事係	共済組合	公文書等(事務連絡/調査)(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄			
863	総務企画課	人事係	共済組合	公文書等(事務連絡/調査)(2019年度)	人事係	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
864	総務企画課	人事係	共済組合	元帳(平成22年度)	人事係		10年		文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
865	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合	元帳(平成23年度)	人事係 人事係	平成24年4月1日 平成25年4月1日	10年 10年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
867	総務企画課 総務企画課	人事係	共済組合 共済組合	元帳(平成24年度) 元帳(平成25年度)	人事係		10年	令和6年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
868	総務企画課	人事係	共済組合	元帳(平成26年度)	人事係	平成27年4月1日		令和7年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
869	総務企画課	人事係	共済組合	元帳(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
870	総務企画課	人事係	共済組合	元帳(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
871	総務企画課	人事係	共済組合	元帳(平成29年度)	人事係		10年 10年	令和10年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
872 873	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	元帳(平成30年度) 元帳(2019年度)	人事係 人事係			令和11年3月31日 令和12年3月31日	入音 ☆皇	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
874	総務企画課	人事係	共済組合	給付金台帳(平成22年度)	人事係		10年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
875	総務企画課	人事係	共済組合	給付金台帳(平成23年度)	人事係	平成24年4月1日	10年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄 廃棄			
876	総務企画課	人事係	共済組合	給付金台帳(平成24年度)	人事係	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
877 979	総務企画課 総務企画課	人事係	共済組合	給付金台帳(平成25年度)	人事係 人事係		10年 10年	令和6年3月31日	文書 文書	書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 咳棄			
878 879	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	給付金台帳(平成26年度) 給付金台帳(平成27年度)	人事係	平成27年4月1日 平成28年4月1日	10年	令和7年3月31日 令和8年3月31日	X 音 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
880	総務企画課	人事係	共済組合	給付金台帳(平成28年度)	人事係			令和9年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
881	総務企画課	人事係	共済組合	給付金台帳(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
882	総務企画課	人事係	共済組合	給付金台帳(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
883	総務企画課	人事係	共済組合	給付金台帳(2019年度)	人事係		10年	令和12年3月31日	文書 立士	事務室	人事係	廃棄 			
884 885	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	事業報告書(平成29年度) 事業報告書(平成30年度)	人事係 人事係		3年 3年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	書類倉庫 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄]	
886	総務企画課	人事係	共済組合	事業報告書(2019年度)	人事係	令和2年4月1日		令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
887	総務企画課	人事係	共済組合	出納計算表(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
888	総務企画課	人事係	共済組合	出納計算表(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄 廃棄			
889	総務企画課	人事係	共済組合	出納計算表(2019年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 麻 棄			
890 891	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	決算書類関係(平成29年度) 決算書類関係(平成30年度)	人事係 人事係		3年 3年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
892	総務企画課 総務企画課	人事係	共済組合	决算書類関係(2019年度)	人事係	令和2年4月1日		令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
893	総務企画課	人事係	共済組合	貸付金関係書類(平成22年度)	人事係	平成23年4月1日	10年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
894	総務企画課	人事係	共済組合	貸付金関係書類(平成23年度)	人事係	平成24年4月1日	10年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
895	総務企画課	人事係	共済組合	貸付金関係書類(平成24年度)	人事係		10年	令和5年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄 廃棄			
896	総務企画課	人事係	共済組合	貸付金関係書類(平成25年度)	人事係	平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日	文書	書類倉庫	人事係)	I	1	

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
897	総務企画課	人事係	共済組合	貸付金関係書類(平成26年度)	人事係	平成27年4月1日 平成28年4月1日	10年 10年	令和7年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
898 899	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	貸付金関係書類(平成27年度) 貸付金関係書類(平成28年度)	人事係 人事係		10年		文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
900	総務企画課	人事係	共済組合	貸付金関係書類(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
901	総務企画課	人事係	共済組合	貸付金関係書類(平成30年度)	人事係 人事係	平成31年4月1日	10年		文書	事務室	人事係	廃棄			
902 903	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	貸付金関係書類(2019年度) 貯金関係書類(平成22年度)	人事係	令和2年4月1日 平成23年4月1日	10年 10年	令和12年3月31日 令和3年3月31日	文書	事務室 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
904	総務企画課	人事係	共済組合	貯金関係書類(平成23年度)	人事係	平成24年4月1日	10年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
905 906	総務企画課	人事係 人事係	共済組合	貯金関係書類(平成24年度) 貯金関係書類(平成25年度)	人事係 人事係		10年 10年		文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄			
907	総務企画課 総務企画課	人事係	共済組合 共済組合	財金関係書類(平成25年度) 貯金関係書類(平成26年度)	人事係	平成20年4月1日 平成27年4月1日	10年	令和7年3月31日	文書	音短启庠 書類倉庫	人事係	廃棄 廃棄			
908	総務企画課	人事係	共済組合	貯金関係書類(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
909 910	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	貯金関係書類(平成28年度) 貯金関係書類(平成29年度)	人事係 人事係		10年 10年	令和9年3月31日 令和10年3月31日	文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
911	総務企画課	人事係	共済組合	貯金関係書類(平成30年度)	人事係	平成30年4月1日	10年		文書	事務室	人事係	廃棄			
912	総務企画課	人事係	共済組合	貯金関係書類(2019年度)	人事係		10年		文書	事務室	人事係	廃棄			
913	総務企画課	人事係	共済組合	団体積立終身保険関係書類(平成22年度)	人事係	平成23年4月1日	10年 10年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄 廃棄			
914 915	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	団体積立終身保険関係書類(平成23年度) 団体積立終身保険関係書類(平成24年度)	人事係 人事係		10年		文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
916	総務企画課	人事係	共済組合	団体積立終身保険関係書類(平成25年度)	人事係	平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
917 918	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	団体積立終身保険関係書類(平成26年度) 団体積立終身保険関係書類(平成27年度)	人事係 人事係		10年 10年	令和7年3月31日 令和8年3月31日	文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
919	総務企画課	人事係	共済組合	団体積立終身保険関係書類(平成27年度)	人事係		10年	令和9年3月31日	文書	_{百規后} 库 書類倉庫	人事係	廃棄			
920	総務企画課	人事係	共済組合	団体積立終身保険関係書類(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
921	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	団体積立終身保険関係書類(平成30年度) 団体積立終身保険関係書類(2019年度)	人事係 人事係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	10年 10年	令和11年3月31日 令和12年3月31日	文書文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
922 923	総務企画課	人事係	共済組合	グループ保険関係書類(平成26年度)	人事係		10年		文書	書類倉庫	人事係	廃棄 廃棄			
924	総務企画課	人事係	共済組合	グループ保険関係書類(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
925 926	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	グループ保険関係書類(平成28年度) グループ保険関係書類(平成29年度)	人事係 人事係		10年 10年	令和9年3月31日 令和10年3月31日	文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
920	総務企画課	人事係	共済組合	グループ保険関係書類(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	10年		文書	_{声短启} 库 事務室	人事係	廃棄 廃棄			
928	総務企画課	人事係	共済組合	グループ保険関係書類(2019年度)	人事係	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
929 930	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	団体傷害保険関係書類(平成22年度) 団体傷害保険関係書類(平成23年度)	人事係 人事係		10年 10年		文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
931	総務企画課	人事係	共済組合	団体傷害保険関係書類(平成23年度)	人事係	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	_{百規后} 库 書類倉庫	人事係	廃棄			
932	総務企画課	人事係	共済組合	団体傷害保険関係書類(平成25年度)	人事係	平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
933 934	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	団体傷害保険関係書類(平成26年度) 団体傷害保険関係書類(平成27年度)	人事係 人事係	平成27年4月1日 平成28年4月1日	10年 10年	令和7年3月31日 令和8年3月31日	文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
935	総務企画課	人事係	共済組合	団体傷害保険関係書類(平成28年度)	人事係		10年	令和9年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
936	総務企画課	人事係	共済組合	団体傷害保険関係書類(平成29年度)	人事係		10年	令和10年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
937 938	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	団体傷害保険関係書類(平成30年度) 団体傷害保険関係書類(2019年度)	人事係 人事係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	10年 10年	令和11年3月31日 令和12年3月31日	又書 文書	事務室 事務室	人 事 係 人事係	廃棄 廃棄			
939	総務企画課	人事係	共済組合	団体信用生命保険関係書類(平成22年度)	人事係	平成23年4月1日	10年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
940	総務企画課	人事係	共済組合	団体信用生命保険関係書類(平成23年度)	人事係		10年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
941 942	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	団体信用生命保険関係書類(平成24年度) 団体信用生命保険関係書類(平成25年度)	人事係 人事係		10年 10年		文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
943	総務企画課	人事係	共済組合	団体信用生命保険関係書類(平成26年度)	人事係	平成27年4月1日	10年	令和7年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄 廃棄			
944	総務企画課	人事係	共済組合	団体信用生命保険関係書類(平成27年度)	人事係		10年 10年		文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
945 946	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	団体信用生命保険関係書類(平成28年度) 団体信用生命保険関係書類(平成29年度)	人事係 人事係		10年 10年		文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
947	総務企画課	人事係	共済組合	団体信用生命保険関係書類(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄 廃棄 廃棄			
948	総務企画課	人事係	共済組合	団体信用生命保険関係書類(2019年度)	人事係 人事係	令和2年4月1日 平成23年4月1日	<mark>10年</mark> 10年	令和12年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄			
949 950	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	短期経理伝票関係書類(平成22年度) 短期経理伝票関係書類(平成23年度)	人事係	平成23年4月1日	10年	令和4年3月31日	文書	音短启冲 書類倉庫	人事係	廃棄 廃棄			
951	総務企画課	人事係	共済組合	短期経理伝票関係書類(平成24年度)	人事係	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
952 953	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	短期経理伝票関係書類(平成25年度) 短期経理伝票関係書類(平成26年度)	人事係 人事係		10年 10年		文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
954	総務企画課	人事係	共済組合	短期経理伝票関係書類(平成20年度)	人事係		10年		文書	_{百規后} 库 書類倉庫	人事係	廃棄			
955	総務企画課	人事係	共済組合	短期経理伝票関係書類(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
956 957	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	短期経理伝票関係書類(平成29年度) 短期経理伝票関係書類(平成30年度)	人事係 人事係		10年 10年	令和10年3月31日 令和11年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
957	総務企画課	人事係	共済組合	短期経理伝票関係書類(平成30年度)	人事係			令和12年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
959	総務企画課	人事係	共済組合	業務経理・保健経理・貸付経理伝票関係書類(平成22年度)	人事係	平成23年4月1日	10年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄 廃棄			
960 961	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	業務経理・保健経理・貸付経理伝票関係書類(平成23年度) 業務経理・保健経理・貸付経理伝票関係書類(平成24年度)	人事係 人事係		10年 10年		文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
962	総務企画課	人事係	共済組合	業務経理·保健経理·貸付経理伝票関係書類(平成25年度)	人事係	平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
963	総務企画課	人事係	共済組合	業務経理・保健経理・貸付経理伝票関係書類(平成26年度)	人事係	平成27年4月1日	10年	令和7年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
964 965	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	業務経理·保健経理·貸付経理伝票関係書類(平成27年度) 業務経理·保健経理·貸付経理伝票関係書類(平成28年度)	人事係 人事係		10年 10年		文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
966	総務企画課	人事係	共済組合	業務経理・保健経理・貸付経理伝票関係書類(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
967	総務企画課	人事係	共済組合	業務経理・保健経理・貸付経理伝票関係書類(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
968 969	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	業務経理·保健経理·貸付経理伝票関係書類(2019年度) 保健経理厚生費(平成29年度)	人事係 人事係		10年 3年		文書	事務室 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄			
970	総務企画課	人事係	共済組合	保健経理厚生費(平成29年度)	人事係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
971		人事係	共済組合	保健経理厚生費(2019年度)	人事係	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
972	総務企画課	人事係	共済組合	組合員証関係書類(平成25年度)	人事係	平成26年4月1日	7年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
973 974	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	組合員証関係書類(平成26年度) 組合員証関係書類(平成27年度)	人事係 人事係	平成27年4月1日 平成28年4月1日	7年 7年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
975	総務企画課	人事係	共済組合	組合員証関係書類(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	7年	令和6年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
976	総務企画課	人事係	共済組合	組合員証関係書類(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	7年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
977 978	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	組合員証関係書類(平成30年度) 組合員証関係書類(2019年度)	人事係 人事係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	7年 7年	令和8年3月31日 令和9年3月31日	文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
979	総務企画課	人事係	共済組合	任意継続組合員関係(平成25年度)	人事係	平成26年4月1日	7年 7年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
980	総務企画課	人事係	共済組合	任意継続組合員関係(平成26年度)	人事係	平成27年4月1日	7年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
981 982	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	任意継続組合員関係(平成27年度) 任意継続組合員関係(平成28年度)	人事係 人事係	平成28年4月1日 平成29年4月1日	7年 7年	令和5年3月31日 令和6年3月31日	文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
983	総務企画課	人事係	共済組合	任意継続組合員関係(平成29年度)	人事係	平成30年4月1日	7年 7年	令和7年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
984	総務企画課	人事係	共済組合	任意継続組合員関係(平成30年度)	人事係	平成31年4月1日	7年	令和8年3月31日	文書	事務室	人事係	廃棄			
985 986	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	国民年金被保険者関係諸届(平成14年度) 国民年金被保険者関係諸届(平成15年度)	契約係 契約係	平成15年4月1日 平成16年4月1日	資格喪失後5年 資格喪失後5年		文書 文書		人事係 人事係	廃棄 廃棄			
987	総務企画課	人事係	共済組合	国民年金被保険者関係諸届(平成16年度)	契約係	平成17年4月1日	資格喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
988	総務企画課	人事係	共済組合	国民年金被保険者関係諸届(平成17年度)	契約係	平成18年4月1日	資格喪失後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
989	総務企画課	人事係	共済組合	国民年金被保険者関係諸届(平成18年度)	契約係	平成19年4月1日	資格喪失後5年 7年		文書	事務室	人事係	廃棄			
990 991	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	組合員証検認関係書類(平成25年度) 組合員証検認関係書類(平成26年度)	人事係 人事係	平成26年4月1日 平成27年4月1日	7年 7年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
992	総務企画課	人事係	共済組合	組合員証検認関係書類(平成27年度)	人事係	平成28年4月1日	7年	令和5年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
993	総務企画課	人事係	共済組合	組合員証検認関係書類(平成28年度)	人事係	平成29年4月1日	7年	令和6年3月31日	文書	書類倉庫	人事係	廃棄			
994 995	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	共済組合 共済組合	組合員証検認関係書類(平成29年度) 組合員証検認関係書類(平成30年度)	人事係 人事係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	7年 7年	令和7年3月31日 令和8年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
996	総務企画課	人事係	共済組合	組合員証検認関係書類(2019年度)	人事係	令和2年4月1日	7年		文書	事務室	人事係	廃棄			
997	総務企画課	人事係	その他	健康診断について(平成13年度~)	人事係	平成14年4月1日	離職後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
998 999	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	その他 その他	健康診断記録(平成10年度~) 人間ドック関係(平成11年度)	人事係 人事係	平成11年4月1日 平成12年4月1日	離職後5年 離職後5年		文書 文書	事務室 事務室	人事係 人事係	廃棄 廃棄			
1000	総務企画課	人事係	その他	人間ドック関係(平成11年度)	人事係	平成13年4月1日	離職後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
1001	総務企画課	人事係	その他	健康診断票(平成5年度~)	人事係	平成6年4月1日	離職後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
1002 1003	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	<mark>その他</mark> その他	職員対応記録(平成18年度~) 職員健康管理関係綴(平成1年度~)	人事係 人事係	平成19年4月1日 平成2年4月1日	離職後5年 離職後5年		文書	事務室 事務室	人事係 人事係	<mark>廃棄</mark> 廃棄			
1003	総務企画課	人事係	その他	社会保険関係(平成16年度~)	人事係	平成17年4月1日	離職後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
1005	総務企画課	人事係	その他	雇用保険関係(平成14年度~)	人事係	平成15年4月1日	離職後5年		文書	事務室	人事係	廃棄			
1006	総務企画課 総務企画課	人事係 人事係	その他 その他	団体生命保険関係(平成17年度) 団体生命保険関係(平成18年度)	人事係 人事係	平成18年4月1日 平成19年4月1日	離職後5年 離職後5年		文書	書類倉庫書類倉庫	人事係 人事係	廃棄 廢棄			
1007 1008	総務企画課	八事係 計画評価係	会議	<u>四体生叩体映舆体(平成18年度)</u> 運営委員会(平成22年度)	計画評価係	平成19年4月1日 平成23年4月1日	離城後3年 10年	令和3年3月31日	文書		<u>人争係</u> 企画評価係	フレント			
1009	総務企画課	計画評価係	会議	運営委員会(平成23年度)	計画評価係	平成24年4月1日	10年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			
1010	総務企画課	計画評価係	会議	運営委員会(平成24年度)	計画評価係		10年 10年		文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			
1011 1012	総務企画課 総務企画課	計画評価係 計画評価係	会議 会議	運営委員会(平成25年度) 運営委員会(平成26年度)	計画評価係 計画評価係	平成26年4月1日 平成27年4月1日		令和6年3月31日 令和7年3月31日	文書文書	書類倉庫 書類倉庫	企画評価係企画評価係				
1013	総務企画課	総務係	会議	運営委員会(平成27年度)	総務係	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 企画評価係	廃棄			
1014	総務企画課	総務係	会議	運営委員会(平成28年度)	総務係		10年	令和9年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			
1015	総務企画課 総務企画課	企画評価係 企画評価係	会議会議	運営委員会(平成29年度) 運営委員会(平成30年度)	企画評価係 企画評価係		10年 10年	令和10年3月31日 令和11年3月31日	X 	事務室 事務室	企画評価係	は は は は は は は は は は は は は は は は は は は			
1017	総務企画課	企画評価係	会議 会議 会議	運営委員会(平成31年度)	企画評価係	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	文書	事務室	企画評価係 企画評価係	廃棄			
1018	総務企画課	計画評価係	会議	評価委員会(平成27年度)	計画評価係	平成28年4月1日	5年		文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			
1019 1020	総務企画課 総務企画課	計画評価係 計画評価係	会議 会議	評価委員会(平成28年度) 評価委員会(平成28年度)②	計画評価係 計画評価係		5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	企画評価係 企画評価係	: 廃栗 .			
1021	総務企画課	企画評価係	会議	評価委員会(平成29年度)	企画評価係		5年	令和5年3月31日	文書	事務室	企画評価係	廃棄			
	総務企画課	企画評価係	会議	評価委員会(平成30年度)①	企画評価係		5年	令和6年3月31日	文書	事務室	企画評価係	廃棄			
1023 1024	総務企画課 総務企画課	企画評価係 企画評価係	会議 会議	評価委員会(平成30年度)② 評価委員会(令和元年度)①	企画評価係 企画評価係		5年 5年	令和6年3月31日 令和7年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	企画評価係				
	総務企画課	企画評価係	会議	評価委員会(令和元年度)②	企画評価係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	企画評価係 企画評価係	廃棄			
1026	総務企画課	計画評価係	会議	研究班長会議(平成28年度)	計画評価係		5年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			
1027 1028	総務企画課 総務企画課	計画評価係 計画評価係	会議 会議	特総研部会(平成22年度分) 特総研部会(平成23年度分)	計画評価係 計画評価係		10年 10年		文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	企画評価係 企画評価係	:)			
1028	総務企画課	計画評価係	会議	特総研部会(平成24年度分)	計画評価係	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			
1030	総務企画課	計画評価係	会議	特総研部会(平成25年度分)	計画評価係	平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 企画評価係	廃棄			
1031 1032	総務企画課 総務企画課	計画評価係 計画評価係	会議 会議	特総研部会(平成26年度分) インクルーシブ教育システム構築データベース(仮称)関係資料(平成25	計画評価係 計画評価係		10年 10年		文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	企画評価係 企画評価係	廃棄 _{廃棄}			
1032	総務企画課	計画評価係	会議	インクループク教育プステム構業テータペース(仮称) 国際資料(千成25	計画評価係			令和7年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			
1034	総務企画課	計画評価係	会議	インクルDB関係資料(平成27年度)	計画評価係	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			
1035	総務企画課	計画評価係計画評価係	会議	インクルセンター検討チーム	計画評価係 計画評価係		10年 10年		文書 文書	書類倉庫	企画評価係 企画評価係	廃棄 廃棄			
1036 1037	総務企画課 総務企画課	計画評価係 計画評価係	会議 会議	機能強化(平成25年度)機能強化(平成26年度)	計画評価係 計画評価係			令和7年3月31日	文書	書類倉庫 書類倉庫	企画評価係 企画評価係	庶 栄 廃棄			
1038	総務企画課	計画評価係	会議	独法評価・見直し関係(平成27年度)	計画評価係	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			
1039	総務企画課	計画評価係	会議	内部統制推進室(平成27年度)	計画評価係		5年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			
1040 1041	総務企画課 総務企画課	計画評価係 企画評価係	会議 会議	内部統制推進室(平成28年度) 内部統制推進室(平成29年度)	計画評価係 企画評価係		5年 5年		文書 文書	書類倉庫 事務室	企画評価係 企画評価係				
1042	総務企画課	企画評価係	会議	内部統制推進室(平成30年度)	企画評価係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	企画評価係	廃棄			
	総務企画課	企画評価係	会議	内部統制推進室(令和元年度)	企画評価係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	企画評価係	廃棄			
1044 1045	総務企画課 総務企画課	計画評価係 企画評価係	会議 会議	内部統制委員会(平成28年度) 内部統制委員会(平成29年度)	計画評価係 企画評価係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	10年 10年	令和9年3月31日 令和10年3月31日	文書文書	書類倉庫 事務室	企画評価係 企画評価係				
1046	総務企画課	企画評価係	会議	内部統制委員会(平成30年度)	企画評価係	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	文書	事務室	企画評価係	廃棄			
	総務企画課		会議	内部統制委員会(令和元年度)	企画評価係			令和12年3月31日		事務室	企画評価係	廃棄			

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 保存期間満 課・係 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
1048	総務企画課	計画評価係	会議	間接業務等の共同実施に関する協議会(平成27年度)	計画評価係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 廃棄			
1049 1050	総務企画課 総務企画課	計画評価係 計画評価係	会議会議	間接業務等の共同実施に関する協議会(平成28年度) 推進表員会(平成28年度)	計画評価係 企画評価係		5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書	書類倉庫 書類倉庫	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			 昨年度記載》
	総務企画課	企画評価係	会議	推進委員会(平成28年度) 推進委員会(平成29年度)	企画評価係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			昨年度記載》
1052	総務企画課	企画評価係	会議	推進委員会(平成30年度)	企画評価係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			
1053 1054	総務企画課 総務企画課	企画評価係 計画評価係	会議	推進委員会(令和元年度) 年度計画(平成22年度)	企画評価係 計画評価係	令和2年4月1日 平成23年4月1日	5年 10年	令和7年3月31日 令和3年3月31日	文書	事務室 事務室	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			
	総務企画課 総務企画課	計画評価係	業務運営 業務運営	年度計画(平成22年度)	計画評価係	平成23年4月1日	10年	令和4年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			ı
1056	総務企画課	計画評価係	業務運営	年度計画(平成24年度)	計画評価係	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			1
	総務企画課	計画評価係計画評価係	業務運営	年度計画(平成25年度)	計画評価係 計画評価係	平成26年4月1日 平成23年4月1日	10年 10年	令和6年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			ı
1058 1059	総務企画課 総務企画課	計画評価係		事業報告書(平成22年度分) 事業報告書(平成23年度分)	計画評価係	平成23年4月1日	10年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書	事務室 事務室	企画評価係 廃棄			ı
1060	総務企画課	計画評価係	業務運営	事業報告書(平成24年度分)	計画評価係	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			ı
1061	総務企画課	計画評価係	業務運営	事業報告書(平成25年度分)	計画評価係	平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			ı
1062 1063	総務企画課 総務企画課	計画評価係計画評価係	業務運営 業務運営	独立行政法人評価(平成30年度) 独立行政法人評価(令和元年度)	計画評価係 計画評価係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	10年 10年	令和7年3月31日 令和7年3月31日	文書	事務室 事務室	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			
1064	総務企画課	計画評価係	業務運営	原議書綴り(平成26年度分)	計画評価係	平成27年4月1日	10年	令和7年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 廃棄			
1065	総務企画課	計画評価係	業務運営	原議書綴り(平成27年度分)	計画評価係	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 廃棄			1
1066 1067	総務企画課 総務企画課	計画評価係 企画評価係	業務運営 業務運営	原議書綴り(平成28年度分) 原議書綴り(平成29年度分)	計画評価係 企画評価係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	10年 10年	令和9年3月31日 令和10年3月31日	文書	書類倉庫 事務室	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			1
1067	総務企画課	企画評価係	業務運営	原議書綴り(平成29年度ガ)	企画評価係	平成30年4月1日	10年	令和11年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			1
1069	総務企画課	企画評価係	業務運営	原議書綴り(令和元年度分) 研究成果報告書原議書(平成27年度分)	企画評価係	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			
1070	総務企画課	計画評価係	業務運営	研究成果報告書原議書(平成27年度分) 	計画評価係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 廃棄			文書保存期間
1071 1072	総務企画課 総務企画課	計画評価係 企画評価係	業務運営 業務運営	研究成果報告書原議書(平成28年度分) 研究成果報告書原議書(平成29年度分)	計画評価係 企画評価係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	書類倉庫 事務室	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			文書保存期間
	総務企画課	企画評価係	業務運営	研究成果報告書原議書(平成30年度分)	企画評価係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			1
1074	総務企画課	企画評価係	業務運営	研究成果報告書原議書(令和元年度分)	企画評価係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			
1075 1076	総務企画課 総務企画課	計画評価係 計画評価係	業務運営 業務運営	雑件(計画評価係)(平成27年度分) 雑件(計画評価係)(平成28年度分)	計画評価係 計画評価係	平成28年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			文書保存期間 文書保存期間
	総務企画課	企画評価係	業務運営	雑件(平成29年度分)	企画評価係	平成29年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			
1078	総務企画課	企画評価係	業務運営	雑件(平成30年度分)	企画評価係 企画評価係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			
1079	総務企画課	企画評価係 企画評価係	業務運営	雑件(令和元年度分)	企画評価係 企画評価係		5年 10年	令和7年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			
1080 1081	総務企画課 総務企画課	企画評価係		第5期中期計画策定の検討について NISE基金	総務部付		5年	令和12年3月31日 令和7年3月31日	文書	事務室 事務室	企画評価係 廃棄			
1082	総務企画課	計画評価係	業務運営	銀行振込依頼書控(平成28年度)	計画評価係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			ı
1083	総務企画課	企画支援係	その他	雑件(企画支援係)(平成27年度)	企画支援係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 廃棄			1
1084 1085	総務企画課 総務企画課	企画支援係 企画評価係	その他 その他	雑件(企画支援係)(平成28年度) 発達障害児支援に関する勉強会	企画支援係 企画評価係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	書類倉庫 事務室	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			1
	総務企画課	企画支援係	情報普及事業関	特別支援教育教材ポータルサイト企画運営関係(平成27年度)	企画支援係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 廃棄			1
1087	総務企画課	企画支援係	情報普及事業関	セミナー関係(平成27年度)	企画支援係		5年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 廃棄			1
1088 1089	総務企画課 総務企画課	企画支援係 企画評価係	情報普及事業関	セミナー関係(平成28年度) セミナー関係(平成29年度)①	企画支援係 企画評価係		5年 <mark>5年</mark>	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	書類倉庫 事務室	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			1
1090	総務企画課	企画評価係	情報普及事業関	セミナー関係(平成29年度)②	企画評価係	平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			1
1091	総務企画課	企画評価係	情報普及事業関	セミナー関係(平成30年度)	企画評価係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			
1092 1093	<mark>総務企画課</mark> 総務企画課	企画評価係 企画支援係	情報普及事業関	セミナー関係(令和元年度)	企画評価係 企画支援係	令和2年4月1日 平成29年4月1日	<mark>5年</mark> 5年	令和7年3月31日 令和4年3月31日	文書	事務室 書類倉庫	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			
	総務企画課 総務企画課	企画評価係	機関長会議 機関長会議	横須賀地域研究機関等連絡協議会(平成28年度) 横須賀地域研究機関等連絡協議会(平成29年度)	企画評価係		5年	令和5年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			1
1095	総務企画課	企画支援係	渉外関係	全国特別支援教育推進連盟(平成27年度)	企画支援係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 廃棄			1
1096	総務企画課	企画支援係	涉外関係	全国特別支援教育推進連盟(平成28年度)	企画支援係		5年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 廃棄			吃 左 克 司 非 3
	総務企画課 総務企画課	企画評価係 企画評価係	涉外関係 涉外関係	全国特別支援教育推進連盟(平成29年度) 全国特別支援教育推進連盟(平成30年度)	企画支援係 企画支援係		5年 5年	令和5年3月31日 令和6年3月31日	文書	事務室 事務室	企画評価係 廃棄			昨年度記載》
1099	総務企画課	企画評価係	渉外関係	全国特別支援教育推進連盟(令和元年度)	企画評価係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			
	総務企画課	企画係	渉外関係	25年度 第27回 辻村賞	企画係	平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 廃棄			文書保存期間
	総務企画課 総務企画課	企画係 企画支援係	涉外関係 涉外関係	「辻村賞」(国立特別支援教育総合研究所)(平成26年度) 「辻村賞」(平成27年度)	企画係 企画支援係		10年 10年	令和7年3月31日 令和8年3月31日	文書	書類倉庫 書類倉庫	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			文書保存期間 文書保存期間
1103	総務企画課	企画支援係	渉外関係	辻村賞(平成27年度)	企画支援係	平成29年4月1日	10年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 廃棄			文書保存期間
1104	総務企画課	企画評価係	涉外関係	辻村賞(平成29年度)	総務・広報係	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			文書保存期間
1105	総務企画課 総務企画課	企画評価係 企画評価係		辻村賞(平成28年度) 辻村賞(平成29年度) 辻村賞(平成30年度) 辻村賞(平成30年度)	総務・広報係 企画評価係		10年 10年	令和11年3月31日 令和12年3月31日	文書	事務室 事務室	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄 総務·広報保廃棄			
1107	総務企画課	企画支援係	渉外関係	全国特別支援教育センター協議会(平成27年度)	企画支援係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	総務・広報保廃棄			
1108	総務企画課	企画支援係	涉外関係	全国特別支援教育センター協議会(平成28年度)	企画支援係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	聿 粗 食 庙	総務・広報@廃棄			1
1109	総務企画課	企画評価係	涉外関係	全国特別支援教育センター協議会(平成29年度)	総務・広報係		5年	令和5年3月31日	文書	事務室	企画評価係 廃棄			
	総務企画課 総務企画課	企画評価係 企画評価係		全国特別支援教育センター協議会(平成30年度) 全国特別支援教育センター協議会(令和元年度)	総務・広報係 企画評価係		5年 5年	令和6年3月31日 令和7年3月31日	文書	事務室 事務室	正凹計個係 廃業			
1112	総務企画課	企画係	協定書	協定関係	企画係	平成27年4月1日	常用(無期限)	-	文書	事務室	企画評価係 企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			
	総務企画課	企画支援係	特別研究学生等	派遣研究員(平成27年度)	企画支援係		5年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	企曲評価係 廃業			
	総務企画課 総務企画課	企画支援係 企画支援係		通知関係(平成21年度~平成28年度) 科研費·採択分研究計画調書	企画支援係 企画支援係		10年 5年	令和9年3月31日 令和4年3月31日	文書	書類倉庫 事務室	企画評価係 廃棄			
1116	総務企画課	企画支援係	科学研究費	科研費・採択分研究計画調書②	企画支援係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	企画評価係 企画評価係 廃棄			
1117	総務企画課	企画係	研究協力依頼	基幹研究·共同研究·調査研究 研究協力依頼(平成24年度)	企画係	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 廃棄			文書保存期間
	総務企画課 総務企画課	企画係 企画係	研究協力依頼 研究実施	基幹研究・共同研究・調査研究 研究協力依頼(平成25年度) 平成24年度研究課題にかかる研究協力者及び研究協力機関の公募	企画係 企画係		10年 10年	令和6年3月31日 令和5年3月31日	文書	書類倉庫 書類倉庫	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			文書保存期間 文書保存期間
	総務企画課 総務企画課	企画係	研究実施	平成24年度研究課題にかかる研究協力者及び研究協力機関の公募	企画係		10年	令和6年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 廃棄			文書保存期間
1121	総務企画課	企画係	研究実施	平成26年度研究課題にかかる研究協力者及び研究協力機関の公募	企画係	平成27年4月1日	10年	令和7年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 廃棄			文書保存期間
	総務企画課 総務企画課	企画支援係 企画支援係		研究協力機関公募依頼(平成27年度)	企画支援係 企画支援係		10年 10年		文書	書類倉庫 書類倉庫	企画評価係 廃棄 企画評価係 廃棄			文書保存期間 文書保存期間
1123	総務企画課	正凹乂饭床	研究活動関係	研究協力機関公募依頼(平成28年度)	正凹乂饭怵	十次2344月1日	1104	I⊐ tha ┼o Hoi□	人盲	百炔启焊	正凹计凹体 庞果			人盲体针别

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課•係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
	総務企画課 ※務企画課	企画評価係	研究活動関係	研究協力機関公募依頼(平成29年度)	企画評価係 企画評価係	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	文書	事務室	企画評価係	廃棄			
	総務企画課 総務企画課	企画評価係 企画評価係	研究活動関係 研究活動関係	研究協力者·協力機関承諾書/同意書(平成29年度) 研究協力者·協力機関承諾書/同意書(平成30年度)	企画評価係	平成30年4月1日 平成31年4月1日			文書 文書	事務室 事務室	企画評価係 企画評価係) 			
1127	総務企画課	企画評価係		研究協力者·協力機関承諾書/同意書(令和元年度)	企画評価係			令和7年3月31日	文書	事務室	企画評価係	廃棄			
1128 #	総務企画課	企画支援係	研究活動関係	助成金募集(平成27年度)	企画支援係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係	 廃棄			
1129	総務企画課 ※教会画課	企画支援係	研究活動関係	助成金募集(平成28年度)	企画支援係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			
1130 #	総務企画課 総務企画課	企画支援係 企画係	研究活動関係 研究実施	奇行文人 共同研究(平成23-24年度)	企画支援係 企画係		5年 10年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	事務室 書類倉庫	企画評価係)			 文書保存期
1132 #	総務企画課	企画係	研究実施	共同研究(平成25年度)	企画係	平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 企画評価係 企画評価係 企画評価係 企画評価係 企画評価係 企画評価係	廃棄			文書保存期
1133	総務企画課 ※ 数 4 声 ==	企画係	研究活動関係	共同研究(平成26年度)	企画係	平成27年4月1日	10年	令和7年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			文書保存期
1134 計 1135 計	総務企画課 総務企画課	企画支援係 企画評価係	研究活動関係 研究活動関係	共同研究(平成28年度) 共同研究(平成28年度)	企画支援係企画評価係企画支援係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	10年 10年	令和9年3月31日 令和10年3月31日	文書 文書	書類倉庫 事務室	企画評価係 企画証価係))			文書保存期
1136	総務企画課 総務企画課	企画評価係	研究活動関係	共同研究(平成20年度)	企画評価係	平成30年4月1日	10年	令和11年3月31日	文書	事務室	企画評価係	廃棄			
1137	総務企画課	企画評価係	研究活動関係	共同研究・受託研究(令和元年度)	企画評価係	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	文書	事務室	企画評価係	廃棄			
1138	総務企画課 ※努へ両課	企画支援係	研究活動関係	研究支援関係(意見募集)(平成27年度) 	企画支援係 企画支援係		5年 5年	令和3年3月31日	文書 文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄 _{応 棄}			
1140	総務企画課 総務企画課	企画支援係 企画支援係	研究活動関係 研究活動関係	「「「「「「」」」 「「」」 「「」」 「「」 「」 「」 「」 「」 「」	企画支援係		5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書	書類倉庫 事務室	企画評価係 企画評価係	焼果 廃棄			
1141 #	総務企画課	企画支援係	研究活動関係	27年度特別支援教育助成対象者の推薦について(平成26年度)	企画支援係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			
1142	総務企画課	企画支援係	研究活動関係	平成28年度特別支援教育助成対象者の推薦について	企画支援係 企画支援係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 企画評価係	廃棄			n
1143 #	総務企画課 総務企画課	企画支援係 企画支援係	研究活動関係 研究活動関係	平成29年度特別支援教育助成対象者の推薦について	企画文援係 企画支援係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日 令和6年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	企画評価係企画評価係)			昨年度記載
1145	総務企画課	企画支援係	研究活動関係	平成30年度特別支援教育助成対象者の推薦について	企画評価係	令和2年4月1日		令和7年3月31日	文書	事務室	企画評価係	廃棄			
1146	総務企画課	企画支援係	研究活動関係	公的研究費(平成27年度)	企画支援係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	聿粨合庙	I企画評価係				
1147	総務企画課 ※務企画課	企画支援係	研究活動関係	平成31年度特別支援教育助成対象者の推薦について公的研究費(平成27年度)公的研究費(平成28年度)①公的研究費(平成28年度)②公的研究費(平成29年度)①公的研究費(平成29年度)②公的研究費(平成30年度)①公的研究費(平成30年度)②公的研究費(令和元年度)②公的研究費(令和元年度)②倫理審査(平成27年度)倫理審査(平成28年度)倫理審査(平成29年度)倫理審査(平成30年度)①倫理審査(平成30年度)②倫理審査(や和元年度)②倫理審査(や和元年度)②研究倫理教育及びコンプライアンス教育講習の理解度把握調査(平成27	企画支援係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係 企画評価係	廃棄 廃棄			
	総務企画課 総務企画課	企画支援係 企画評価係	研究活動関係 研究活動関係	公的研究質(平成28年度)(2) 公的研究费(亚成28年度)(1)	企画文法保 企画証価係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	書類倉庫 事務室	企画評価係 企画証価係))			
1150	総務企画課	企画評価係	研究活動関係	公的研究費(平成29年度)②	企画支援係 企画評価係 企画評価係			令和5年3月31日	文書	事務室	企曲評価係	廃棄			
1151 #	総務企画課	企画評価係	研究活動関係	公的研究費(平成30年度)①	企画評価係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	企画評価係	 廃棄			
1152	総務企画課 ※ ※ ◆ 画 ==	企画評価係	研究活動関係	公的研究費(平成30年度)(2) 八竹研究典(今和三年度)(3)	企画評価係 企画評価係 企画評価係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	5年 5年	令和6年3月31日 令和7年3月31日	文書 文書	事務室	企画評価係 企画評価係	廃棄			
1154	総務企画課 総務企画課	企画評価係 企画評価係	研究活動関係 研究活動関係	公的研究質(市和元年度)() 公的研究費(今和元年度)(2)	企画評価係	令和2年4月1日	5年 5年	令和7年3月31日 令和7年3月31日	文書	事務室 事務室	企画評価係	焼果 廃棄			
1155	総務企画課	企画支援係	研究活動関係	倫理審査(平成27年度)	企画支援係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			
1156	総務企画課	企画支援係	研究活動関係	倫理審査(平成28年度)	企画支援係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	書類倉庫	企画評価係	廃棄			
1157 1158 #	総務企画課 総務企画課	企画評価係 企画評価係	研究活動関係 研究活動関係	倫理審査(平成29年度) 倫理審査(平成30年度)①	企画評価係企画評価係企画評価係企画評価係		5年 5年	令和5年3月31日 令和6年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	企画評価係 企画評価係	廃棄 廃棄			
1159	^{総務正画課}	企画評価係	研究活動関係		企画評価係		5年 5年	令和6年3月31日	文書	事務室	企画計価係	廃棄 廃棄			
1160 #	総務企画課	企画評価係	研究活動関係	倫理審査(平成30年度)② 倫理審査(令和元年度)①	企画評価係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	企画評価係	廃棄			
1161	総務企画課	企画評価係	研究活動関係	倫理審査(令和元年度)② 研究倫理教育及びコンプライアンス教育講習の理解度把握調査(平成27 研究倫理教育及びコンプライアンス教育講習の理解度把握調査(平成28	企画評価係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	企画評価係	 廃棄			
1162 #	総務企画課 総務企画課	企画支援係 企画支援係	研究活動関係 研究活動関係		企画文援係 企画支援係	平成28年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	書類倉庫 書類倉庫	企画評価係 企画評価係)			
1164	総務企画課	企画支援係	研究活動関係	研究倫理教育及びコンプライアンス教育講習の理解度把握調査(平成30	企画支援係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	企画評価係	廃棄			
1165	総務企画課	企画評価係	研究活動関係	研究倫理教育及びコンプライアンス教育講習の理解度把握調査(令和元	企画評価係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	企画評価係 企画評価係	廃棄			
1166 1167 #	総務企画課 総務企画課	企画支援係 企画評価係	研究活動関係 研究活動関係	公的研究費の使用に関する誓約書(平成27年度~平成28年度) 公的研究費の使用に関する誓約書(平成29年度) 公的研究費の使用に関する誓約書(平成30年度)	企画支援係 企画評価係		5年 5年		文書 文書	書類倉庫 事務室	企画評価係 企画評価係	廃棄 廃棄			
1168	®務企画課 総務企画課	企画評価係	研究活動関係	公的研究員の使用に関する誓約書(平成29年度)	企画評価係		5年		文書	事份主 事務室	正画計画係	 廃棄			
1169	総務企画課	企画評価係	研究活動関係	公的研究費の使用に関する誓約書(令和元年度)	企画評価係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室 事務室	企画評価係 企画評価係	廃棄			
		企画評価係	研究活動関係		企画評価係		5年		文書	事務室	企画評価係	廃棄			
		企画評価係	研究活動関係		企画評価係		5年		文書		企画評価係				
		企画評価係	研究活動関係		企画評価係		5年		文書	事務室	企画評価係				
11/3 計 1174 目		企画評価係 監査室	研究活動関係 業務		企画評価係 監査室		5年 5年		文書 文書		企画評価係 監査室				├──
1175	監査室	監査室 監査室	未務 業務	監事連絡会(28年度)	監査室	平成28年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年		文書	事務室	監査室	廃棄 廃棄			
1176 見	監査室	監査室	業務	監事連絡会(29年度)	監査室	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	監査室	廃棄			
1177 月	監査室	監査室	業務	監事連絡会(30年度) 陸東海絡会(会和一年度)	監査室		5年		文書	事務室	監査室	廃棄			
1178 1179	血宜主 監査室	監査室 監査室	業務 業務	監事連絡会(令和元年度) 会計検査院(平成27年度)	監査室 監査室	令和2年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和7年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	監査室 監査室	廃棄 廃棄			
1180	監査室	監査室	業務	会計検査院(平成28年度)	監査室	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	監査室	廃棄			
1181	監査室	監査室	業務	会計検査院(平成29年度)	監査室	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	監査室	廃棄			
1182 1183	至全 2 2 2 3 3 4 3 4 3 4 3 4 3 4 3 4 3 4 3 4	監査室 監査室	業務 業務	会計検査院(平成30年度) 監査室(平成27年度)	監査室 監査室		5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	監査室 監査室	廃棄 廃棄			
1184	直宜主 監査室	監査室 監査室	業務 業務	監査室(平成27年度) 監査室(平成28年度)	監査室 監査室		5年 5年	令和4年3月31日	文書	事務室	監査室	廃棄 廃棄			
1185	監査室	監査室	業務	監査室(平成29年度)	監査室	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	監査室	廃棄			
1186	監査室	監査室	業務	監査室(平成30年度)	監査室		5年	令和6年3月31日	文書	事務室	監査室	廃棄			
1187 1188	量宜至 些杏安	監査室 監査室	業務 業務	監査室(令和元年度) 監事(平成27年度)	監査室 監査室	令和2年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和7年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 書類倉庫	監査室 監査室	廃棄 廃棄			
1189	監査室	監査室 監査室	業務 業務	監事(平成28年度)	監査室 監査室		5年	令和4年3月31日	文書	事務室	監査室	廃棄 廃棄			
1190 1191	監査室	監査室	業務	監事(平成29年度)	監査室	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	監査室	廃棄			
1191	監査室 **本党	監査室	業務	監事(平成30年度)	監査室		5年		文書	事務室	監査室	廃棄 廃棄			
1192 月 1193 月	血宜主 監査室	監査室 監査室	業務 業務	監事(令和元年度) 契約監視委員会(平成27年度)	監査室 監査室		5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	監査室 監査室	廃棄 廃棄			
1194	監査室	監査室	業務	契約監視委員会(平成28年度)	監査室	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	監査室	 廃棄			
1195 見	監査室	監査室	業務	契約監視委員会(平成29年度)	監査室	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	監査室	廃棄			
1196	至全 2008年 20	監査室	業務業務		監査室 監査室		5年 5年	令和6年3月31日	文書 文書	事務室	監査室 監査室	廃棄 廃棄			
1197		監査室 財務係	予算		監 <u>資至</u> 財務係		5年 30年		文書		監資至 財務課·財務係		延長:監査検査等のため	1年	

四個	NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
19 1 日本語												1				
1.02																i
150 日本代 日本								1								i
1945 1946 1945								1			1	1				i
1985 1987 1986																i
1955 日本日本												1				i
1987 対抗原												1				i
1985 1985 1986												1				i
1986 1986 7-2 7-2 7-2 7-2 1987 19						1						1				i
19 日本語																i
20.1 別数型	1210 財	務課	財務係	予算	概算要求関係(平成21年度分)	財務係	平成22年4月1日	10年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄	延長:監査検査等のため	1年	
19.1	1211 財	務課	財務係	予算	概算要求関係(平成22年度分)	財務係	平成23年4月1日	10年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			
24 対応 対応 対応 対応 対応 対応 対応 対												1				i
242 別部語						1	1					1				
2016												1				
対対性 対対性 対対性 対性 対性 対性 対性						I					1	1				i
別語語 図語語 図語語						1						1				i
対照性 対照性 対照性 対原												1				i
2025 別指揮 別指 別指																
対対性 対性 対the 対性 対性 対性 対性 対性 対性 対性 対														延長・貯本焓本笙のため	1年	
対称 対称														建設・血且快且守のため	1+	
対数値 対数値 対数値 数点 対数値 対数値 対数値 対数値 対数値 対数値 対数値 対数値 対数値 対数値												1				i
2024 別商孫 日前孫 型音 公司 公司 公司 公司 公司 公司 公司 公																
特別語 対称係 監査 会計機能影響的語 対称係 監査 会計機能影響的語 対称係 対称係 関連																追加
対称性 対称 対称											1	財務課·財務係	廃棄			i
12/22 財務疾 財務疾 整査			財務係	監査	合計残高試算メモ(平成26年度)			5年		文書	事務室	財務課·財務係	廃棄	延長:監査検査等のため	1年	
1202 村部県 対路係 監査 月次鉄草(甲戌の年度) 対路係 日本の中海・												1				
対数接 対数接 対数接 対数接 対数接 平成31年月1日 5年 令和6年月31日 文書 本数望 対数性 对数性											1	1				
特別語 対別係 整査												1				i
対称性 対称性 整査 台灣株高雄重魚金計養高酸湿出(平風の年度) 対格体 平配の年月1日 5年 中和の金月3日日 7克 日本の金月3日日 7克 日本の金月3日日 7克 日本の金月3日日 7克 日本の金月3日日 7克 日本の金月3日日 7																
物務接 財務係 監查 合計資產品資素企会計後產階提出(平成27年度) 財務係 平成29年月1日 5年 今和8年月31日 久書 事務堂 財務任 財務係 監查 合計資產品資素企会計後產階提出(平成28年度) 財務係 平成29年月1日 5年 今和8年月31日 久書 事務堂 財務任 財務係 総券 基準格子簿(平成28年度) 財務係 平成29年月1日 5年 今和8年月31日 久書 事務堂 財務任 財務係 校寿 基準格子簿(平成28年度) 財務係 平成29年月1日 5年 今和8年月31日 久書 事務堂 財務任 財務係 校寿 基準格子簿(平成28年度) 財務係 平成29年月1日 5年 今和8年月31日 久書 事務室 財務任 中元29年月31日 久書 本務室 財務任 中元29年月31日 久書 事務室 財務任 中元29年月31日 久書 本務室 財務任 中元29年月31日 久書 本務室 財務任 中元29年月31日 久書 本務室 財務任 東書 中元29年月31日 久書 本務室 財務任 中元29年月31日 久書 本務室 財務任 中元29年月31日 久書 本務室 財務任 中元29年月31日 久書 本務室 財務任 中元29年月31日 久書 本務室 財務任 中元29年月31日 久書 本務室 財務任 中元29年月31日 久書 本務室 財務任 中元29年月31日 久書 本務室 財務任 中元29年月31日 久書 本務室 財務任 中元29年月31日 久書 本務室 財務任 中元29年月31日 久書 本書 本務室 田元29年月31日 久書 本務室 田元29年月31日 久書 本務室 田元29年月31日 久書														び目, 乾木烩木竿のため	1年	
1248 財務帳 財務係 監査 合計残高試棄(会計検査院提出)(平成28年度) 財務係 平成28年4月1日 5年 令和4年3月31日 文書 书務室 財務係 大東 大東 大東 大東 大東 大東 大東 大						2.1 222 1010	1 774=1 1 77 7 7 7		In the Landson					延技: 監査快査寺のため	14	
投資機 投資機 投資機 大き 大き 大き 大き 大き 大き 大き 大																i
財務係 財務係 総与 基準給与衛 甲成27年度 財務係 甲成28年4月1日 5年 令和3年4月31日 文書 事務室 財務保 財務係 対表を与禁止のより 財務係 財務														延長:監査検査等のため	1年	
財務課 財務係 給与 基本化与漢(平成20年度) 財務係 平成20年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 総与 職員別給与簿(平成20年度) 財務係 平成28年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 総与 職員別給与簿(平成20年度) 財務係 平成28年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 総与 職員別給与簿(平成20年度) 財務係 平成20年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 総与 職員別給与簿(平成20年度) 財務係 平成20年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 総与 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成26年度分) 財務係 平成20年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 総与 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成26年度分) 財務係 平成20年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成26年度分) 財務係 平成28年4月1日 文書 事務室 財務課 財務係 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成26年度分) 財務係 平成28年4月1日 文書 事務室 財務課 財務係 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成26年度分) 財務係 平成28年4月1日 文書 事務室 財務課 財務係 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成26年度分) 財務係 平成28年4月1日 文書 事務室 財務課 財務係 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成26年度分) 財務係 平成28年4月1日 文書 事務室 財務課 財務係 総与 総与所得るの法養控除等(異動)申告書(平成26年度分) 財務係 平成28年4月1日 文書 事務室 財務課 財務係 総与 議員を収置等(工作及28年度分) 財務係 平成28年4月1日 文書 事務室 財務課 財務係 総与 議員を収置等(工作及28年度) 財務係 平成28年4月1日 文書 事務室 財務課 財務保 総与 (年限税組養、平成28年4月1日 文書 事務室 財務課 財務係 総与 住民稅組養、平成28年度) 財務係 平成28年4月1日 文書 事務室 財務課 財務保 総与 住民稅組養、平成28年度) 財務係 平成28年4月1日 文書 事務室 財務課 財務課 財務係 総与 住民稅組養、平成28年度) 財務係 平成28年4月1日 文書 事務室 財務課 財務課 財務 総与 住民稅組養、平成28年度) 財務係 平成28年4月1日 文書 事務室 財務課 財務 財務 総与 住民稅組養、平成28年度) 財務係 平成28年4月1日 文書 事務室 財務課 財務 財務 総与 住民稅組養、平成28年度) 財務係 平成28年月日 日本院28年度) 財務係 総与 住民稅組養、平成28年度) 財務係 平成28年月日 日本院28年度) 財務係 平成28年4月日 日本院28年度 日本院28年度 財務 平成28年4月日 日本院28年度 財務 日本院28年度 日本院28年度 日本院28年度 日本院28年度 日本院28年度 日本院28年度 財務 日本院28年度 日本院				給与	基準給与簿(平成27年度)		平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書		財務課·財務係	廃棄			
1239 財務課 財務係 総与 職員別給与漢(平成28年度) 財務係 平成28年月1日 5年 今和3年3月31					基準給与簿(平成28年度)			5年				財務課·財務係	廃棄			
1241 財務課 財務係 給与 額員別給与簿(平成29年度) 財務係 財務係 財務係 財務係 財務係 総与 報員別給与簿(平成29年度) 財務係 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務源 財務係 廃棄 財務源 財務係 廃棄 財務源 財務係 廃棄 財務課 財務係 総与 総員別給与簿(平成29年度) 財務係 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務源 財務係 廃棄 財務源 財務係 廃棄 財務源 財務係 廃棄 財務源 財務係 院華 財務係 財務係 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成29年度分) 財務係 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務源 財務係 廃棄 財務源 財務係 廃棄 財務源 財務係 成与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成29年度分) 財務係 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務源 財務係 廃棄 財務源 財務係 廃棄 財務源 財務係 総与 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成29年度分) 財務係 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務源 財務係 廃棄 財務源 財務係 廃棄 財務源 財務係 成争 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成29年度分) 財務係 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務源 財務																
財務保 財務保 財務保 財務保 総与 職員別給与簿(平成29年度) 財務係 平成29年4月1日 5年 令和4年3月31日 文書 事務室 財務保 財務保 財務保 総与 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成28年度分) 財務保 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務保 財務保 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成28年度分) 財務保 財務保 財務保 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成28年度分) 財務保 財務保 総与 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成28年度分) 財務保 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務保 財務保 総与 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成28年度分) 財務保 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務保 財務保 総与 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成28年度分) 財務保 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務保 財務保 財務保 財務保 総与 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成28年度) 財務保 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務保 財務保 財務保 財務保 総与 総与所得の扶養控除等(異動)申告書(平成28年度) 財務保 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務保 財務保 財務保 総与 銀表財 財務保 総与 銀表財 財務保 総与 銀表財 財務保 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務保 財務保 財務保 財務保 財務保 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日														延長:監査検査等のため	1年	
1242 財務課 財務係 給与 総長別給与簿(平成29年度) 財務係 平成30年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 廃棄 延長・監査検査等のため 財務係 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 廃棄 延長・監査検査等のため 財務係 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 廃棄 延長・監査検査等のため 財務係 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 廃棄 財務課 財務係 廃棄 財務課 財務係 成当 成当所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成29年度分) 財務係 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 廃棄 財務課 財務係 成当 成当所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成29年度分) 財務係 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 廃棄 財務課 財務係 成当 成当所得 成棄 成棄 成棄 成棄 成棄 成棄 成棄 成												1				
1243 財務課 財務係 給与 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成26年度分) 財務係 平成27年4月1日 5年 今和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 協与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成26年度分) 財務係 平成29年4月1日 5年 今和4年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 総与 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成28年度分) 財務係 平成29年4月1日 5年 今和4年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 財務課・財務係 総与 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成29年度分) 財務係 平成29年4月1日 5年 今和5年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 財務課・財務係 総与 総与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成29年度分) 財務係 平成29年4月1日 5年 今和4年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 財務課・財務係 成身収票 総与分(平成29年度) 財務係 平成29年4月1日 5年 今和4年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 財務課・財務係 成身収票 総与分(平成29年度) 財務係 平成29年4月1日 5年 今和6年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 財務課・財務係 成書 財務課・財務係 成身収票 総与分(平成29年度) 財務係 平成29年4月1日 5年 今和6年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 財務課・財務係 成身収票 総与分(平成29年度) 財務係 平成29年4月1日 5年 今和6年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 財務課・財務係 成身収票・財務課・財務係 内容20年度) 財務係 平成29年4月1日 5年 今和6年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 財務課・財務係 成身収 財務係 成身収 財務係 日代税額表(平成29年度) 財務係 平成29年4月1日 5年 今和6年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 財務課・財務係 廃棄 財務課・財務係 廃棄 財務課・財務係 廃棄 財務係 財務係 財務係 財務係 財務係 財務係 財務係 財務係 財務係 財務係 財務係 財務係 財務係 成身の(日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本日本										1		1				
1244 財務課 財務係 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成27年度分) 財務係 平成28年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 原棄 1246 財務課 財務係 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成28年度分) 財務係 平成27年4月1日 5年 令和4年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 廃棄 1247 財務係 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成29年度分) 財務係 平成27年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課 財務係 廃棄 1248 財務係 始与所得者の扶養控除等(異動)申告書(平成29年度分) 財務係 平成27年4月1日 5年 令和5年3月31日 文書 事務室 財務應 財務係 廃棄 D表表達 財務係 平成27年4月1日 大書 中務室 財務應 財務係 廃棄 近長・監査検査等のため 財務係 平成28年4月1日 大書 中務室 財務應 財務係 廃棄 近長・監査検査等のため 財務係 平成28年4月1日 大書 中務室 財務應 財務係 原棄 近長・監査検査等のため 近長・監査検査等のため 財務係 平成27年4月1日 大書 中務室 財務應 財務條 廃棄 近長・監査検査等のため 近長・監査検査等のため 近長・監査検査等のため 近長・監査検査等 近長・監査検査等 近長・監査検査等 近長・監査検査等のため														び目, 乾木栓木竿のため	1年	
1245														姓氏: 血重快重寺のため	14	
1246 財務課								1				1				i
1247 財務課												1				i
1248 財務課														延長:監査検査等のため	1年	
1250	1248 財	務課			源泉徴収票 給与分(平成27年度)	財務係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書		財務課·財務係	廃棄			
1251 財務課 財務保 始与 住民税税額表(平成26年度) 財務係 平成27年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 延長:監査検査等のため 1252 財務課 財務保 総与 住民税税額表(平成27年度) 財務係 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 延長:監査検査等のため 1253 財務課 財務係 総与 住民税税額表(平成28年度) 財務係 平成29年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 延長:監査検査等のため 1254 財務課 財務係 日と、財務保 平成30年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 延長:監査検査等のため 原棄 延長:監査検査等のため 2年 事務室 財務課・財務係 原棄 延長:監査検査等のため 2年 第務室 財務課・財務係 原棄 延長:監査検査等のため 2年 第務室 財務課・財務保 原棄 延長:監査検査等のため 2年 2年 事務室 財務課・財務保 原棄 延長:監査検査等のため 2年 2年 2年 第務室 財務課・財務保 原棄 2年 2年 2年										1		1				i
1252 財務課 財務係 給与 住民税稅額表(平成27年度) 財務係 平成28年4月1日 平成29年4月1日 平成29年4月1日 年成29年4月1日 年成29年4月1日 年成29年4月1日 年成29年4月1日 年成29年4月1日 年成29年4月1日 年成29年4月1日 日本成29年4月1日																
1253財務課財務係 財務課財務係 財務係 財務係 財務課財務係 財務係 財務課財務係 中成30年4月1日 中成30年4月1日 中成30年4月1日 														延長:監査検査等のため	1年	
1254 財務課 財務係 給与 住民税税額表(平成29年度) 財務係 平成30年4月1日 5年 令和5年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 1255 財務課 財務係 給与口座振込書(平成26年度) 財務係 平成27年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 1256 財務課 財務係 給与口座振込書(平成27年度) 財務係 平成28年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 1257 財務課 財務係 財務係 中成29年4月1日 5年 令和4年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 1258 財務課 財務係 給与口座振込書(平成29年度) 財務係 平成30年4月1日 5年 令和5年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 1258 財務課 財務係 中成30年4月1日 5年 令和5年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係								1				1				i
1255財務課財務係給与口座振込書(平成26年度)財務係平成27年4月1日5年令和3年3月31日文書財務課・財務係廃棄延長:監査検査等のため1256財務課財務係給与口座振込書(平成27年度)財務係平成28年4月1日5年令和3年3月31日文書事務室財務課・財務係廃棄1257財務課財務係給与口座振込書(平成28年度)財務係平成29年4月1日5年令和4年3月31日文書事務室財務課・財務保廃棄1258財務課財務係財務係平成30年4月1日5年令和5年3月31日文書事務室財務課・財務保廃棄							•					1				i
1256 財務課 財務係 給与口座振込書(平成27年度) 財務係 平成28年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 財務課・財務係 廃棄 1257 財務課 財務係 給与口座振込書(平成28年度) 財務係 平成29年4月1日 5年 令和4年3月31日 文書 事務室 財務課・財務係 廃棄 1258 財務保 財務係 平成30年4月1日 5年 令和5年3月31日 文書 事務室 財務課・財務保 廃棄														延長・監査検査等のため	1年	
1257 財務課 財務係 給与口座振込書(平成28年度) 財務係 平成29年4月1日 5年 令和4年3月31日 文書 財務課・財務係 廃棄 1258 財務課 財務係 平成30年4月1日 5年 令和5年3月31日 文書 財務課・財務保 廃棄														之以,血且以且分()/(0)		
1258 財務課 財務係 給与 給与口座振込書(平成29年度) 財務係 平成30年4月1日 5年 令和5年3月31日 文書 事務室 _{財務課・財務係} 廃棄							•					1				i
							•	1				1				i
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・			財務係	給与	給与支給関係(平成26年度)	財務係				文書	事務室			延長:監査検査等のため	1年	
														延長:監査検査等のため		
1261 財務課 財務係 給与 給与関係(平成27年度) 財務係 平成28年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 財務課・財務係 廃棄	1261 財	務課	財務係	給与	給与関係(平成27年度)	財務係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
1262		財務係	給与		財務係						財務課・財務係				
			給与		財務係					事務室	財務課・財務係			. —	
			給与		財務係		5年				財務課・財務係		延長:監査検査等のため	1年	
1265	け務課		給与		財務係		5年	令和3年3月31日		事務室	財務課・財務係		なら いまやまなのとも	4 /T	
1266	<mark>財務課</mark> 財務課		給与 給与	労働保険(平成26年度) 労働保険(平成27年度)	財務係		5年 5年	令和3年3月31日		事務室	財務課·財務係 財務課·財務係		延長:監査検査等のため	1年	
		財務係 財務係	ね り 給与		財務係 財務係		l -	令和3年3月31日 令和4年3月31日		事務室 事務室	財務課・財務係				ļ
1269	が 財務課		給与		財務係		5年			事務室	財務課·財務係		延長:監査検査等のため	1年	
1270	財務課	財務係	給与		財務係		5年	令和3年3月31日			財務課·財務係		足及:血血核血中以200	'-	
	財務課	財務係	給与		財務係			令和4年3月31日		事務室	財務課·財務係				ļ
	財務課	財務係	給与	財務関係 定例の調書・共済掛金負担金(平成29年度)	財務係		1	令和5年3月31日		事務室	財務課・財務係				
	財務課	財務係	給与		財務係	平成30年4月1日	1	令和5年3月31日		事務室	財務課·財務係	廃棄			ļ
1274	財務課	財務係	給与	財務関係 定例の調書・共済掛金負担金(平成30年度)	財務係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	財務課・財務係	廃棄			
1275	財務課	財務係	給与	財務関係 定例の調書・共済掛金負担金(令和元年度)	財務係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			
1276	財務課	財務係	その他	財務関係 定例の調書・労働保険・消費税・公共事業執行状況調査・宿舎料納付書・涼泉徴収発・労働保険・消費税・公共事業執行状況調査・宿舎料納付書・涼泉徴収益・労働の選集が、公共事業は公共を持続に関する。		平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	財務課・財務係	廃棄			
1277	財務課	財務係	その他	財務関係 定例の調書・労働保険・消費税・公共事業執行状況調査・宿舎 料納付書・源泉徴収発行(令和元年度)	財務係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			
1278	財務課	財務係	給与	所得税納付書(平成26年度)	財務係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄	延長:監査検査等のため	1年	
1279			給与		財務係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日			財務課·財務係				
1280	財務課	財務係	給与	所得税納付書(平成28年度)	財務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			
		財務係	給与		財務係		1	令和5年3月31日		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	財務課・財務係				ļ
		財務係	給与		財務係			令和6年3月31日			財務課·財務係				
1283	財務課	財務係	給与	所得税納付書(令和元年度)	財務係			令和7年3月31日			財務課·財務係		7 = 5 + 10 + 10 = 1 · 1	. 🚾	
			給与		財務係		5年				財務課·財務係		延長:監査検査等のため	1年	
		財務係 財務係	給与 給与		財務係 財務係		1	令和3年3月31日 令和4年3月31日		事務室 事務室	財務課·財務係 財務課·財務係				ļ
	が		収入・支出		財務係		5年	令和3年3月31日		事務室	財務課·財務係		延長:監査検査等のため	1年	
	財務課	財務係	収入·支出		財務係		5年	令和3年3月31日			財務課・財務係		建议 ·盖直铁直守♥///20/	1+	
1289	財務課	財務係	収入·支出	銀行振込依頼書(平成28年度)	財務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			ļ
1290	財務課		収入・支出		財務係			令和5年3月31日	文書		財務課・財務係				
1291 1292	財務課 財務課		収入·支出 収入·支出	銀行振込依頼書(平成30年度) 銀行振込依頼書(令和元年度)	財務係財務係			令和6年3月31日 令和7年3月31日		事務室 事務室	財務課·財務係 財務課·財務係				
	財務課	財務係	収入・支出	現金出納簿(平成26年度)	財務係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日			財務課·財務係		延長:監査検査等のため	1年	
	 材務課	財務係	収入·支出		財務係		5年				財務課·財務係				
1295		財務係	収入·支出	現金出納簿(平成28年度)	財務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・財務係	廃棄			
		財務係	収入·支出	現金出納簿(平成30年度)	財務係				電子媒体:共有サーバー内		財務課·財務係				
			収入·支出		財務係			令和7年3月31日	電子媒体:共有サーバー内		財務課·財務係				
	研修情報課	情報管理係	利用申請	平成27年度「インターネットによる講義配信」利用申請	情報管理係		5年	令和3年3月31日	電子媒体: 共有サーバー内		図書・情報システム室		77 = 55 + 10 + 10 + 11		
1299			収入・支出		財務係		5年				財務課・財務係		延長:監査検査等のため	1年	
			収入・支出		財務係						財務課·財務係 財務課·財務係				
1301 1302			収入·支出 収入·支出		財務係 財務係		1				財務課•財務係				
			収入・支出		財務係		1				財務課·財務係				ļ
			収入・支出		財務係						財務課・財務係				
1305			収入·支出	振替伝票(入金)(三井住友銀行・現金)(令和元年度)	財務係						財務課·財務係				
1306			収入·支出		財務係		5年				財務課·財務係		延長:監査検査等のため	1年	
			収入·支出		財務係						財務課・財務係				
1308	財務課	財務係	収入·支出	旅費(平成28年度)	財務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・財務係				
1309			収入・支出		財務係					• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	財務課·財務係		延長:監査検査等のため	1年	
1310			収入・支出		財務係						財務課・財務係				ı
			収入・支出		財務係		1				財務課・財務係				ı
1312 1313			収入・支出		財務係 財務係						財務課·財務係 財務課·財務係				ı
1313			収入·支出 収入·支出		財務係 財務係						財務課・財務係				
1315			収入·支出		財務係						財務課・財務係				
1316			収入・支出		財務係		1				財務課·財務係				ļ
1317			収入·支出		財務係		5年 5年				財務課·財務係		延長:監査検査等のため	1年	
1318			収入·支出		財務係						財務課・財務係				
1319			収入·支出		財務係		1				財務課・財務係				
1320	財務課		収入·支出	振替伝票(平成29年度)	財務係				文書	事務室	財務課・財務係	廃棄			ļ I
			収入·支出		財務係		1				財務課・財務係				ļ
1322			収入·支出		財務係						財務課·財務係				
1323 1324			収入·支出 収入·支出		財務係 財務係						財務課·財務係 財務課·財務係				

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
1325	財務課	財務係	収入·支出	寄付金(平成26年度)	財務係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄	延長:監査検査等のため	1年	
	財務課	財務係	収入·支出	寄付金(平成27年度)	財務係	•	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係				ı
	財務課	財務係	収入·支出	寄付金(平成28年度)	財務係	•	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係				l
	財務課	財務係	収入·支出	寄附金受入について(平成30年度)	財務係		5年	令和6年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係				l
	財務課	財務係	収入・支出	受託研究(生涯学習実態調査・平成29年度)	財務係		5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係				l
	財務課	財務係	収入・支出	間接経費(平成27年度)	財務係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課・財務係	1			ı
	財務課	財務係	収入・支出	間接経費(平成28年度)	財務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・財務係		な目 貯木松木笠のもん	1左	
	<mark>財務課</mark> 財務課	財務係 財務係	収入·支出 収入·支出	人件費(平成26年度) 人件費(平成27年度)	財務係 財務係		5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書	事務室 事務室	財務課·財務係 財務課·財務係		延長:監査検査等のため	1年	
	財務課	財務係	収入・支出	人件費(平成28年度)	財務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・財務係				l
	財務課	財務係	収入·支出	人件費(平成29年度)	財務係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係				ı
1336	財務課	財務係	収入·支出	人件費(平成30年度)	財務係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			l
1337	財務課	財務係	収入·支出	人件費(令和元年度)	財務係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			
1338	財務課	財務係	収入·支出	報酬の支払調書205条 源泉徴収票 185条乙・丙・甲(平成26年度分)	財務係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄	延長:監査検査等のため	1年	
1339	財務課	財務係	収入·支出	報酬の支払調書205条 源泉徴収票 185条乙・丙・甲(平成27年度分)	財務係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			1
1340	財務課	財務係	収入·支出	報酬の支払調書205条 源泉徴収票 185条乙・丙・甲(平成28年度分)	財務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			ı
1341	財務課	財務係	収入·支出	退職者調査票(平成27年度分)	財務係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			ı
1342	財務課	財務係	収入·支出	退職者調査票(平成28年度分)	財務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			l
1343	財務課	財務係	収入·支出	退職者調査票(平成29年度分)	財務係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			ı
1344	財務課	財務係	収入·支出	退職手当(平成30年度分)	財務係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			
1345	財務課	財務係	収入·支出	科学研究費補助金(平成26年度)	財務係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄	延長:監査検査等のため	1年	
	財務課	財務係	収入·支出	科学研究費補助金(平成27年度)	財務係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			ı
1347	財務課	財務係	収入·支出	科学研究費補助金(平成28年度)	財務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係				ı
	財務課	財務係	収入·支出	科学研究費補助金(平成29年度)	財務係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			ı
1349	財務課	財務係	収入·支出	科学研究費補助金(平成30年度)	財務係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			
1350	財務課	財務係	収入·支出	科学研究費補助金(令和元年度)	財務係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係				
	財務課	財務係	収入·支出	バリュードア処理明細表(平成26年度)	財務係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係		延長:監査検査等のため	1年	
	財務課	財務係	収入・支出	バリュードア処理明細表(平成27年度)	財務係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課・財務係				ı
	財務課	財務係	収入·支出	バリュードア処理明細表(平成28年度)	財務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・財務係				l
	財務課	財務係	収入・支出	バリュードア処理明細表(平成29年度)	財務係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課・財務係				ı
	財務課	財務係	収入・支出	バリュードア処理明細表(平成30年度)	財務係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	財務課・財務係				
	財務課	財務係	収入・支出	バリュードア処理明細表(令和元年度)	財務係	令和2年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·財務係		オニ 時十八十位のしょ		
	財務課	財務係	収入・支出	振込依頼書(平成26年度)	財務係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課・財務係		延長:監査検査等のため	1年	
	財務課	財務係	収入・支出	振込依頼書(平成27年度)	財務係	平成28年4月1日 平成29年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係 財務課·財務係				ı
1359 J		財務係 財務係	収入·支出 収入·支出	振込依頼書(平成28年度) 振込依頼書(平成29年度)	財務係 財務係		5年 5年		文書	事務室 事務室	財務課·財務係				ı
	財務課	財務係	収入・支出	支払関係(支払予定一覧表・集計表等)(平成30年度)	財務係	•	5年		文書	事務室	財務課・財務係				ı
1362		財務係	収入·支出	支払関係(支払予定一覧表・集計表等)(令和元年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課・財務係				
	財務課	財務係	収入・支出	共済·短期経理等(平成27年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課・財務係				
	財務課	財務係	収入・支出	共済·短期経理等(平成28年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課・財務係				l
	財務課	財務係	収入·支出	共済·短期経理等(平成29年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課・財務係				ı
	財務課	財務係	収入·支出	共済・短期経理等(平成30年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課·財務係				ı
	財務課	財務係	収入·支出	共済・短期経理等(令和元年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課·財務係				
	財務課	財務係	収入·支出	請求書作成等(平成26年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課·財務係		延長:監査検査等のため	1年	
	財務課	財務係	収入·支出	請求書作成等(平成27年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課·財務係				
	財務課	財務係	収入·支出	請求書作成等(平成28年度)	財務係	•	5年		文書	事務室	財務課·財務係				1
	財務課	財務係	収入·支出	請求書・領収書(平成29年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課·財務係				ı
	財務課	財務係	収入·支出	請求書・電気・ガス・水道(平成29年度)	財務係		5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係				1
1373		財務係	収入·支出	請求書•領収書(平成30年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			l
	財務課	財務係	収入·支出	請求書・電気・ガス・水道(平成30年度)	財務係	•	5年		文書	事務室	財務課·財務係				1
1375		財務係	収入·支出	請求書・電気・ガス・水道(令和元年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課·財務係				
1376		財務係	物品•役務契約	出版契約関係(平成26年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課·財務係		延長:監査検査等のため	1年	
1377		財務係	その他	公共事業等施行状況調書(平成26年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課·財務係	廃棄	延長:監査検査等のため		
	財務課	財務係	その他	公共事業等施行状況調書(平成27年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			
1379	財務課	財務係	その他	公共事業等施行状況調書(平成28年度)	財務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			
1380	財務課	財務係	その他	決算整理伝票(平成26年度)	財務係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係	廃棄	延長:監査検査等のため	1年	
	財務課	財務係	その他	決算整理伝票(平成27年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課・財務係	廃棄			1
1382	財務課	財務係	その他	決算整理伝票(平成28年度)	財務係	平成29年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			ı
1383	財務課	財務係	その他	決算資料(平成29年度)	財務係	平成30年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			1
	財務課	財務係	その他	財務関係(平成26年度)	財務係	平成27年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·財務係	廃棄	延長:監査検査等のため	1年	
	財務課	財務係	その他	財務関係(平成27年度)	財務係		5年		文書	事務室	財務課·財務係	廃棄			1
1386	財務課	財務係	その他	財務関係(平成28年度)	財務係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係				1
	財務課	財務係	収入·支出	財務関係(平成29年度)	財務係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·財務係			1	1

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
	財務課	財務係	その他	財務関係(平成30年度)	財務係		5年				財務課・財務係				
	財務課	財務係	その他	財務関係(令和元年度)	財務係		5年		文書		財務課・財務係		7 = 5 + 1 + 2 + 1 + 1	. 🗠	
	財務課	財務係	その他	調書関係(平成26年度)	財務係	平成27年4月1日	5年			• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	財務課・財務係		延長:監査検査等のため	1年	
	財務課 財務課	財務係 財務係	その他 その他	調書関係(平成27年度) 調書関係(平成28年度)	財務係 財務係	平成28年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書		財務課·財務係 財務課·財務係				
	財務課	財務係	資産	登記嘱託書(平成2年度)	財務係		3年 常用(無期限)		文書		財務課・財務係				
	財務課	財務係	資産	土地境界確定協議書(財務省)(平成13年度)	財務係		常用(無期限)		文書		財務課・財務係				
	財務課	財務係	資産	地積更正の承諾について(横須賀市)(平成13年度)	財務係		常用(無期限)		文書		財務課・財務係				
1396	財務課	財務係	資産	水路境界承認書(横須賀市)(平成13年度)	財務係	平成14年4月1日	常用(無期限)	_	文書	事務室	財務課・財務係	廃棄			
	財務課	財務係	資産	境界確定証明書(横須賀市)(平成13年度)	財務係		常用(無期限)				財務課・財務係				
	財務課	財務係	資産	土地境界確定協議書(国立久里浜養護学校)(平成13年度)	財務係		常用(無期限)		文書		財務課・財務係				
	財務課	財務係	資産	登記嘱託書(所有権移転)(平成13年度)	財務係		常用(無期限)				財務課・財務係				
	財務課	財務係	資産	預託金預証書(災害補償互助会)(平成13年度)	財務係		常用(無期限)				財務課·財務係				
	財務課	財務係	資産	土地境界確定協議書(国家公務員共済組合連合会)(平成14年度)	財務係		常用(無期限)				財務課・財務係				
	財務課	財務係	資産	登記嘱託書(土地合筆登記1/2)(平成14年度)	財務係		常用(無期限)				財務課・財務係				
	財務課	財務係	資産	登記嘱託書(土地合筆登記2/2)(平成14年度)	財務係		常用(無期限)		文書		財務課・財務係				
	財務課 財務課	財務係 財務係	資産 資産	登記嘱託書(土地地目変更登記1/2)(平成14年度) 登記嘱託書(土地地目変更登記2/2)(平成14年度)	財務係 財務係		常用(無期限) 常用(無期限)				財務課·財務係 財務課·財務係				
	財務課	財務係	資産	登記嘱託書(土地合筆登記1/4)(平成14年度)	財務係		常用(無期限)				財務課・財務係				
	財務課	財務係	資産	登記嘱託書(土地合筆登記2/4)(平成14年度)	財務係		常用(無期限)				財務課・財務係				
	財務課	財務係	資産	登記嘱託書(土地合筆登記3/4)(平成14年度)	財務係		常用(無期限)				財務課・財務係				
	財務課	財務係	資産	登記嘱託書(土地合筆登記4/4)(平成14年度)	財務係		常用(無期限)				財務課・財務係				
	財務課	財務係	資産	測量登記業務その三(成果簿)(平成14年度)	財務係		常用(無期限)				財務課・財務係				
	財務課	財務係	資産	預託金預証書(災害補償互助会)(平成14年度)	財務係		常用(無期限)				財務課・財務係				
	財務課	財務係	資産	預託金預証書(災害補償互助会)(平成15年度)	財務係		常用(無期限)	_	文書		財務課·財務係				
1413	財務課	契約係	物品·役務契約	電気計算機システム(平成24年度)	契約第一係	平成25年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書		財務課·契約係	廃棄	延長:その他(備考に具体	3	次期電気計算
	財務課	契約係	監査	内部監査(平成26年度~)	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	
	財務課	契約係	監査	会計検査院[内部統制状況]	契約第一係		5年				財務課・契約係		延長:監査検査等のため		「延長理由()
	財務課	契約係	監査	26会計検査院実地検査	契約第一係		5年		文書		財務課・契約係		延長:監査検査等のため		「延長理由()
	財務課	契約係	監査	会計検査院[独立行政法人等の契約手続等] 会計検査院[独立行政法人における関連法人の情報開示等、関連法人	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日			財務課·契約係))	延長:監査検査等のため		「延長理由()
1418	財務課	契約係	監査	会計検査院に独立行政法人における関連法人の情報開示寺、関連法人への出資及び関連法人との契約関係〕	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	「延長理由()
1419	財務課	契約係	資産管理·物品	物品[返納・廃棄・供用換等](平成26年度~)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	「延長理由()
	財務課	契約係	物品·役務契約	食堂関係資料No.1	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	「延長理由()
1421	財務課	契約係	物品·役務契約	食堂関係資料No.2	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	「延長理由()
	財務課	契約係	物品·役務契約	食堂関係資料No.3	契約第一係		5年				財務課·契約係		延長:監査検査等のため		「延長理由()
	財務課	契約係	監査	契約監視委員会(平成25年度~平成26年度)	契約第一係		5年				財務課·契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院が
	財務課	契約係	監査	契約監視委員会(~平成22年度)	契約第一係		5年				財務課·契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院が
	財務課	契約係	監査	契約監視委員会(平成23年度~)	契約第一係		5年				財務課·契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院が
	財務課	契約係	監査	契約一覧表(平成21年度~)[検査院提出]	契約第一係		5年				財務課・契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院が
	財務課	契約係	監査	契約一覧表(平成22年度)[検査院提出]	契約第一係		5年				財務課・契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院が
	財務課	契約係	監査	契約一覧表(平成19年度~)[検査院提出] ・八化・天利の週上16にのいる快宜未份」和未刈心について(平成20年	契約第一係		5年				財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院が
	財務課 財務課	契約係	監査 監査	申初4) 「人札・美利り週上1ににおける快宜未務」結果対応について(干成20平 中本45年)	契約第一係 契約第一係		5年 5年			• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため		会計検査院#
	財務課	契約係 契約係	自己収入	度契約) 自己収入(平成26年度)	契約第一係		5年 5年				財務課·契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院/
	財務課	契約係	寄附金	寄付金(平成26年度)	契約第一係		5年 5年				財務課・契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院/
	財務課	契約係	物品·役務契約	政府調達関係	契約第一係		5年 5年				財務課·契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院が
	財務課	契約係	物品・役務契約	物面類人寺美利に徐わる取り停止について(干成20平度~干成20平	契約第一係		5年				財務課·契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院が
	財務課	契約係		年間契約1/2(平成26年度)	契約第一係		5年				財務課·契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院が
	財務課	契約係		年間契約2/2(平成26年度)	契約第一係		5年				財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため		会計検査院が
	財務課	契約係		契約関係(平成26年度)	契約第一係		5年				財務課・契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院允
	財務課	契約係		外国雑誌(平成26年度)	契約第一係		5年				財務課·契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院が
	財務課	契約係		物件費1(平成26年度)	契約第一係		5年				財務課・契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院/
1440 1441	財務課 財務課	契約係 契約係		物件費2(平成26年度)物件費3(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため		会計検査院/ 会計検査院/
1441	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費3(平成20年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年	令和3年3月31日	文書	云巌至 会議室	財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
1443	財務課	契約係	物品•役務契約	物件費5(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院だ
1444	財務課	契約係		物件費6(平成26年度)	契約第一係		5年		文書	会議室	財務課・契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院#
1445 1446	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費7(平成26年度)物件費8(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院は会計検査院は
1447	財務課	契約係		物件費9(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
1448	財務課	契約係	物品•役務契約	物件費10(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院想
1449	財務課	契約係		物件費11(平成26年度)	契約第一係		5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院が
1450 1451	財務課 財務課	契約係 契約係		物件費12(平成26年度) 物件費13(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年				財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため		会計検査院/
1452	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費14(平成26年度)	契約第一係		5年				財務課·契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院力

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費15(平成26年度)	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費16(平成26年度) 物件費17(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
1456	財務課	契約係	物品•役務契約	物件費18(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院想
1457 1458	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費19(平成26年度) 物件費20(平成26年度)	契約第一係 契約第一係	平成27年4月1日 平成27年4月1日	5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院が 会計検査院が
1459	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費21(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
1460	財務課	契約係	物品•役務契約	物件費22(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院想
	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費23(平成26年度) 物件費24(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院が会計検査院が
1463	財務課	契約係	物品•役務契約	物件費25(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
		契約係	物品・役務契約	物件費26(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費27(平成26年度) 物件費28(平成26年度)	契約第一係		5年 5年		文書	会議室	財務課・契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
1467	財務課	契約係	物品•役務契約	物件費29(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院想
		契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費30(平成26年度) 物件費31(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
1470	財務課	契約係	物品•役務契約	物件費32(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院想
	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費33(平成26年度)	契約第一係		5年		文書		財務課・契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
1472	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費34(平成26年度) 物件費35(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
1474	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費36(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
1475 1476	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費37(平成26年度) 物件費38(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費39(平成26年度)	契約第一係		5年 5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費40(平成26年度)	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費41(平成26年度) 物件費42(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	会議室 会議室	財務課·契約係 財務課·契約係	発来 廃棄	延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
1481	財務課	契約係	物品•役務契約	物件費43(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院想
1482 1483	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費44(平成26年度) 物件費45(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費46(平成26年度)	契約第一係		5年 5年		文書	会議室	財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
1485	財務課	契約係	物品•役務契約	物件費47(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費48(平成26年度) 物件費49(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
1488	財務課	契約係	物品•役務契約	物件費50(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	i	会計検査院が
		契約係 契約係	物品・役務契約	物件費51(平成26年度) 物件費52(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
	財務課 財務課	契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費33(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年 5年		文書	会議室	財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
1492	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費54(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院想
1493 1494	財務課 財務課	契約係 契約係	物品・役務契約	物件費55(平成26年度) 物件費56(平成26年度)	契約第一係 契約第一係	十八八十十八 1	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	会議室 会議室	財務課·契約係 財務課·契約係	発果 <u></u> 盛華	延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院が会計検査院が
1495	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費57(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
1496	財務課 財務課	契約係 契約係	物品・役務契約	物件費58(平成26年度) 物件費59(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院が 会計検査院が
1497	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費60(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
1499	財務課	契約係	物品•役務契約	物件費61(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	会議室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費62(平成26年度) 食堂盗難(平成26年3月~)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
	財務課	契約係	物品・役務契約	研修員等食堂·共済食堂売上日計表·細菌検査証明書(平成13年度~平	契約第一係		5年		文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院#
	財務課	契約係	物品・役務契約	成14年度) 食堂契約検討資料(平成26年度)	契約第一係		5年		文書		財務課・契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院が
1504	財務課	契約係	物品•役務契約	在庫消耗品請求伝票(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院想
1505	財務課	契約係	物品•役務契約	光熱水電話通信費100万円以上伝票(平成26年度)	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	100万円以上スポット伝票(平成26年度) 100万円以上(年間契約)伝票(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
1508	財務課	契約係	物品•役務契約	管理物品伝票(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
1509	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	会計士・税理士・弁護士等伝票(平成26年度) タクシーチケット(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
	財務課	契約係	物品・役務契約	翻訳・通訳・校正等伝票(平成26年度)	契約第一係		5年 5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
1512	財務課	契約係	物品·役務契約	一般廃棄物処理業務(平成26年度)	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
1513 1514	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	立替払承認申請(平成26年度~) 人事計算システム・人事管理システム(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係) 廃棄	延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
1515	財務課	契約係	物品•役務契約	人事給与統合システム参考資料(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
1516 1517	財務課 財務課	契約係 契約係	物品・役務契約物品・役務契約	人事給与統合システム(平成26年度~) 特別支援教育教材ポータルサイトNO.1(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係	廃棄 	延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院が会計検査院が
1518	財務課	契約係	物品·役務契約	特別支援教育教材ポータルサイトNO.2(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
1519	財務課	契約係	物品・役務契約	特別支援教育教材ポータルサイト[技術審査関係](平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
1520 1521	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	特別支援教育教材ボータルサイト[参考資料](平成26年度) 特別支援教育教材・支援機器等展示会(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	廃業 廃棄	延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
1522	財務課	契約係	物品·役務契約	特別支援教育教材·支援機器等展示会[事項別資料]NO.1(平成26年	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
1523	財務課 財務課	契約係	物品・役務契約物品・公務契約	一般管理費(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係	廃棄 	延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検査院#
	財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	業務管理費(平成26年度) 情報普及(図書)(平成26年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検査院が
	財務課	契約係	物品·役務契約	研修講習事業・情報普及(広報・セミナー・電算)間接経費・理事長裁量・	契約第一係		5年		文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため		会計検査院が
	5 415 1011			研修費調整·自己収入(平成26年度)	1	,									

文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
財務課	契約係	物品・役務契約	各部・教育研修・事業部・教育情報部・発達障害教育情報センター(平成 26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	物品・役務契約	各部・企画部・教育支援部・盲人ネットワーク(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	物品・役務契約	各研究班(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	物品·役務契約	専門研修・共同研究(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	物品·役務契約	間接経費(平成26~28年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	物品・役務契約	後納郵便(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課・契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	物品・役務契約	電気	契約第一係 契約第一係	平成27年4月1日 平成27年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	ガス 水道	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	物品・役務契約		契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課・契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	資産管理・物品	物品管理簿(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	資産管理・物品	封筒受払簿(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	資産管理·物品	再生紙受払簿(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	資産管理・物品	レーザープリンター消耗品受払簿(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	資産管理・物品	プリンター消耗品請求書(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	その他 その他	官公需・中小企業関係(平成26年度)	契約第一係 契約第一係	平成27年4月1日 平成27年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計検 会計検
財務課 財務課	契約係 契約係	その他	グリーン購入·環境配慮契約(平成26年度) 平成25年度に係る業務の実績に関する評価	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	その他	消費税関係資料	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書	事務室	財務課・契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	その他	IT資産管理システム関係[平成26年度~]	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
			平成26年度中に取り組むこととされているガイドライン等に基づく制整備											
財務課	契約係	その他	等について	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	茂 業	延長:監査検査等のため	l .	会計検
財務課	契約係	その他	調書(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課	契約係	その他	障害者就労施設等調達実績(平成26年度~)	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計検
財務課 財務課	契約係	その他	環境物品等の調達の推進を図るための方針(平成26年度~) 法人文書ファイル関係[契約第一係]	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計模
	契約係	その他	法人又書ファイル関係し契約第一係」	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計構
財務課 財務課	契約係 契約係	負 居 官 理 * 不 期	∮ 土地·建物等使用許可申請·許可書(平成26年度) ∮ 体育施設利用予定表(平成26年度)	契約第二係 契約第一係	平成27年4月1日 平成27年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計構
財務課	契約係	資産管理・不動産等	等 体育施設利用・整備員連絡(平成26年度)	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課・契約係		延長:監査検査等のため	1	会計模
財務課	契約係	宿舎管理	公務員宿舎関係(平成26年度)	契約第二係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室		原来 廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計
財務課	契約係		住宅事情調査(平成26年度)	契約第二係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計
財務課	契約係	施設整備	契約第二係伝票(年間契約)(平成26年度)	契約第二係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計
財務課	契約係	施設整備	寄附金·手続関係(花壇改修工事)(平成26年度)	契約第二係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計
財務課	契約係	施設整備	運営費交付金·手続関係(研究管理棟屋根防水改修工事)(平成26年	契約第二係	平成27年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計
財務課	契約係	施設整備	契約第二係伝票(運営費交付金100万円以上)(平成26年度)	契約第二係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課・契約係		延長:監査検査等のため	1	会計構
財務課	契約係	施設整備 施設整備	契約第二係伝票(寄附金100万円以上)(平成26年度)	契約第二係	平成27年4月1日	5年 5年		文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計村
財務課 財務課	契約係 契約係	他設登頒 その他	契約第二係通知関係(平成26年度) 防災関係(平成26年度)	契約第二係 契約第二係	平成27年4月1日 平成27年4月1日	5年		文書 文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計校会計模
財務課	契約係	46 an #6 /#		±17.46.66 — 15	平成27年4月1日	5年		文書		財務課·契約係		延長:監査検査等のため	1	会計
財務課	契約係	施設整備	契約第二係伝票②/④(平成26年度)	契約第二係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計模
財務課	契約係	施設整備	契約第二係伝票③/④(平成26年度)	契約第二係	平成27年4月1日		令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計
財務課	契約係	施設整備	契約第二係伝票④/④(平成26年度)	契約第二係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計構
財務課	契約係	施設整備	契約第二係伝票(自己収入)(平成26年度)	契約第二係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計
財務課	契約係	施設整備	契約第二條伝票①/④(平成26年度) 契約第二係伝票②/④(平成26年度) 契約第二係伝票③/④(平成26年度) 契約第二係伝票④/④(平成26年度) 契約第二係伝票(自己収入)(平成26年度) 契約第二係伝票(寄附金)(平成26年度) 契約第二係伝票(寄附金)(平成26年度) 與約監視委員会(平成26年度)	契約第二係		5年	令和3年3月31日	文書		財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計
財務課	契約係	資産管理・不動産等	等体育施設利用申込書(控え)(平成26年度)	契約第二係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書		財務課・契約係		延長:監査検査等のため	1	会計
財務課	契約係 契約係	その他 施設整備	契約監視安貝会(平成26年度) 体記、記供、理接較供用度(亚式oc年度)	契約第二係 契約第二係		5年 5年	令和3年3月31日	文書		財務課·契約係 財務課·契約係)	延長:監査検査等のため 延長:監査検査等のため	1	会計
財務課 財務課	契約係	他設登頒 その他	旭武"以"""、"""、""" """ """ """ """ """ """ ""	契約第二係 契約第二係	平成27年4月1日 平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	焼果 広毎	延長:監査検査等のため	1	会計
財務課	契約係	施設整備	施設環境委員会(平成26年度)	契約第二係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係		延長:監査検査等のため	1	会計
財務課	契約係	その他	講習会等資料(平成26年度)	契約第二係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計
財務課	契約係	施設整備	施設•設備点検等報告書(平成26年度)	契約第二係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	会計
財務課	契約係	資産管理•物品	平成26年度物品大整理	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長:監査検査等のため	1	「延長
財務課	契約係	<u></u>		契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書		財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	監査	「入札・契約の適正化における検査業務」結果対応について(平成27年	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
財務課	契約係	監査 監査	監事監査(契約第一係)(平成27年度~)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
財務課 財務課	契約係 契約係	監査 監査	会計検査院関係資料(平成27年度~) 内部監査結果に伴う是正措置対応(資料編)(平成27年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書	事務至	財務課・契約係				
財務課	契約係	監査	内部監査結果に伴う是正措置対応(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	冼未 <u> </u>			
財務課	契約係	自己収入	自己収入(平成27年度)	契約第一係			令和3年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	原来 廃棄			
財務課	契約係	寄附金	寄付金(平成27年度)	契約第一係			令和3年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
財務課	契約係	11 E 10 75 + 1 A	U B B# 3 65 +3 44 - 15 1 3 = 3 15 1	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書		財務課·契約係				
財務課	契約係	物品·役務契約	年間契約1/3(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	物品·役務契約	年間契約2/3(平成27年度)	契約第一係		5年 ·	令和3年3月31日	文書		財務課·契約係				
財務課	契約係	物品・役務契約	年間契約3/3(平成27年度)	契約第一係		5年		文書		財務課・契約係				
財務課	契約係	物品・役務契約	初命し返納・廃業・供用授寺八半成2/年度~)	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書		財務課・契約係				
財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約物品·役務契約	天祀国体1/3(干队2/干及) 契約関係9/3(亚成97年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約	大小以内(ボイ)の(下)以イ)	契約第一係 契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日	文書		財務課・契約係				
財務課	契約係	物品・役務契約		契約第一係			令和3年3月31日	文書		財務課·契約係				1
財務課	契約係	物品・役務契約	EBSCO(平成27年度~)	契約第一係			令和3年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費1(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品·役務契約	物件費2(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品·役務契約	物件費3(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品•役務契約	物件費4(平成27年度)	契約第一係		5年		文書		財務課・契約係				
財務課	契約係	物只 ■ 沿	物件費5(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	Ī	I	

文書分		文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費6(平成27年度)	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費7(平成27年度) 物件費8(平成27年度)	契約第一係 契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	ド 廃棄 			
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費9(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	物品•役務契約	物件費10(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費11(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日	文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				
財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費12(平成27年度) 物件費13(平成27年度)	契約第一係 契約第一係	平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費14(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品·役務契約	物件費15(平成27年度)	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課 財務課	契約係	物品・役務契約	物件費16(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	[廃棄 			
財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費17(平成27年度) 物件費18(平成27年度)	契約第一係 契約第一係	平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費19(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品•役務契約	物件費20(平成27年度)	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費21(平成27年度) 物件費22(平成27年度)	契約第一係 契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				
財務課	契約係	物品·役務契約	物件費23(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	物品•役務契約	物件費24(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費25(平成27年度)	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費26(平成27年度) 物件費27(平成27年度)	契約第一係 契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				
財務課	契約係	物品·役務契約	物件費28(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	物品·役務契約	物件費29(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品•役務契約	物件費30(平成27年度)	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費31(平成27年度) 物件費32(平成27年度)	契約第一係 契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				
財務課	契約係	物品·役務契約	物件質32(十成27年度)物件費33(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年 5年	〒和3年3月31日 今和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	() () () () () () () ()			
財務課	契約係	物品•役務契約	物件費34(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品•役務契約	物件費35(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	廃棄			
財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費36(平成27年度)	契約第一係 契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				
財務課	契約係	物品·役務契約	物件費37(平成27年度) 物件費38(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	物品·役務契約	物件費39(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品·役務契約	物件費40(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費41(平成27年度) 物件費42(平成27年度)	契約第一係 契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				
財務課	契約係	物品·役務契約	物件費43(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	物品•役務契約	物件費44(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費45(平成27年度)	契約第一係		5年		文書	事務室	財務課・契約係	廃棄			
財務課 財務課	契約係 契約係	物品•役務契約物品•役務契約	物件費46(平成27年度) 物件費47(平成27年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	X 	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	K 廃業 K			
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費48(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	原棄			
財務課	契約係	物品∙役務契約	物件費49(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費50(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	廃棄			
財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費51(平成27年度) 物件費52(平成27年度)	契約第一係 契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	K 廃業 K			
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費53(平成27年度)	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	原棄			
財務課	契約係	物品·役務契約	物件費54(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	今和3年3日31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費55(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費56(平成27年度) 物件費57(平成27年度)	契約第一係 契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	〒和3年3月31日 今和3年3日31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	ド 廃棄			
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費58(平成27年度)	契約第一係		5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日 令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課 財務課	契約係	物品·役務契約	物件費59(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	I51⊞	1会判以仕で目の1日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費60(平成27年度)	契約第一係 契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日 令和3年3月31日 令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	[廃棄 			
財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約	物件費61(平成27年度) 物件費62(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	に に に に に に に に に に に に に に に に に に に			
財務課	契約係	物品•役務契約	物件費63(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費64(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課 財務課	契約係 契約係	物品・役務契約物品・公務契約	物件費65(平成27年度) 在庫消耗品請求伝票(平成27年度)	契約第一係 契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	ド ド ド ド ド ド ド ド ド ド ド ド ド ド ド ド ラ ラ ラ ラ			
財務課	契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	(在庫州和前頭水伝宗(平成27年度) 光熱水電話通信費100万円以上伝票(平成27年度)	契約第一係		5年 5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	()			
財務課	契約係	物品·役務契約	100万円以上スポット伝票(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課財務課	契約係	物品·役務契約	100万円以上(年間契約)伝票(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	管理物品伝票(平成27年度) 指定物品伝票(平成27年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	()			
財務課	契約係	物品・役務契約		契約第一係	平成28年4月1日	5年	I 令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	()			
財務課	契約係	物品·役務契約	タクシーチケット(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課 財務課	契約係	物品·役務契約	翻訳·通訳·校正等伝票(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課 財務理	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	一般廃棄物処理業務(平成27年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年	令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	()			
財務課 財務課	契約係 契約係	物品・役務契約	一般管理費(平成27年度) 業務管理費(平成27年度)	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書	事務至 事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	物品・役務契約	情報普及(図書)(平成27年度)	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	物品・役務契約	情報普及(図書)(平成27年度) 研修講習事業・情報普及(広報・セミナー・電算)間接経費・理事長裁量・ 研修費調整・自己収入(平成27年度)	契約第一係		5年		文書	事務室	財務課·契約係				
WH CLE LAN	אונייי			74381 N		Ĭ '		^` =	- W.Z.		17576	l		1

	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
財	才務課	契約係	物品·役務契約	教育研修・事業部・教育情報部・発達障害教育情報センター・業務部・調査研究費(平成27年度) 企画部・教育支援部・盲人ネットワーク・共通基礎経費(平成27年度) 各研究班(平成27年度) 専門研修・共同研究(平成27年度) 講義・教材配信システムNO.1 講義・教材配信システムNO.2 後納郵便(平成27年度) 平成27年度物品大整理 物品管理簿(平成27年度) 再生紙受払簿(平成27年度) 再生紙受払簿(平成27年度) レーザーブリンター消耗品受払簿(平成27年度) プリンター消耗品請求書(平成27年度) 官公需・中小企業関係(平成27年度) 「官公需・中小企業関係(平成27年度) 対リーン購入・環境配慮契約(平成27年度) 調書(平成27年度) 環境物品等の調達の推進を図るための方針(平成27年度~) HP掲載資料(平成27年度~) 所内調書・照会関係 ICT活用実践演習室	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財	才務課	契約係	物品•役務契約	企画部・教育支援部・盲人ネットワーク・共通基礎経費(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財	才務課 22.55	契約係	物品・役務契約	各研究班(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年				財務課·契約係				
財田	材務課 材務課	契約係 契約係	物品•役務契約 物口. 犯效契约	専門研修・共同研究(平成27年度) 悪美・教材配信システノNO1	契約第一係 却約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日		令和3年3月31日 令和3年3月31日			財務課·契約係 財務課·契約係				
財	1 75 味 才務課	契約係	物品,役務契約	講義・数材配信システムNO.1 講義・数材配信システムNO.2	契約第一係	平成28年4月1日		令和3年3月31日	文書		財務課・契約係				
財財	才務課	契約係	物品・役務契約	後納郵便(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財	才務課	契約係	資産管理·物品	平成27年度物品大整理	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財	才務課	契約係	資産管理・物品	物品管理簿(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書		財務課·契約係				
財財	才務課 +麥≡	契約係	資産管理·物品 ※充等理・物品	封筒受払簿(平成27年度) 再出紙票は第7年度(平成37年度)	契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日		令和3年3月31日 令和3年3月31日			財務課·契約係 財務課·契約係				
別	材務課 材務課	契約係 契約係	貝佐官在"初加 答定管理·物品	丹生祇文仏海(平成2/平及 <i>)</i> ルーザープリンター消耗品受払籓(平成27年度)	突削弗一保 契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書		財務課·契約係				
関	才務課	契約係	資産管理·物品	プリンター消耗品請求書(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日		令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財	才務課	契約係	その他	官公需·中小企業関係(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財	才務課	契約係	その他	グリーン購入・環境配慮契約(平成27年度)	契約第一係	平成28年4月1日		令和3年3月31日			財務課·契約係				
財	才務課 +※≕	契約係	その他	調書(半成27年度) 環接物界等の調達の推進を図るための大針(変成27年度。)	契約第一係 却約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	廃集 廃棄			
財財	材務課 材務課	契約係 契約係	ての他 その他	環境物品寺の調達の推進を図るにめの方式(半成2/年度~) HD掲載咨判(並成97年度~)	突削弗一保 契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	入音 文聿		財務課・契約係				
財	才務課	契約係	その他	所内調書・照会関係	契約第一係	平成28年4月1日		令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財	才務課	契約係	その他	ICT活用実践演習室	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
惧	オ務課	契約係	その他	環境物品等の調達の推進を図るための方針(平成27年度~) HP掲載資料(平成27年度~) 所内調書・照会関係 ICT活用実践演習室 調達等合理化計画(平成27年度) 施設環境委員会関係(平成22年度~平成27年度) 土地・建物使用許可申請・許可書(平成27年度) 体育施設利用予定表(平成27年度) 体育施設利用・警備員連絡(平成27年度) 体育施設利用申込書(控え)(平成27年度) 公務員宿舎関係(平成27年度) 公務員宿舎関係(平成27年度) 住宅事情調査(平成27年度)	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書		財務課·契約係				
財	才務課 + ※ ഈ	契約係	施設整備	他設塚境委員会関係(平成22年度~平成27年度)	契約第二係 契約第三度			令和3年3月31日 会和3年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	発業 _医			
財財	オ務課 オ務課	契約係 契約係	貝性官理 个 期	工心・建物使用計り中語・計り書(半成2/年度 <i>)</i> 体育施設利用予定表(平成27年度)	天初弗—徐 契約第一係	平成28年4月1日 平成28年4月1日		令和3年3月31日 令和3年3月31日			財務課·契約係 財務課·契約係				
関制	水 水 水 水 水 水 水 水 水 水 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	契約係	資産管理·不動産等	体育施設利用・警備員連絡(平成27年度)	契約第二係		5年	令和3年3月31日	文書		財務課·契約係				
財	才務課	契約係	資産管理•不動産等	体育施設利用申込書(控え)(平成27年度)	契約第二係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財	オ務課	契約係	宿舎管理	公務員宿舎関係(平成27年度)	契約第二係		5年	令和3年3月31日	文書		財務課·契約係				
財	才務課 +來課	契約係	宿舎関係報告書 佐記整 <i>供</i>	住宅事情調査(平成27年度)	契約第二係	平成28年4月1日			文書		財務課・契約係				
りい	材務課 材務課	スルンバ	施設整備 施設整備	心以正确具而约亚 心内小(作日如门)(以))二十/(1次2/十汉/	契約第二係 契約第二係	平成28年4月1日 平成28年4月1日		令和3年3月31日 令和3年3月31日			財務課·契約係 財務課·契約係				
	水 水 水 水 水 水 水 水 水 水 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	契約係	施設整備	范設堂哺貨補助並、元成凶音(体育路内外改修工事(十成27年度) 運営費交付金・完成図書(西研修昌宿泊棟宿舎改修工事)(平成27年	契約第二係		5年				財務課·契約係				
財	才務課	契約係	施設整備	契約第二係伝票①/④(平成27年度)	契約第二係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財	才務課	契約係	施設整備	契約第二係伝票②/④(平成27年度)	契約第二係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財	才務課	契約係	施設整備	契約第二係伝票③/④(平成27年度)	契約第二係		5年	令和3年3月31日	文書		財務課·契約係				
りり	材務課 材務課	契約係 契約係	施設整備 施設整備	契約第二條伝票(4)/(4)(平成2/年度) 契約第二條仁票(年間契約)(亚成27年度)	契約第二係 契約第二係		5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日			財務課·契約係 財務課·契約係				
別財	1 75 味 才務課	契約係	施設整備 施設整備	契約第一体伝示(牛间关利/(十成2/牛皮/ 契約第一体伝要(運営費交付金・100万円以上)(平成27年度)	契約第二係		5年	令和3年3月31日	文書		財務課・契約係				
財	才務課	契約係	施設整備	【关》(另一)张'在是(他) ? 徐伸自伸以步() 千成2/千段/	契約第二係	平成28年4月1日					財務課·契約係				
財	才務課	契約係	施設整備	運営費交付金·手続関係(100万円以上案件)(平成27年度)	契約第二係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財	才務課	契約係	施設整備	年間契約·手続関係(平成27年度~平成28年度)	契約第二係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
	才務課 	契約係	施設整備	施設・設備点検等報告書(平成27年度)	契約第二係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	廃棄 虚章			
川川田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田	材務課 材務課	契約係 契約係	施設整備 その他	契約第二係通知関係(平成27年度) 防災関係(平成27年度)	契約第二係 契約第二係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
開			その他		契約第二係						財務課·契約係				
財	材務課				契約第二係	平成28年4月1日		令和3年3月31日	文書		財務課·契約係				
) 財	才務課	契約係	その他	講習会等資料(平成27年度)	契約第二係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
		専門職員(施設担当)			施設担当	令和2年4月1日						廃棄			
		専門職員(施設担当)			施設担当	令和2年4月1日						廃棄			
		専門職員(施設担当)			施設担当	令和2年4月1日						廃棄			
		専門職員(施設担当)			施設担当	令和2年4月1日						廃棄			
		専門職員(施設担当)			施設担当	令和2年4月1日						廃棄			
		専門職員(施設担当)			施設担当	令和2年4月1日						廃棄			
		専門職員(施設担当)			施設担当	令和2年4月1日						廃棄			
		専門職員(施設担当)			施設担当	令和2年4月1日						廃棄			
財	才務課		共同調達	共同調達根拠資料	契約第一係	平成27年4月1日	5年		文書		財務課·契約係		延長	1	保存期間語
財	オ務課 オ務課	契約係 契約係	共同調達 共同調達	間接業務等の共同実施に関する調達タスクフォース〔共同調達部会〕	契約第一係 契約第一係	平成27年4月1日 平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長延長	1	保存期間 保存期間
以 时	1務課 才務課	契約係	共同調達 共同調達		契約第一係 契約第一係	平成27年4月1日 平成27年4月1日	5年 5年				財務課·契約係		延長	1	保存期間
財	才務課	契約係	共同調達	間接業務等の共同実施に関する協議会NO.1	契約第一係	平成27年4月1日		令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長	1	保存期間
財	才務課	契約係	共同調達	間接業務等の共同実施に関する協議会NO.2	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄	延長	1	保存期間
財	才務課	契約係	共同調達	間接業務等の共同実施に関する協議会[共同調達部会 各グルーブ関	契約第一係		5年	令和3年3月31日	文書		財務課·契約係		延長		保存期間
財	才務課 +麥≡	契約係	共同調達	間接業務等の共同実施に関する協議会〔共同調達部会〕 NO. 1	契約第一係	平成27年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書		財務課・契約係		延長	1	保存期間
財	オ務課 オ務課	契約係 契約係	共同調達 共同調達	間接業務等の共同実施に関する協議会[間接事務の共同実施部会]間接業務等の共同実施に関する協議会[共同調達部会 協定書]	契約第一係 契約第一係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係		延長延長	1	保存期間
財	1.伤味 才務課		物品・役務契約	同接来務等の共向夫施に関する協議会[共向調達部会 協定者] 年間契約1/3 (平成28年度)	契約係		5年		文書		財務課·契約係		烂 区		本计划 间
関	才務課	契約係	物品・役務契約		契約係			令和4年3月31日			財務課·契約係				
財	才務課	契約係	物品•役務契約	年間契約3/3 (平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財	才務課	契約係	物品•役務契約	外国雑誌・和雑誌(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財	才務課 		物品・役務契約	契約関係1/4(平成28年度)	契約係						財務課·契約係				
財	才務課 ⊁姦钾			契約関係2/4(平成28年度) 契約関係2/4(平成28年度)	契約係		5年 5年				財務課·契約係 財務課·契約係				
期				契約関係3/4(平成28年度) 契約関係4/4(平成28年度)	契約係 契約係			令和4年3月31日 令和4年3月31日			財務課·契約係 財務課·契約係				
	1 1方 1木	契約係	120日 区份关剂	突約	契約係 契約係				文書		財務課・契約係				

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課•係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
1748	財務課	契約係	物品・役務契約	100万円以上スポット伝票(平成28年度)	契約係		5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
1749 1750	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	翻訳·通訳·校正等伝票(平成28年度) 指定物品伝票(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				
1751	財務課	契約係	物品・役務契約	管理物品伝票(平成28年度)	契約係			令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
1752	財務課 財務課	契約係	物品·役務契約	年間契約伝票(写)(毎月支払※光熱水料・通信費除く)(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1753	財務課	契約係	物品・役務契約	光熱水電話通信費 100万円以上 伝票(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	廃棄			
1754 1755	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	一般廃棄物処理業務(平成28年度) 100万円以上[年間契約伝票](平成28年度)	契約係 契約係				文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係				
1756	財務課	契約係	物品•役務契約	100万円以上[年間契約伝票](平成28年度) 物品購入等契約に係る取引停止について(平成27年度 平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1757	財務課	契約係	物品•役務契約	年間契約伝票(写)(光熱水料·通信費)(平成28年度)	契約係		5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
	財務課	契約係	その他	調書(平成28年度) 年間契約伝票(写)(年4回支払・不定期支払※光熱水料・通信費除く)	契約係					事務室	財務課·契約係				
	財務課	契約係	物品・役務契約	【(平成28年度)	契約係		5年			事務室	財務課・契約係				
1760 1761	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	官公需·中小企業関係(平成28年度) 物件費1(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
1762	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費2(平成28年度)	契約係		5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
1763	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費3(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1/64 1765	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費4(平成28年度) 物件費5(平成28年度)	契約係 契約係		5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				
1766	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費6(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日		令和4年3月31日	文書		財務課・契約係				
1767	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費7(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
1768 1769	財務課財務理	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費8(平成28年度) 物件費9(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				
1770	財務課 財務課	契約係	物品・役務契約	物件費10(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
1771	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費11(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1772	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費12(平成28年度) 物件費13(平成28年度)	契約係 契約係		5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	廃棄 			
1774	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費14(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	原来 原棄			
1775	財務課 財務課	契約係	物品·役務契約	物件費15(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1776	財務課 財務課	契約係	物品・役務契約	物件費16(平成28年度) 物件費17(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	廃棄 廃棄			
1777	財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件負17(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日	5年 5年		文書	事務室	財務課・契約係	焼果 廃棄			
1779	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費19(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1780	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費20(平成28年度)	契約係		5年 5年	令和4年3月31日	文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	廃棄 _{廃棄}			
1781	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	官公需·中小企業関係(平成28年度)物件費2(平成28年度)物件費3(平成28年度)物件費3(平成28年度)物件費4(平成28年度)物件費5(平成28年度)物件費6(平成28年度)物件費8(平成28年度)物件費10(平成28年度)物件費11(平成28年度)物件費11(平成28年度)物件費11(平成28年度)物件費13(平成28年度)物件費14(平成28年度)物件費14(平成28年度)物件費16(平成28年度)物件費17(平成28年度)物件費16(平成28年度)物件費17(平成28年度)物件費20(平成28年度)物件費20(平成28年度)物件費20(平成28年度)物件費21(平成28年度)	契約係 契約係				文書 文書	事務室	財務課·契約係				
1783	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費23(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1784	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費24(平成28年度)	契約係		5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
1785	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費25(平成28年度) 物件費26(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日		令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				
1787	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費27(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1788	財務課	契約係	物品•役務契約		契約係	平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	廃棄			
1789	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費29(平成28年度) 物件費30(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	焼果 廃棄			
1791	財務課財務課	契約係	┃物品・役務契約	物件費31(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1792	財務課	契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費32(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年 5年		文書	事務室	財務課・契約係				
1793	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約	物件費33(平成28年度) 物件費34(平成28年度)	契約係 契約係		5年 5年	令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				
1795	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費35(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1796	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費36(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書		財務課・契約係				
1797	財務課 財務課	契約係 契約係	物品・役務契約	物件費37(平成28年度) 物件費38(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係) 除棄			
1799	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費39(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1800	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費40(平成28年度)	契約係		5年	令和4年3月31日	文書		財務課・契約係				
1801 1802	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費41(平成28年度) 物件費42(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
1803	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費42(平成28年度) 物件費43(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1804	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費44(平成28年度)	契約係		5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
1805 1806	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費45(平成28年度) 物件費46(平成28年度)	契約係 契約係		5年 5年	令和4年3月31日 今和4年3日31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				
1807	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費47(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1808	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費48(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1809 1810	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費49(平成28年度) 物件費50(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 今和4年3日31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係) 廃棄			
1811	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費51(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
1812	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費52(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1813	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費53(平成28年度) 物件費54(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係)			
1815	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費55(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	廃棄			
1816	財務課財務課	契約係	物品·役務契約	物件費56(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	I令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1817	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費57(平成28年度) 物件費58(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	廃棄 			
1819	財務課	契約係	物品·役務契約	物件負36(平成26年度) 物件費59(平成28年度)	契約係		5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1820	財務課財務課	契約係	物品•役務契約	物件費60(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1821	財務課 財務課	契約係 契約係	自己収入 寄附金	自己収入(平成28年度) 寄附金 伝票(平成28年度)	契約係 契約係		5年 5年			事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				
1022	ያለ፤ የአያርት (184 <u>)</u>	八小小八	1 to 1 to 275	回門	八小小水	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	~~	Ĭ ₽4Ħ± ± Ω¥Ω∏		ナカエ	不是 不是	小水木	ı		'

文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
23 財務課	契約係	物品·役務契約	情報普及(図書)(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	廃棄			
24 財務課	契約係	物品·役務契約	研修講習事業 情報普及(電算 セミナー 広報) 間接経費・理事長裁量費 研究開発調整・自己収入(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
5 財務課	契約係	物品・役務契約	初年度弁費 一般管理費 物品費・雑役務(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
6 財務課	契約係	物品•役務契約	業務管理費 インクルーシブ(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
7 財務課	契約係	物品·役務契約	専門研究 基幹研究 共同研究(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年		文書		財務課・契約係				
18 財務課	契約係	物品·役務契約		契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
19 財務課	契約係	物品•役務契約	iライブラリ運営支援機器促進事業 ICT活用演習室 盲人ネットワーク 共通基礎経費 インターネット配信 指導者研究協議会 Webコンサル	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
0 財務課	契約係	物品•役務契約	ティング(平成28年度) 教育研修・事業部 教育情報部 業務部調査研究費 教育情報センター (平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
31 財務課	契約係	物品・役務契約	(十次20十度)		平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	盛 棄			
2 財務課	契約係	物品・役務契約	タクシーチケット(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書		財務課·契約係				
3 財務課	契約係	物品·役務契約	立替払承認申請(平成28年度~)	■契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
4 財務課	契約係	その他	グリーン購入・環境配慮計画(平成28年度)	■契約係	平成29年4月1日	5年 ·	令和4年3月31日	文書		財務課·契約係				
5 財務課	契約係	物品・役務契約	前払承認申請(平成28年度~)	契約係	平成29年4月1日	5年		文書	事務室	財務課・契約係				
6 財務課 7 財務課	契約係 契約係	その他 その他	所内調書・照会関係雑件(供覧・回覧等)(平成28年度) 契約第一・第二係打合せ資料(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				
			「1+1・担約の第三ルにわけて於木業改」は田分広について、正式20年			I .			1					
財務課	契約係	監査	度契約(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
9 財務課	契約係	その他	法人文書ファイル関係[契約第一係] (平成28年~)	契約係	平成29年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	その他	新規中小企業リスト ここから調達サイト一覧[神奈川・東京](平成28年 契約監視委員会(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1 財務課	契約係	監査	契約監視委員会(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
2 財務課	契約係	監査	「会計検査院第5局上席特別」独立行政法人における民間委託の状況に関する調書NO.1(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
3 財務課	契約係	監査	C会計検査院第5局上席特別] 独立行政法人における民間委託の状況 に関する調書NO 2 (平成29年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
4 財務課	契約係	 	- スリーの調査NO.2 (十)以20十段/	契約係	平成29年4月1日	5年		文書		財務課·契約係				
4 別 份 味 5 財務課	契約係	物品•役務契約	云	契約係	平成29年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	物品·役務契約	次期計算機システムNO.0(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書		財務課·契約係				
財務課	契約係	物品•役務契約	次期計算機システムNO.1(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品•役務契約	次期計算機システムNO.2(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	物品・役務契約	次期計算機システムNO.3(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書		財務課・契約係				
財務課	契約係	物品·役務契約	次期計算機システムNO.4(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1 財務課	契約係	物品•役務契約		契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	廃棄			
2 財務課	契約係 契約係	物品・役務契約	独立行政法人 国立特別支援教育総合研究所 Webサイトリニューアル 関係2/2(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日	5年		文書		財務課・契約係				
53 財務課 54 財務課	契約係	その他 施設整備		契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
5 財務課	契約係	施設整備	契約第二係伝票 ①/②(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	庞来 			
6 財務課	契約係	施設整備	契約第二係伝票 ②/②(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日		事務室	財務課·契約係				
7 財務課	契約係	施設整備	契約第二係伝票(施設整備費補助金)(平成28年度)	■契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
8 財務課	契約係	その他	講習会等資料(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	廃棄			
9 財務課	契約係	資産管理・不動産等	体育館・テニスコート・フットサル等利用者連絡(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書		財務課・契約係				
0 財務課 1 財務課	契約係 契約係	資産管理・不動産等	土地・建物使用許可申請・許可書(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
」 財務課	契約係	資産官理・个期度寺	施設使用承認申請書(平成28年度) 体育館・テニスコート・フットサル等サークル予定表(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	入音 ☆聿		財務課·契約係				
2 別 伤 床 3 財務課	契約係	その他	契約第二係照会関係1/2 (平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	その他	契約第二係照会関係2/2 (平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	宿舎管理	公務員宿舎関係1/3(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	宿舎管理	公務員宿舎関係2/3(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	宿舎管理	公務員宿舎関係3/3(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
財務課	契約係	施設整備	契約第二係通知関係1/3(平成28年度)	契約係 契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書		財務課・契約係				
財務課 財務課	契約係 契約係	施設整備 施設整備	契約第二係通知関係2/3(平成28年度) 契約第二係通知関係3/3(平成28年度)	天削徐 却約伭	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
) 以務課 以務課	契約係	施設整備 施設整備	大小3カー ホ迎州	契約係 契約係	平成29年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書		財務課·契約係				
財務課	契約係	施設整備	外部利用促進関係(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	施設整備	契約第二係予算管理関係(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	資産管理・不動産等	施設利用関係(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	施設整備		契約係	平成29年4月1日	5年		文書		財務課・契約係				
財務課	契約係	施設整備	施設整備費補助金・手続関係(研究管理棟外壁改修等工事その1)2/3	契約係	平成29年4月1日	5年		文書		財務課・契約係				
財務課	契約係	施設整備	施設整備費補助金・手続関係(研究管理棟外壁改修等工事その1)3/3	契約係	平成29年4月1日	5年		文書		財務課·契約係				
財務課	契約係	施設整備	(補正)(随意契約)施設整備費補助金・手続関係(研究管理棟外壁改修等工事その2) (結正)(一般競争入制)施設整備費補助金・手続関係(研究管理棟外壁改修		平成29年4月1日	5年		文書		財務課·契約係				
財務課	契約係	施設整備	(補正)(一般競争入札)施設整備費補助金・手続関係(研究管理棟外壁 改修等工事その2)1/2 (補正)(一般競争入札)施設整備費補助金・手続関係(研究管理棟外壁	契約係		5年		文書		財務課·契約係				
財務課	契約係	施設整備	(補正)(一般競争人化) 施設登備負補助金・手続関係(研究管理保外壁 改修等工事その2)2/2	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	施設整備	契約第二係資料(執行予算関係)(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
財務課	契約係	宿舎関係報告書	住宅事情調査(平成28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年		文書	事務室	財務課·契約係				
財務課	契約係	施設整備	「第4期中期計画期間における体育館・グラウンドの外部利用の促進に向けての対応方針」対応 (平成28~32年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	廃棄			
4 財務課	契約係	資産管理•不動産等	継続的土地·建物等 使用料関係(平成26年度~)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書		財務課·契約係				
財務課	契約係	施設整備	冷温水機等冷暖房保守点検 (平成27年度・28年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課•係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
1886	財務課	契約係	施設整備	冷温水機等冷暖房保守点検(平成26年度)	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
	財務課	契約係	資産管理・不動産等	資産台帳1/3 計上日 平成28年4月1日	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書		財務課・契約係				
1888 1880	財務課財務理	契約係 契約係	資産管理·不動産等 資産管理·不動産等	質性 1 1 1 1 1 1 1 1 1	契約係 契約係		5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
1890	財務課 財務課	契約係	施設整備	【文部科学省ウェブサイト】 工事契約に関する規程・通知 1/3	契約係	平成29年4月1日		令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
1891	財務課	契約係	施設整備	【文部科字省ウェフサイト】 工事契約に関する規程・通知 2/3	契約係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1892	財務課	契約係	施設整備	【文部科学省ウェブサイト】工事契約に関する規程・通知 3/3	契約係			令和4年3月31日	文書		財務課・契約係	廃棄			
1893	財務課 財務課	契約係 契約係	施設整備 物品•役務契約	外部利用促進方策に係る施設整備計画参考資料(平成28年度) 食堂計画検討資料(平成28年度)	契約係 契約係		5年 5年	令和4年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
1895	財務課	契約係	その他	大学の大学・大学・大学・大学・大学・大学・大学・大学・大学・大学・大学・大学・大学・大	契約係	平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日	文書		財務課・契約係				
1896	財務課	契約係	その他	防災関係(平成28年度)	契約第二係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1897	財務課	契約係	物品・役務契約	食堂計画検討資料(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日			財務課·契約係				保存期間満了
1898	財務課	契約係 契約係	物品•役務契約	政府調達関係(平成29年度~) 年間初約1/4 (亚克20年度)	契約 約 約 約 約 終 係 係 係 係 係 係 係 係 係 係 係 系 約 約 約 約 条 6 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8	平成30年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日 令和5年3月31日	文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
1900	財務課 財務課	契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	年间実利1/4 (平成29年度) 年間契約2/4 (平成29年度)	突削係 契約係			令和5年3月31日	文書 文書	事務室	財務課・契約係				
1901	財務課	契約係	物品・役務契約	年間契約3/4 (平成29年度)	契約係	平成30年4月1日		令和5年3月31日	文書		財務課·契約係				
1902	財務課	契約係	物品•役務契約	年間契約4/4 (平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1903	財務課	契約係	物品・役務契約	年間契約1/2 200万円以上 (平成29年度)	契約係契約係		5年	令和5年3月31日	文書		財務課・契約係				
1904	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	年間契約2/2 200万円以上 (平成29年度) 	契約係 却約係	平成30年4月1日 平成30年4月1日		令和5年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
1906	財務課	契約係	物品・役務契約	契約関係1/2(平成29年度)	契約係 契約係	平成30年4月1日		令和5年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
1907	財務課 財務課	契約係	物品・役務契約	契約関係2/2(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1908	財務課	契約係	物品•役務契約	契約関係1/2 200万円以上(平成29年度)	契契契契契契契契契契契约約6条係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
1909	財務課	契約係	物品·役務契約	契約関係2/2 200万円以上(平成29年度)	契約係		5年		文書		財務課・契約係				
1910	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	云訂工・祝理工・升護工等 伝票(平成29年度)	契約係 却約係	平成30年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
1912	財務課	契約係	物品・役務契約	TOO カースエスホットは来(平成29年度) 翻訳・通訳・校正等伝票(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
1913	財務課 財務課	契約係	物品・役務契約	指定物品伝票(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1914	財務課	契約係	物品・役務契約	管理物品伝票(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
1915	財務課	契約係	物品・役務契約	年間契約伝票(写)(毎月支払※光熱水料・通信費除く)(平成29年度) 光熱水電話通信費 100万円以上 伝票(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
1916	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	光熱水電話通信費 100万円以上 伝票(平成29年度) 廃棄物処理業務(一般・産廃) 産業廃棄物管理票(マニフェスト) 100万円以上[年間契約伝票]1/2(平成29年度) 100万円以上[年間契約伝票]2/2(平成29年度)	契約係 契約係	平成30年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
1918	財務課	契約係	物品・役務契約	廃来物処理未物(版 産廃) 産業廃棄物管理票(マニフェスト)	契約係	平成30年4月1日			文書		財務課・契約係				
1919	財務課	契約係	物品・役務契約	産業廃棄物管理票(マニフェスト) 100万円以上[年間契約伝票]1/2(平成29年度) 100万円以上[年間契約伝票]2/2(平成29年度) 物品購入等契約に係わり停止について(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
1920	財務課 財務課	契約係	物品•役務契約	100万円以上[年間契約伝票]2/2(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				
1921	財務課	契約係	物品・役務契約	物品購入寺契約に係る取引停止について(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日					財務課·契約係				
1922	財務課 財務課	契約係 契約係	物品・役務契約 その他	平间关剂伝示(与八元热水科·迪信复八千成29年度) 調書1/3(平成29年度)	契約係 契約係 契約係				文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
1924	財務課	契約係	その他	調書2/3(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日					財務課·契約係				
	財務課	契約係	その他	調書3/3(平成29年度)	契約係						財務課·契約係				
	財務課	契約係	物品·役務契約	牛间天的齿宗(子)(每+回、牛)回、牛)医别又拉杰尤烈小科·通信資际 〈)(平成29年度)	Z # 1 K		5年	令和5年3月31日			財務課・契約係				
1927	財務課	契約係	物品·役務契約	官公需・中小企業関係(平成29年度)	契約係		5年	令和5年3月31日			財務課・契約係				
1928	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費1(平成29年度) 物件費2(平成29年度)	契約係 契約係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
1929	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費3(平成29年度)	契約係			令和5年3月31日	文 音 文書	事務室	財務課・契約係	 廃棄			
1931	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費4(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1932	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費5(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1933	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費6(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年		文書		財務課・契約係				
1934	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費7(平成29年度) 物件費8(平成29年度)	契約係 契約係	平成30年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
1936	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費9(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
1937	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費10(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1938	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費11(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				
1939	財務課	契約係	物品・役務契約物品・役務契約	物件費12(平成29年度)	契約係		5年 5年		文書		財務課・契約係				
1940 1941	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費13(平成29年度) 物件費14(平成29年度)	契約係 契約係	平成30年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
1942	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費15(平成29年度)	契約係 契約係	平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1943	財務課	契約係	物品•役務契約	【物件費16(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5 年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1944	財務課	契約係	物品・役務契約	【物件費17(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書		財務課・契約係				
1945 1046	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費18(平成29年度) 物件費19(平成29年度)	契約係 契約係	平成30年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	兇某 鹵華			
1947	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費20(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文 音 文書	事務室	財務課・契約係	廃棄			
1948	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費21(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1949	財務課	契約係	物品•役務契約	┃物件費22(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1950	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費23(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書		財務課·契約係				
1951 1952	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費24(平成29年度) 物件費25(平成29年度)	契約係 契約係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
1952	別份味 財務課	契約係	物品・役務契約	物件頁25(平成29年度) 物件費26(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日	文 音 文書	事務室	財務課・契約係	廃棄			
1954	財務課	契約係	物品·役務契約	物件費27(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1955	財務課	契約係	物品•役務契約	┃物件費28(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			
1956	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費29(平成29年度)	契約係		5年	令和5年3月31日	文書		財務課·契約係				
195/ 1050	財務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費30(平成29年度) 物件費31(平成29年度)	契約係 契約係		5年 5年		文書 文書		財務課·契約係 財務課·契約係				
1959	財務課	契約係	物品・役務契約	物件費32(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年				財務課・契約係				
1960	財務課	契約係		物件費33(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日		事務室	財務課·契約係				
															-

文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	│ 管理担当 │ 課・係 │	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
才務課	契約係	物品・役務契約	物件費34(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室 事務室	財務課·契約係	廃棄			
材務課 材務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費35(平成29年度) 物件費36(平成29年度)	契約係 契約係		5年 5年	令和5年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	事務至 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係)))			1
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費37(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			1
け務課	契約係	物品·役務契約	物件費38(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			1
材務課 材務課	契約係	物品・役務契約物品・公務契約	物件費39(平成29年度) 物件費40(平成29年度)	契約係 契約係	平成30年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	廃棄 			1
カタスト オ務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費40(平成29年度)	契約係 契約係	平成30年4月1日	5年 5年		文書	事務室	財務課·契約係				I
け務課 おおけん かんしん かんしん かんしん しんしん しんしん しんしん かんしん かん	契約係	物品•役務契約	物件費42(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			I
財務課	契約係	物品・役務契約	物件費43(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				1
け務課 け 姦理	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費44(平成29年度) 物件費45(平成29年度)	契約係 契約係	平成30年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				I
材務課 材務課	契約係	物品・役務契約	物件費46(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				I
け務課 コープログラス	契約係	物品·役務契約	物件費47(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			I
材務課 材務課	契約係		物件費48(平成29年度)	契約係		5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				I
Ͷ務課 財務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費49(平成29年度) 物件費50(平成29年度)	契約係 契約係		5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係	廃業 廃棄			1
け務課	契約係	物品・役務契約	物件費51(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				1
材務課 材務課	契約係	物品•役務契約	物件費52(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			1
け務課 コープログラス	契約係		物件費53(平成29年度)	契約係		5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係				1
材務課 材務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費54(平成29年度) 物件費55(平成29年度)	契約係 契約係	平成30年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				1
材務課	契約係	物品・役務契約	物件費56(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				1
け務課	契約係	物品•役務契約	物件費57(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			1
け務課 は変調	契約係	物品・役務契約	物件費58(平成29年度)	契約係		5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課・契約係	廃棄			1
材務課 材務課	契約係 契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	物件費59(平成29年度) 物件費60(平成29年度)	契約係 契約係	平成30年4月1日 平成30年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				1
け務課	契約係	自己収入	自己収入(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日		令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				1
け務課	契約係	寄附金	寄附金 伝票(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			1
才務課	契約係	物品·役務契約	情報普及(図書)(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			1
材務課	契約係	物品·役務契約	研修講習事業 情報普及(電算 セミナー 広報) 間接経費・理事長裁量費 研究開発調整・自己収入(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			I
財務課	契約係	物品・役務契約	初年度弁費 一般管理費 物品費・雑役務(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			1
け務課	契約係	物品•役務契約	業務管理費 インクルーシブ(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			1
け務課	契約係	物品・役務契約	基幹研究 共同研究(平成29年度)	契約係		5年		文書	事務室	財務課・契約係				1
け務課 ^{け変調}	契約係			契約係				文書	事務室 事務室	財務課·契約係 財務課·契約係				1
材務課 材務課	契約係 契約係	I	iライブラリ インターネット配信(平成29年度) 研修事業部 情報・支援部 発達障害教育推進センター(平成29年度)	契約係 契約係	•			文書 文書	事務室	財務課·契約係				1
水粉味 材務課	契約係		タクシーチケット(平成29年度)	契約係	•			文書	事務室	財務課·契約係				1
水粉課 財務課	契約係			契約係			令和5年3月31日		事務室	財務課·契約係				1
が が お お お ま お ま ま ま ま ま	契約係	その他	グリーン購入・環境配慮計画(平成29年度)	契約係				文書	事務室	財務課·契約係				1
け務課	契約係	I	所内照会·回答(平成29年度)	契約係			1	文書		財務課·契約係				1
け務課	契約係	監査	会計検査院実地検査(平成29年度)	契約係				文書	事務室	財務課·契約係				1
け務課	契約係		財務会計システム1/2(平成29年度)	契約係	•			文書	事務室	財務課·契約係				1
け務課	契約係		財務会計システム2/2(平成29年度)	契約係	•			文書	事務室	財務課·契約係				1
 材務課	契約係		情報入出力運用支援サービス	契約係				文書	事務室	財務課·契約係				2023.9.30
財務課	契約係	施設整備	年間契約[施設関係]1/2(平成29年度)	契約係	•			文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			1
財務課	契約係	施設整備	年間契約[施設関係]2/2(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日			文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			1
け務課	契約係	施設整備	年間契約 伝票[施設]1/3(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			1
け務課	契約係	施設整備	年間契約 伝票[施設]2/3(平成29年度)	契約係		5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係				ı
財務課	契約係	施設整備	年間契約 伝票[施設]3/3(平成29年度)	契約係				文書	事務室	財務課·契約係				l .
財務課	契約係	施設整備	伝票(施設整備費補助金)(平成29年度)	契約係				文書	事務室	財務課·契約係				ı
才務課	契約係	施設整備	伝票(運営費交付金・100万以上)(平成29年度)	契約係				文書	事務室	財務課·契約係				1
対務課	契約係	その他	講習会等資料(平成29年度)	契約係				文書	事務室	財務課·契約係				l .
財務課	契約係	I	体育施設利用予定表(平成29年度)	契約係				文書	事務室	財務課・契約係				ı
け務課	契約係		体育施設予約・申込検討資料(平成29年度)	契約係				文書	事務室	財務課·契約係				l .
け務課	契約係	宿舎管理	文部科学省所管久里浜宿舎修繕等記録(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日			文書	事務室	財務課·契約係				1
け務課	契約係	I	施設関係通知1/2(平成29年度)	契約係				文書	事務室	財務課·契約係				1
け務課 ☆変報	契約係	I	施設関係通知2/2(平成29年度)	契約係				文書	事務室	財務課·契約係				1
け務課 □ 変悪	契約係	施設整備	施設整備点検等報告書(平成29年度)	契約係				文書	事務室	財務課·契約係				1
財務課 吐臵課	契約係		所内予算(契約係管理)(平成29年度)	契約係	•			文書	事務室	財務課·契約係				1
け務課 け変課	契約係		施設利用関係(平成29年度)	契約係				文書	事務室	財務課・契約係				1
財務課 吐臵課	契約係	施設整備	施設整備費補助金・手続関係(特別支援教育情報センター棟外壁改修等					文書	事務室	財務課・契約係				1
材務課	契約係	施設整備	施設整備費補助金・手続関係(特別支援教育情報センター棟外壁改修等施設整備費補助金・手続関係(特別支援教育情報センター棟外壁改修等施設整備要補助金・手続関係(特別支援教育情報センター棟外壁改修	1				文書	事務室	財務課·契約係				1
材務課	契約係	施設整備	施設整備費補助金・手続関係(特別支援教育情報センター棟外壁改修 等工事追加工事)	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			l .
財務課	契約係	施設整備	運営費交付金·手続関係(施設関係)100万以上契約1/2	契約係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	財務課·契約係	廃棄			l .
け務課	契約係	施設整備	運営費交付金·手続関係(施設関係)100万以上契約2/2	契約係			1	文書	事務室	財務課・契約係				ı
け務課	契約係	施設整備		契約係	•			文書	事務室	財務課·契約係				1

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
	財務課	契約係	施設整備	冷温水機等冷暖房保守点検(平成29年度)	契約係	1			文書		財務課·契約係				
	財務課	契約係		固定資産の減損に係る会計処理	契約係	平成30年4月1日			文書		財務課·契約係				
	財務課		その他	調達等合理化計画(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日			文書		財務課・契約係				
2031	財務課			理事長裁量経費(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日			文書		財務課・契約係				
2032	財務課	契約係		久里浜特別支援学校関係(平成29年度)	契約係	平成30年4月1日			文書		財務課・契約係				
2033	財務課			未貸与宿舎の報告	契約係							廃棄			
2034	財務課	専門職員(施設担当)		宿舎(自動車の保管場所)貸与申請書・承認書	契約係	令和2年4月1日			文書	事務室	施設担当	廃棄 廃棄			
2035 2036	財務課 財務課	専門職員(施設担当) 専門職員(施設担当)		宿舎(自動車の保管場所)入居届 省庁別宿舎使用料算定及び改定	契約係 契約係	令和2年4月1日 令和2年4月1日			文書 文書	事務室 事務室	施設担当 施設担当	廃棄 廃棄			
2030	財務課	専門職員(施設担当)			契約係	令和2年4月1日			文書 文書	事務室	施設担当	廃棄			
2037	財務課	専門職員(施設担当)		宿舎明渡猶予申請書・承認書	契約係	令和2年4月1日 令和2年4月1日			文書	事務室	施設担当	廃棄			
2039	財務課	専門職員(施設担当)		合同宿舎転任等通報表	契約係	令和2年4月1日			文書	事務室	施設担当	廃棄			
2040	財務課	専門職員(施設担当)		宿舎使用料徴収依頼(転任者等)	契約係	令和2年4月1日			文書	事務室	施設担当	廃棄			
2041	財務課	専門職員(施設担当)		施設設備に関する通知等	施設担当				文書	事務室	施設担当	廃棄			
2042	財務課	専門職員(施設担当)		施設環境委員会関係	施設担当	令和2年4月1日			文書	事務室	施設担当	廃棄			
2043	財務課	専門職員(施設担当)		消防設備点検	施設担当	令和2年4月1日			文書	事務室	施設担当	廃棄			
2044	財務課	契約係	共同調達	間接業務等の共同実施に関する協議会[共同調達部会] NO. 2	契約係	平成30年4月1日	5年		文書		財務課·契約係				保存期間誤認
2045	財務課	契約係	共同調達	間接業務等の共同実施に関する協議会〔共同調達部会〕 NO. 3	契約係	平成30年4月1日	5年		文書		財務課・契約係				保存期間誤認
2046	財務課	契約係	業務日誌	警備日誌(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日	1年		文書		財務課・契約		延長:監査検査等のため	4年	
	財務課	契約係	業務日誌	清掃日誌(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日	1年		文書		財務課・契約		延長:監査検査等のため		
2048	財務課	契約係	資産管理·不動産	施設関係通知1/2(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日	5年		文書		財務課・契約				保存期間満了
2049	財務課			施設関係通知2/2(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日	5年		文書		財務課・契約				保存期間満て
2050	財務課	契約係	資産管理·不動産	施設利用関係(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書		財務課・契約				保存期間満了
2051	財務課	契約係	資産管理·不動産	体育施設予約・申込検討資料(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書		財務課・契約				保存期間満了
2052	財務課	契約係	資産管理•不動産	体育施設利用予定表(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	財務課・契約	廃棄			保存期間満了
2053	財務課	契約係	施設整備	運営費交付金·手続関係(施設関係)100万以上契約1/2	契約係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	財務課・契約	廃棄			保存期間満了
2054	財務課	契約係	施設整備	運営費交付金·手続関係(施設関係)100万以上契約2/2	契約係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	財務課・契約	廃棄			保存期間満了
2055	財務課	契約係	施設整備	施設整備点検等報告書(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	財務課・契約	廃棄			保存期間満了
2056	財務課	契約係	施設整備	施設整備費補助金・手続関係(特別支援教育情報センター棟外壁改修等工事)1/2	契約係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	財務課・契約	廃棄			保存期間満了
	財務課	契約係	施設整備	施設整備費補助金・手続関係(特別支援教育情報センター棟外壁改修 等工事)2/2 施設整備費補助金・手続関係(特別支援教育情報センター棟外壁改修	契約係		5年		文書		財務課・契約				保存期間満了
	財務課	契約係	施設整備	等工事追加工事)	契約係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	1	財務課・契約				保存期間満
	財務課	契約係	施設整備		契約係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書		財務課・契約				保存期間満了
	財務課	契約係	施設整備	伝票(施設整備費補助金)(平成30年度)	契約係			令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満了
	財務課			年間契約 伝票[施設]1/3(平成30年度)	契約係			令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満了
	財務課		施設整備	年間契約 伝票[施設]2/3(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満了
	財務課		施設整備	年間契約 伝票[施設]3/3(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満了
	財務課			年間契約[施設関係]1/2(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満了
	財務課		施設整備	年間契約[施設関係]2/2(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満了
	財務課		施設整備	冷温水機等冷暖房保守点検(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満了
	財務課			文部科学省所管久里浜宿舎修繕等記録(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満了
	財務課		その他	講習会等資料(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満て
	財務課			100万円以上[年間契約伝票]1/2(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満て
	財務課			100万円以上[年間契約伝票]2/2(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満て
	財務課		監査	会計検査院実地検査(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満見
	財務課		寄附金	寄附金 伝票(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満見
	財務課	契約係	自己収入	自己収入(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満了 保存期間満了
	財務課 財務課		その他 その他	所内照会·回答(平成30年度) 調達等合理化計画(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日 平成31年4月1日		令和6年3月31日 令和6年3月31日			財務課·契約 財務課·契約				保存期间减 保存期間満 [*]
	財務課 財務課			対	契約係 契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				体仔期间冲。 保存期間満
	財務課		その他	1991 1992	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満
	財務課		その他	雑件(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満
	財務課		物品・役務契約	100万円以上スポット伝票(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満
	財務課	契約係		iライブラリ インターネット配信(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満
	財務課	契約係		会計士・税理士・弁護士等 伝票(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満
	財務課	契約係		外国雑誌・和雑誌(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満
	財務課	契約係		官公需·中小企業関係(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満
	財務課	契約係		管理物品伝票(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満
	財務課	契約係		人里浜特別支援学校関係(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満
	財務課	契約係		契約関係(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満
	財務課	契約係		光熱水電話通信費 100万円以上 伝票(平成30年度)	契約係			令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満
	財務課					1		令和6年3月31日			財務課・契約				保存期間満

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
2089		契約係		タクシーチケット(平成30年度)	契約係		5年			事務室	財務課·契				保存期間満て
	財務課	契約係		立替払申請(平成30年度)	契約係		5年			事務室	財務課・契				保存期間満て
	財務課	契約係	1	年間契約1/4 (平成30年度)	契約係		5年			事務室	財務課・契				保存期間満了
	財務課	契約係		年間契約2/4 (平成30年度)	契約係		5年			事務室	財務課·契				保存期間満て
	財務課	契約係	1	年間契約3/4 (平成30年度)	契約係		5年			事務室	財務課·契				保存期間満見
	財務課 財務課	契約係	物品·役務契約 物品·役務契約	年間契約4/4 (平成30年度) 図書館システム1/2(平成30年度)	契約係 契約係	1	5年 5年		文書	事務室 事務室	財務課·契 財務課·契				保存期間満足保存期間満足
	財務課	契約係 契約係	物品·役務契約	図書館システム2/2(平成30年度)	契約係	1	5年		文書	事務室	財務課・契				保存期間満了
	財務課	契約係	1	年間契約伝票(写)(光熱水料・通信費)(平成30年度)	契約係		5年			事務室	財務課・契				保存期間満了
2098		契約係	物品・役務契約	年間契約伝票(写)(毎4回、年1回、不定期支払※光熱水料・通信費除 く)(平成30年度)	契約係		5年			事務室	財務課・契				保存期間満了
2099	財務課	契約係	物品•役務契約	年間契約伝票(写)(毎月支払※光熱水料・通信費除く)(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	財務課・契	約廃棄			保存期間満了
2100	財務課	契約係		物件費(平成30年度)	契約係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	財務課・契	約廃棄			保存期間満了
2101		契約係		翻訳・通訳・校正等伝票(平成30年度)	契約係		5年			事務室	財務課·契				保存期間満了
2102			施設整備	工事等契約関係	施設担当					事務室	施設担当				図面は、無期限
	財務課		その他	令和元(2019)年度 雑件	契約係					事務室	財務課·契約				
2104				令和元(2019)年度 立替払	契約係					事務室	財務課・契約				
2105				令和元(2019)年度 物品(返納・廃棄・供用換等)	契約係					事務室	財務課·契約				
	財務課		調書	令和元(2019)年度 官公需・中小企業関係	契約係					事務室	財務課・契約				
	財務課 財務課		調書調書	令和元(2019)年度 グリーン購入・環境配慮契約 令和元(2019)年度 障害者就労施設等調達実績	契約係 契約係					事務室 事務室	財務課·契約 財務課·契約				
2108		契約係	調書	令和元(2019)年度 調書	契約係					事務室	財務課・契約				
2110		契約係	調書	令和元(2019)年度 母子福祉財団等からの契約実績	契約係					事務室	財務課・契約				
2111				令和元(2019)年度 100万円以上 スポット等契約関係	契約係					事務室	財務課・契約				
2112				令和元(2019)年度 100万円以上 年間契約伝票	契約係					事務室	財務課·契約				
2113				令和元(2019)年度 100万円以上スポット伝票	契約係					事務室	財務課·契約				
2114		契約係		令和元(2019)年度 EBSCO(データベース利用契約)	契約係					事務室	財務課·契約	係 廃棄			
2115	財務課	契約係	物品•役務契約	令和元(2019)年度 会計士·税理士·弁護士等伝票	契約係	令和2年4月1日			文書	事務室	財務課·契約	係 廃棄			
2116		契約係		令和元(2019)年度 外国雑誌・和雑誌	契約係			令和7年3月31日	文書	事務室	財務課·契約				
2117		契約係		令和元(2019)年度 管理物品伝票	契約係					事務室	財務課·契約				
2118		契約係		令和元(2019)年度 寄付金伝票	契約係					事務室	財務課·契約				
2119		契約係		令和元(2019)年度 警備日誌	契約係					事務室	財務課·契約				
2120		契約係		令和元(2019)年度 光熱水電話通信費 100万円以上伝票	契約係	1				事務室	財務課·契約				
2121				令和元(2019)年度 指定物品伝票	契約係					事務室	財務課·契約				
2122 2123				令和元(2019)年度 仕様策定委員会 電子計算機システム	契約係		5年			事務室	財務課·契約				
2123				令和元(2019)年度 食堂契約 令和元(2019)年度 清掃日誌 (宿泊·図書清掃)	契約係 契約係					事務室 事務室	財務課·契約 財務課·契約				
2124				令和元(2019) 年度 清掃日誌 (日常清掃)	契約係					事務室	財務課・契約				
2126				令和元(2019)年度 損害保険契約一式	契約係					事務室	財務課・契約				
2127				令和元(2019)年度 タクシーチケット	契約係					事務室	財務課・契約				
2128		契約係		令和元(2019)年度 定期刊行物確認票	契約係						財務課·契約				
2129		契約係		令和元(2019)年度 年間契約伝票(写) 光熱水料·通信費	契約係					事務室	財務課·契約				
2130	財務課	契約係		令和元(2019)年度 年間契約伝票(写) 年4回支払·年1回支払·不定期	契約係				文書	事務室	財務課·契約	係 廃棄			
2131		契約係		令和元(2019)年度 年間契約伝票(写) 毎月支払(光熱水料·通信費除			5年	令和7年3月31日		事務室	財務課·契約				
2132				令和元(2019)年度 物件費伝票	契約係					事務室	財務課·契約				
2133		契約係	施設整備	インフラ長寿命化計画 資料編 (平成28年度)	契約係		10年			事務室	財務課·契約				
2134		契約係	施設整備	インフラ長寿命化計画 NO.1 (平成28年度)	契約係	1	10年			事務室	財務課・契約				
2135		契約係	施設整備	予算要求関係(施設整備費補助金)(平成28年度)	契約係		10年			事務室	財務課·契約				
2136		契約係	施設整備	インフラ長寿命化計画(平成29年度)	契約係			令和10年3月31日 今和27年2月21日		事務室	財務課・契約				
2137 2138			要項等 要項等	要項制定・改正〔平成26年度~〕 平成27年度に向けての規程等改正資料	契約第一係 契約第一係			令和27年3月31日 令和27年3月31日		事務室 事務室	財務課·契約 財務課·契約				
2138			安垣寺 その他	平成27年度に同じての規模等以正負料 規程等制定・改正〔規則・規程・細則〕NO.1	契約第一係 契約第一係			令和28年3月31日 令和28年3月31日		事務至	財務課·契約				
2140			その他	規程等制定・改正(規則・規程・両則 INO.1 規程等制定・改正(要項) NO.2	契約第一係			令和28年3月31日		事務室	財務課・契約				
2141			その他	規程等制定・改正(女規)NO.3-1	契約第一係			令和28年3月31日		事務室	財務課・契約				
2142			その他	規程等制定・改正[内規・申合せ・その他]NO.3-2	契約第一係			令和28年3月31日		事務室	財務課・契約				
2143		契約係	その他	独立行政法人の調達に関するこれまでの閣議決定等の取扱について (平成27年度)	契約第一係			令和28年3月31日		事務室	財務課·契約				
	研修事業部		業務	教育研修事業部関係(平成27年度)	研修事業部				電子媒体:共有サー		研修事業部				
2145			施設整備	アスベスト関係〔常用〕	契約係		常用(無期限)			事務室	財務課·契約				
	財務課		施設整備	PCB関係〔常用〕	契約係		常用(無期限)			事務室	財務課・契約				
2147				国有財産台帳登載伺平成8年度~	契約係		常用(無期限)			事務室	財務課・契約				
	財務課			平成13年4月1日 建物附属設備台帳·建物台帳·土地台帳	契約係		常用(無期限)			事務室	財務課・契約				
	財務課			国有財産台帳写 国立特殊教育総合研究所	契約係		常用(無期限)			事務室	財務課・契約				
2100	研修情報課	研修係	研修·講習会	研修計画一覧(平成27年度)	研修係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	研修支援3	E 焼果	I	I	ı

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	研修計画一覧(平成28年度)	研修係		5年	令和4年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	研修·講習会 研修·講習会	研修計画一覧(平成29年度) 研修計画一覧(平成30年度)	研修係 研修係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室				
	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	研修計画一覧(令和元年度)	研修係	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2155	研修情報課	研修係	研修·講習会	実施要項(平成27年度)	研修係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	研修·講習会 研修·講習会	実施要項(平成28年度) 実施要項(平成29年度)	研修支援室 研修支援室		5年 5年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	操 以 以 以 以 以 以 以 以 以 以 以 以 り り り り り り り			
	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	実施要項(平成25年度)	研修支援室		5年 5年	令和6年3月31日	文書	事務室	研修支援室				
2159	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	実施要項(令和元年度)	研修支援室	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修係 研修支援室	研修·講習会 研修·講習会	受講者推薦書(平成27年度) 受講者推薦書(平成28年度)	研修係 研修支援室		5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室				
	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	受講者推薦書(平成20年度)	研修支援室		5年 5年	令和5年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄 廃棄			
2163	研修情報課	研修支援室	研修•講習会	受講者推薦書(平成30年度)	研修支援室	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修係	研修·講習会 研修·講習会	受講者推薦書(令和元年度) 受講者の決定通知(平成27年度)	研修支援室 研修係	令和2年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室				
	研修情報課 研修情報課	研修支援室	研修·講習会	受講者の決定通知(平成27年度) 受講者の決定通知(平成28年度)	研修支援室		5年 5年		文書	事務室	研修支援室	庶来 廃棄			
2167	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	受講者の決定通知(平成29年度)	研修支援室	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課	研修支援室	研修•講習会	受講者の決定通知(平成30年度) 受講者の決定通知(令和元年度)	研修支援室		5年		文書 文書	事務室	研修支援室	[廃棄 處棄			
	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修係	研修·講習会 研修·講習会	受講予定者の取消・変更(平成27年度)	研修支援室 研修係		5年 5年		文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	は は は は は は は は は は は は は は は は は は は			
2171	研修情報課	研修支援室	研修•講習会	受講予定者の取消・変更(平成28年度)	研修支援室	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	受講予定者の取消・変更(平成29年度)	研修支援室		5年		文書	事務室	研修支援室	[廃棄 			
	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	研修·講習会 研修·講習会	受講予定者の取消・変更(平成30年度) 受講予定者の取消・変更(令和元年度)	研修支援室 研修支援室	平成31年4月1日 令和2年4月1日	5年 5	令和6年3月31日 令和7年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室				
2175	研修情報課	研修支援室	研修•講習会	研修員調書(平成29年度)	研修支援室	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2176	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	研修員調書(平成30年度)	研修支援室	平成31年4月1日	3	令和4年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2177 2178	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	研修·講習会 研修·講習会	研修員調書(令和元年度) 講師承諾書(平成29年度)	研修支援室 研修支援室	令和2年4月1日 平成30年4月1日	3 3年		文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	:)			
2179	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	講師承諾書(平成30年度)	研修支援室	平成31年4月1日	3	令和4年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	講師承諾書(令和元年度)	研修支援室	令和2年4月1日	3	令和5年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2181 2182	研修情報課 研修情報課	研修係 研修支援室	研修·講習会 研修·講習会	講師略歷書(平成27年度) 講師略歷書(平成28年度)	研修係 研修支援室	平成28年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	I)			
2183	研修情報課	研修支援室	研修•講習会	講師略歴書(平成29年度)	研修支援室	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2184	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	講師略歴書(平成29年度)	研修支援室	平成30年4月1日	5年		文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2185 2186	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	研修·講習会 研修·講習会	講師略歷書(平成30年度) 講師略歷書(令和元年度)	研修支援室 研修支援室	平成31年4月1日 令和2年4月1日	5年 5年	令和6年3月31日 令和7年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	操業 協審			
2187	研修情報課	研修係	研修•講習会	講師個人記録カード(平成2年度)	研修係	平成3年4月1日	30年 30年	令和3年3月31日	文書	事務室	研修支援室	· 院来 · 廃棄			
2188	研修情報課	研修係	研修•講習会	講師個人記録カード(平成3年度)	研修係		30年	令和4年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2189 2190	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	研修·講習会 研修·講習会	講師個人記録カード(平成22年度) 講師個人記録カード(平成23年度)	研修係 研修係	平成23年4月1日 平成24年4月1日	10年 10年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	挽業 ! 鹵華			
	研修情報課	研修係	研修·講習会	講師個人記録カード(平成24年度)	研修係	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	事務室	研修支援室	· 原来 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
2192	研修情報課	研修係	研修·講習会	講師個人記録カード(平成25年度)	研修係	平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日	文書	事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄			
2193 2194	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	研修·講習会 研修·講習会	講師個人記録カード(平成26年度) 講師個人記録カード(平成27年度)	研修係 研修係		10年 10年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	I)			
2195	研修情報課	研修支援室	研修•講習会	講師個人記録カード(平成27年度)	研修支援室	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	文書	事務室	研修支援室	· 原来 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
2196	研修情報課	研修支援室	研修•講習会	講師個人記録カード(平成29年度)	研修支援室	平成30年4月1日	10年	令和9年3月31日 令和10年3月31日	文書	事務室	研修支援室研修支援室	廃棄			
2197 2198	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	研修·講習会 研修·講習会	講師個人記録カード(平成30年度) 講師個人記録カード(令和元年度)	研修支援室 研修支援室		10年 10年	令和11年3月31日 令和12年3月31日		事務室 事務室	研修支援室	一 快業 上			
2199	研修情報課	研修係	研修・講習会	研修手引き・要項(平成27年度)	研修係		5年	令和3年3月31日	文書	事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄			
2200	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	研修手引き・要項(平成28年度)	研修支援室	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄			
2201 2202	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	研修·講習会 研修·講習会	研修手引き・要項(平成29年度) 研修手引き・要項(平成30年度)	研修支援室 研修支援室		5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室				
	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	研修手引き・要項(令和元年度)	研修支援室			令和7年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2204	研修情報課	研修係	研修·講習会	出席簿(平成27年度)	研修係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2205 2206	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	研修·講習会 研修·講習会	出席簿(平成28年度) 出席簿(平成29年度)	研修支援室 研修支援室		5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	烧葉 協棄			
2207	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	出席簿(平成30年度)	研修支援室	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	研修支援室	∐廃棄			
2208	研修情報課	研修支援室	研修•講習会	出席簿(令和元年度)	研修支援室	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2209 2210	研修情報課 研修情報課	研修係 研修支援室	研修·講習会 研修·講習会	研修休暇願(平成27年度) 研修休暇願(平成28年度)	研修係 研修支援室		5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	烧葉 協棄			
2211	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	研修休暇願(平成28年度)	研修支援室	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2212	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	研修休暇願(平成30年度)	研修支援室	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2213 2214	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修係	研修·講習会 研修·講習会	研修休暇願(令和元年度) 派遣研究員所外研究願(平成27年度)	研修支援室 研修係		5年 5年	令和7年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室				
2215	研修情報課 研修情報課	研修係	研修·講習会	專門研修所外研修願(平成27年度)	研修係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2216	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	専門研修所外研修願(平成28年度)	研修支援室	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2217 2218	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	研修·講習会 研修·講習会	専門研修所外研修願(平成29年度) 専門研修所外研修願(平成30年度)	研修支援室 研修支援室		5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	: 烧栗 !			
2219	研修情報課	研修支援室	研修•講習会	専門研修所外研修願(令和元年度)	研修支援室	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2220	研修情報課	研修係	研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成2年度)	研修係	平成3年4月1日	30年	令和3年3月31日	文書	事務室	研修支援室研修支援室	廃棄			
2221 2222	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	研修·講習会 研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成3年度) 受講者の修了証書発行(平成4年度)	研修係 研修係		30年 30年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室				
	研修情報課 研修情報課	研修係	研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成5年度)	研修係			令和6年3月31日 令和6年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2224	研修情報課	研修係	研修•講習会	受講者の修了証書発行(平成6年度)	研修係	平成7年4月1日	30年	令和7年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2225	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	研修·講習会 研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成7年度) 受講者の修了証書発行(平成8年度)	研修係 研修係		30年 30年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室				
2220	ツロット 日刊味	ᆘ╜ᆙ까	训修 開白云	又冊付い修 証亩九1八十八0十尺/	一切で一下	▎▔▗▓ ▘▘ ╇▜▕▐ ▏		「日本日の十つ口の口	へ盲	予防王		. 冼禾	I		

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
	研修情報課	研修係	研修・講習会	受講者の修了証書発行(平成9年度)	研修係	平成10年4月1日	30年	令和10年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2228 2229	研修情報課 研修情報課		研修·講習会 研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成10年度) 受講者の修了証書発行(平成11年度)	研修係 研修係	平成11年4月1日 平成12年4月1日		令和11年3月31日 令和12年3月31日	 	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	 			
	研修情報課	研修係	研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成12年度)	研修係	平成13年4月1日	30年	令和13年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2231	研修情報課	研修第二係	研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成13年度)	研修第二係	平成14年4月1日	30年	令和14年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2232 2233	研修情報課 研修情報課		研修·講習会 研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成14年度) 受講者の修了証書発行(平成15年度)	研修第二係 研修第一係	平成15年4月1日 平成16年4月1日	30年 30年	令和15年3月31日 令和16年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄 咳棄			
2234	研修情報課 研修情報課		研修•講習会	受講者の修了証書発行(平成15年度)	研修第一係			令和17年3月31日 令和17年3月31日	文書	事物主 事務室	研修支援室	廃棄			
2235	研修情報課	研修第一係	研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成17年度)	研修第一係	平成18年4月1日	30年	令和18年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課		研修·講習会 研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成18年度) 受講者の修了証書発行(平成19年度)	研修係 研修係	平成19年4月1日 平成20年4月1日	30年 30年	令和19年3月31日 令和20年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄 鹵棄			
2238	叨嗲悀報蔝 研修情報課		研修•講習会	受講者の修了証書発行(平成19年度)	研修係	平成20年4月1日		令和21年3月31日 令和21年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室	廃棄 廃棄			
2239	研修情報課	研修係	研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成21年度)	研修係	平成22年4月1日	30年	令和22年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2240 2241	研修情報課 巫族情報課		研修·講習会 研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成22年度)	研修係 研修係	平成23年4月1日 平成24年4月1日	30年 30年	令和23年3月31日 令和24年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄 肉棄			
	研修情報課 研修情報課	研修係	研修・講習会	受講者の修了証書発行(平成23年度) 受講者の修了証書発行(平成24年度)	研修係	平成25年4月1日	30年	令和25年3月31日 令和25年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室	廃 業 廃棄			
2243	研修情報課	研修係	研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成25年度)	研修係	平成26年4月1日	30年	令和26年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2244	研修情報課 研修情報課		研修•講習会	受講者の修了証書発行(平成26年度)	研修係 研修係	平成27年4月1日 平成28年4月1日	30年 30年	令和27年3月31日 令和28年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課		研修·講習会 研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成27年度) 受講者の修了証書発行(平成28年度)	研修法			^{市和28年3月31日} 令和29年3月31日		∌伤至 事務室	研修支援室 研修支援室	廃来 廃棄			
2247	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成29年度)	研修支援室	平成30年4月1日	30年	令和30年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課		研修·講習会	受講者の修了証書発行(平成30年度)	研修支援室		30年	令和31年3月31日 今和30年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2249 2250	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	研修·講習会 研修·講習会	受講者の修了証書発行(令和元年度) 各研修アンケート(平成29年度)	研修支援室 研修支援室	令和2年4月1日 平成30年4月1日	30年 3年	令和32年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃来 廃棄			
2251	研修情報課	研修支援室	研修•講習会	各研修アンケート(平成30年度)	研修支援室	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課	研修支援室	研修・講習会	各研修アンケート(令和元年度)	研修支援室	令和2年4月1日		令和5年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2253 2254	研修情報課 研修情報課		研修·講習会 研修·講習会	派遣研究員·専門研修出席状況報告(平成27年度) 専門研修出席状況報告(平成28年度)	研修係 研修支援室				文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	発来 			
	研修情報課	研修支援室	研修·講習会	専門研修出席状況報告(平成29年度)	研修支援室	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2256	研修情報課		研修·講習会	専門研修出席状況報告(平成30年度)	研修支援室		5年	令和6年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課		研修·講習会 免許法認定講習		研修支援室 研修係	令和2年4月1日 平成3年4月1日	5年 30年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室) 除業 			
2259	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(平成2年度)	研修係	平成4年4月1日	30年	令和4年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2260	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(平成4年度)	研修係	平成5年4月1日	30年		文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2261 2262	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習 色卦注認定講習	免許法認定講習認定申請(平成5年度) 	研修係 研修係	平成6年4月1日 平成7年4月1日	30年 30年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃業 鹵棄			
2263	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(平成7年度)	研修係	平成8年4月1日	30年	令和8年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課	団修係	咒計法認正語省	兄計法認定語首認定申請(半成8年度 /	研修係	平成9年4月1日	30年	令和9年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	エエルタルで	A 新江河中 選羽	免款注到中港羽到中山港/亚战10年度)	研修係 研修係	平成10年4月1日 平成11年4月1日		令和10年3月31日 令和11年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃業 鹵棄			
2267	研修情報課	研修係	免許法認定講習	九	研修係	平成12年4月1日	30年	令和12年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2268	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(平成12年度)	研修係	平成13年4月1日	30年	令和13年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2269 2270	研修情報課 研修情報課	研修第一係 研修第一係	免許法認定講習 色卦注認定講習	免許法認定講習認定申請(平成13年度) 	研修第一係 研修第一係		30年 30年	令和14年3月31日 令和15年3月31日	又書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃業 鹵棄			
2271	研修情報課	研修第一係	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(平成15年度)	研修第一係	平成16年4月1日	30年	令和16年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2272	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(平成16年度)	研修係		30年	令和17年3月31日	文書	事務室	研修支援室研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	コカロショホ	1元叶从心足畔日	1.允叶,从心,在两目心,在中时, 干,以, 1. 十,2 /	研修係 研修係		30年 30年	令和18年3月31日 令和19年3月31日	义 書 ★聿	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室) 廃棄			
2275	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(平成19年度)	研修係	平成20年4月1日	30年	令和20年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2276	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(平成20年度)	研修係	平成21年4月1日	30年	令和21年3月31日	文書	事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(平成21年度) 免許法認定講習認定申請(平成22年度)	研修係 研修係	平成22年4月1日 平成23年4月1日	30年 30年	令和22年3月31日 令和23年3月31日	义 書 ★聿	事務室 事務室	研修文援至 研修支援室) 廃棄			
2279	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(平成23年度)	研修係	平成24年4月1日	30年	令和24年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(平成24年度)	研修係		30年	令和25年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2281 2282	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	 	免許法認定講習認定申請(平成25年度) 免許法認定講習認定申請(平成26年度)	研修係 研修係	平成26年4月1日 平成27年4月1日	30年 30年	令和26年3月31日 令和27年3月31日	 	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃業 廃棄			
	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(平成27年度)	研修係	平成28年4月1日	30年	令和28年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2284	研修情報課	研修支援室	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(平成28年度)	研修支援室		30年	令和29年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(平成29年度) 免許法認定講習認定申請(平成30年度)	研修支援室 研修支援室		30年 30年	令和30年3月31日 令和31年3月31日	又書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	発果 			
2287	研修情報課	研修支援室	免許法認定講習	免許法認定講習認定申請(令和元年度)	研修支援室	令和2年4月1日	30年	令和32年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2288	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定通知(平成2年度)	研修係	平成3年4月1日	30年	令和3年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2289 2290	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係		免許法認定講習認定通知(平成3年度) 免許法認定講習認定通知(平成4年度)	研修係 研修係	平成4年4月1日 平成5年4月1日	30年 30年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃業 廃棄			
2291	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定通知(平成5年度)	研修係	平成6年4月1日	30年	令和6年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			,
2292	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定通知(平成6年度)	研修係	平成7年4月1日	30年	令和7年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2293 2294	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	兄計太認定講習 金許法認定講習		研修係 研修係	平成8年4月1日 平成9年4月1日	30年 30年	令和8年3月31日 令和9年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃業 廃棄			
2295	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定通知(平成9年度)	研修係	平成10年4月1日	30年	令和10年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室	廃棄			
2296	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定通知(平成10年度)	研修係	平成11年4月1日	30年	令和11年3月31日	文書	事務室	研修支援室研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係		免許法認定講習認定通知(平成11年度) 免許法認定講習認定通知(平成12年度)	研修係 研修係		30年 30年	令和12年3月31日 令和13年3月31日	メ <u>青</u> 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室) 廃棄			,
2299	研修情報課	研修第一係	免許法認定講習	免許法認定講習認定通知(平成13年度)	研修第一係	平成14年4月1日	30年	令和14年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2300	研修情報課	研修第一係	免許法認定講習	免許法認定講習認定通知(平成14年度)	研修第一係	平成15年4月1日	30年	令和15年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修第一係 研修係		免許法認定講習認定通知(平成15年度) 免許法認定講習認定通知(平成16年度)	研修第一係 研修係		30年 30年	令和16年3月31日 令和17年3月31日		事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄 廃棄			
	WALLU SILV	I ST IS NO			1.01.55 NV	1 · · · · · · · · · · · · · ·		1- 18 · 0/10	= I	. W.I	グラヘ級工	1.2021		. !	'

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定通知(平成17年度)	研修係	平成18年4月1日	30年	令和18年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	用		研修係 研修係			令和19年3月31日 令和20年3月31日	乂音 文聿	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室)			
	研修情報課	研修係	免許法認定講習	布新注羽中港羽羽中通知(亚弗)00年度)	研修係	平成21年4月1日	30年	令和21年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2307	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定通知(平成21年度)	研修係	平成22年4月1日	30年	令和22年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定通知(平成22年度) 各許法認定講習認定通知(巫成23年度)	研修係 研修係	平成23年4月1日 平成24年4月1日	30年 30年	令和23年3月31日 令和24年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃業 			
	研修情報課 研修情報課	研修係	免許法認定講習	元計法認定講習認定通知(平成23年度) 免許法認定講習認定通知(平成24年度)	研修係	平成25年4月1日	30年	令和25年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2311	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定通知(平成25年度)	研修係	平成26年4月1日	30年	令和26年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習	免許法認定講習認定通知(平成26年度) 各許法認定講習認定通知(巫成27年度)	研修係 研修係	平成27年4月1日 平成28年4月1日	30年 30年	令和27年3月31日 令和28年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃業 広毎			
2314	研修情報課 研修情報課	ツ 沙 久 土	九叶仏心化併日	尤叶从心龙带目心龙巡州(下)以20千汉/	研修支援室	平成29年4月1日	30年	令和29年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2315	研修情報課	研修支援室	免許法認定講習	免許法認定講習認定通知(平成29年度)	研修支援室	平成30年4月1日	30年	令和30年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	免許法認定講習 各許注認定講習	免許法認定講習認定通知(平成30年度) 各許法認定講習認定通知(会和元任度)	研修支援室 研修支援室	平成31年4月1日 令和2年4月1日		令和31年3月31日 令和32年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃業 家華			
	研修情報課 研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修届(平成22年度)	研修係	平成23年4月1日	10年	令和3年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2319	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修届(平成23年度)	研修係	平成24年4月1日	10年	令和4年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修届(平成24年度) 免許法認定講習履修届(平成25年度)	研修係 研修係		10年 10年	令和5年3月31日 令和6年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室)			
	研修情報課 研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修届(平成26年度)	研修係			令和7年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2323	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修届(平成27年度)	研修係	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	免許法認定講習 免許法認定講習	免許法認定講習履修届(平成28年度) 免許法認定講習履修届(平成29年度)	研修支援室 研修支援室		10年 10年	令和9年3月31日 令和10年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃業 広毎			
	砌修情報課 研修情報課	研修支援室	免許法認定講習	免許法認定講習履修届(平成30年度)	研修支援室	平成30年4月1日		令和11年3月31日 令和11年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2327	研修情報課	研修支援室	免許法認定講習	免許法認定講習履修届(令和元年度)	研修支援室	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2328 2329	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成2年度)	研修係 研修係	平成3年4月1日 平成4年4月1日	30年 30年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄 ^医			
2329	砌修情報課 研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成3年度) 免許法認定講習履修台帳(平成4年度)	研修係	平成5年4月1日	30年	令和5年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2331	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成4年度) 免許法認定講習履修台帳(平成5年度) 免許法認定講習履修台帳(平成6年度)	研修係	平成6年4月1日	30年	令和6年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2332 2333	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成6年度) 	研修係 研修係	平成7年4月1日 平成8年4月1日	30年 30年	令和7年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄			
2334	咞懧悀報蔝 研修情報課	研修係	完計	免許法認定講習履修台帳(平成7年度) 免許法認定講習履修台帳(平成8年度)	研修係		30年			事份至 事務室	研修支援室	廃来 廃棄			
2335	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成9年度)	研修係	平成10年4月1日	30年	令和10年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2336	研修情報課	研修区	鱼鲊津韧定藩型		研修係	平成11年4月1日	30年	令和11年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2337 2338	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	完計	免許法認定講習履修台帳(平成11年度) 免許法認定講習履修台帳(平成12年度) 免許法認定講習履修台帳(平成13年度) 免許法認定講習履修台帳(平成14年度) 免許法認定講習履修台帳(平成14年度)	研修係 研修係	平成12年4月1日 平成13年4月1日	30年 30年	令和12年3月31日 令和13年3月31日	入 吉 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃来 廃棄			
2339	研修情報課	研修第一係	免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成13年度)	研修第一係	平成14年4月1日	30年	令和14年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課	研修第一係	免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成14年度)	研修第一係	平成15年4月1日	30年	令和15年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2341 2342	研修情報課 研修情報課	研修第一係 研修係	完計	免許法認定講習履修音帳(平成13年度) 免許法認定講習履修台帳(平成16年度)	研修第一係 研修係	平成16年4月1日 平成17年4月1日	30年 30年	令和16年3月31日 令和17年3月31日	入 吉 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃来 廃棄			
2343	研修情報課	研修係	鱼鲊法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成17年度)	研修係	平成18年4月1日	30年	令和18年3月31日	文書	事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄			
2344	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成18年度)	研修係	平成19年4月1日	30年 30年	令和19年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	先計 本 総 上 碑 百 色 許 法 認 定 講 習	光計/	研修係 研修係		30年	令和20年3月31日 令和21年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃来 廃棄			
2347	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成21年度)	研修係	平成22年4月1日	30年	令和22年3月31日	文書	事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成22年度)	研修係 研修係		30年 30年	令和23年3月31日 令和24年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課		免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成23年度) 免許法認定講習履修台帳(平成24年度)	研修係	平成25年4月1日	30年	令和25年3月31日 令和25年3月31日	文書	事務室	研修支援室				
2351	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成25年度)	研修係	平成26年4月1日	30年	令和26年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2352 2353	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成26年度) 免許法認定講習履修台帳(平成27年度)	研修係 研修係	平成27年4月1日 平成28年4月1日	30年 30年	令和27年3月31日 令和28年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄			
2354	研修情報課 研修情報課	研修支援室	免許法認定講習	允計法認定講習履修台帳(平成27年度)	研修支援室	平成29年4月1日	30年	令和29年3月31日 令和29年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄 廃棄			
2355	研修情報課	研修支援室	免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成29年度)	研修支援室	平成30年4月1日	30年	令和30年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	免許法認定講習	免許法認定講習履修台帳(平成30年度) 免許法認定講習履修台帳(令和元年度)	研修支援室 研修支援室	平成31年4月1日 令和2年4月1日	30年 30年	令和31年3月31日 令和32年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄			
2358	研修情報課 研修情報課	研修系统	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成2年度)	研修父援主	平成3年4月1日	30年	令和3年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃業 廃棄			
2359	研修情報課	研修係	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成3年度)	研修係	平成4年4月1日	30年	令和4年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2360 2361	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習 免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成4年度) 単位修得証明書発行(平成5年度)	研修係 研修係	平成5年4月1日 平成6年4月1日	30年 30年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄 			
	咞懧悀報蔝 研修情報課	研修係	先計法認定講習 免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成3年度)	研修係	平成0年4月1日		令和7年3月31日	文書	事份至 事務室	研修又接至 研修支援室	廃棄 廃棄			
2363	研修情報課	研修係	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成7年度)	研修係	平成8年4月1日	30年	令和8年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修係	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成8年度)	研修係		30年 30年	令和9年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	完計本総 上 碑 自 免 許 法 認 定 講 習	単位修得証明書発行(平成9年度) 単位修得証明書発行(平成10年度)	研修係 研修係			令和10年3月31日 令和11年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	焼果 廃棄			
2367	研修情報課	研修係	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成11年度)	研修係	平成12年4月1日	30年	令和12年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修係 研修第一係	免許法認定講習 色数注题史講習	単位修得証明書発行(平成12年度) 単位修得証明書発行(平成13年度)	研修係 研修第一係		30年 30年	令和13年3月31日 令和14年3月31日	又書 _文 妻	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄 広毎			
2309	咞嗲悀報蔝 研修情報課	研修第一係	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成14年度)	研修第一係 研修第一係		30年	令和15年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2371	研修情報課	研修第一係	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成15年度)	研修第一係	平成16年4月1日	30年	令和16年3月31日	文書	事務室	研修支援室 研修支援室	廃棄			
2372 2373	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習 免許法認定講習		研修係 研修係		30年 30年	令和17年3月31日 令和18年3月31日	文書 ☆ 聿	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃葉 広毎			
	咞嗲悀報蔝 研修情報課	研修係	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成18年度)	研修係	平成19年4月1日	30年	令和19年3月31日 令和19年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2375	研修情報課	研修係	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成19年度)	研修係	平成20年4月1日	30年	令和20年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2376	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習 西鉢注詞中譯羽	単位修得証明書発行(平成20年度) 単位修得証明書発行(平成21年度)	研修係 研修係		30年 30年	令和21年3月31日 令和22年3月31日	文書 ☆	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	廃葉 			
2378	研修情報課 研修情報課	研修係	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成21年度)	研修係	平成23年4月1日		令和23年3月31日 令和23年3月31日		事務室	研修文援主	廃棄			
•	-				•	•	'	·	•					•	•

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
	研修情報課	研修係	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成23年度)	研修係	平成24年4月1日	30年	令和24年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2380 2381	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習 各	単位修得証明書発行(平成24年度) 単位修得証明書発行(平成25年度)	研修係 研修係		30年 30年	令和25年3月31日 令和26年3月31日	 	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	I 廃業 I 協棄			ļ
	研修情報課		免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成26年度)	研修係			令和27年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			ļ
2383	研修情報課	研修係	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成27年度)	研修係	平成28年4月1日	30年	令和28年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			ı
2384 2385	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成28年度) 単位修得証明書発行(平成29年度)	研修支援室 研修支援室		30年 30年	令和29年3月31日 令和30年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室				ı
	研修情報課	研修支援室	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成29年度)	研修支援室			令和31年3月31日	文書	事份主 事務室	研修支援室				ı
2387	研修情報課	研修支援室	免許法認定講習	単位修得証明書発行(平成30年度) 単位修得証明書発行(令和元年度)	研修支援室	令和2年4月1日	30年	令和32年3月31日	文書	事務室	研修支援室	上 廃棄			
	研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成2年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成3年度)	研修係 研修係		30年 30年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室	[廃棄 廃棄			ļ
2389	研修情報課 研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成3年度)	研修係	平成4年4月1日 平成5年4月1日	30年	令和5年3月31日 令和5年3月31日	文書	∌伤至 事務室	研修支援室 研修支援室				ı
2391	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成5年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成6年度)	研修係	平成6年4月1日	30年	令和6年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			ļ
	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成6年度)	研修係	平成7年4月1日	30年		文書	事務室	研修支援室	廃棄			ļ
2393 2394	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習 免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成7年度)	研修係 研修係	平成8年4月1日 平成9年4月1日	30年 30年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	I 廃業 I 協棄			ļ
	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成8年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成9年度)	研修係	平成10年4月1日			文書	事物主 事務室	研修支援室	廃棄 廃棄			ļ
2396	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講省実施状況報告(平成10年度)	研修係	平成11年4月1日	30年	令和11年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			ļ
	研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成11年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成12年度)	研修係 研修係		30年 30年	令和12年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	[廃棄 廃棄			ļ
	研修情報課 研修情報課	研修第一係	免許法認定講習	允许広認定講自美池仏沈報告(十成12年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成13年度)	研修第一係	平成13年4月1日		令和13年3月31日 令和14年3月31日		事份主 事務室	研修支援室	庶来 ! 廃棄			ļ
2400	研修情報課	研修第一係	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成13年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成14年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成15年度)	研修第一係	平成15年4月1日	30年	令和15年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			ļ
	研修情報課	研修第一係	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成15年度)	研修第一係	平成16年4月1日	30年	令和16年3月31日	文書	事務室 東務宮	研修支援室	廃棄			ļ
2402 2403	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習 免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成16年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成17年度)	研修係 研修係	平成17年4月1日 平成18年4月1日	30年 30年	令和17年3月31日 令和18年3月31日	メ <u>青</u> 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室				ļ
2404	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成17年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成18年度)	研修係	平成19年4月1日	30年	令和19年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			ļ
2405	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成19年度)	研修係		30年	令和20年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			ļ
	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講習 免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成20年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成21年度)	研修係 研修係		30年 30年	令和21年3月31日 令和22年3月31日	文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	[廃業 			ļ
	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成21年度)	研修係	平成22年4月1日		令和23年3月31日 令和23年3月31日	文書	事份主 事務室	研修支援室	· 焼来 ! 廃棄			ļ
2409	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成23年度)	研修係	平成24年4月1日	30年	令和24年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			ļ
	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成24年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成25年度)	研修係	平成25年4月1日	30年	令和25年3月31日		事務室	研修支援室	上廃棄			ļ
	研修情報課 研修情報課	研修係 研修係	免許法認定講省 免許法認定講習	'兄計法認定講省美施状況報告(平成25年度) 	研修係 研修係	平成26年4月1日 平成27年4月1日		令和26年3月31日 令和27年3月31日		事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	I 廃業 I 協棄			ļ
	研修情報課	研修係	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成27年度)	研修係	平成28年4月1日	30年	令和28年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			ļ
2414	研修情報課	研修支援室	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成28年度)	研修支援室	平成29年4月1日	30年	令和29年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			ļ
	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(平成26年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成27年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成28年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成28年度) 免許法認定講習実施状況報告(平成29年度)	研修支援室 研修支援室		30年 30年	令和30年3月31日 令和31年3月31日	又晋	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室				ļ
	研修情報課	研修支援室	免許法認定講習	免許法認定講習実施状況報告(令和元年度)	研修支援室	令和2年4月1日		令和32年3月31日		事務室	研修支援室	廃棄			
2418	研修情報課	研修係	会議	認定講習・更新講習委員会(平成27年度)	研修係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2419	研修情報課	研修支援室	会議	認定講習・更新講習委員会(平成28年度)	研修支援室		5年	令和4年3月31日	文書	事務室 東茲安	研修支援室	[廃棄 廃棄			ļ
2420 2421	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	会議 会議	認定講習·更新講習委員会(平成29年度) 認定講習·更新講習委員会(平成30年度)	研修支援室 研修支援室	平成30年4月1日 平成31年4月1日	5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室				ļ
2422	研修情報課	研修支援室	会議	認定講習・更新講習委員会(令和元年度)	研修支援室	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2423	研修情報課	研修係	支出	研修·研究協議会講師謝金支出伺(平成27年度)	研修係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室	支出 支出	研修·研究協議会講師謝金支出伺(平成28年度) 研修·研究協議会講師謝金支出伺(平成29年度)	研修支援室 研修支援室		5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室				ļ
	研修情報課		支出	研修·研究協議会講師謝金支出伺(平成23年度)	研修支援室			令和6年3月31日	文書	事物主 事務室	研修支援室	原棄			ļ
2427	研修情報課	研修支援室	支出	研修・研究協議会講師謝金支出伺(令和元年度)	研修支援室	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
2428	研修情報課	研修支援室	文書	郵便切手受払簿(平成28年度) 研修手引き原稿決定及び印刷伺(平成29年度)	研修支援室		5年 3年	令和4年3月31日	文書	事務室	研修支援室	[廃棄 廃棄			ļ
	研修情報課 研修情報課	研修支援室 研修支援室		研修手引き原稿決定及び印刷刊(平成29年度) 研修手引き原稿決定及び印刷伺(平成30年度)	研修支援室 研修支援室		3年 3年		文書 文書	事務室 事務室	研修支援室 研修支援室	は は は は は は は は は は は は は は は は は は は			ļ
2431	研修情報課	研修支援室	物品関係	研修手引き原稿決定及び印刷伺(令和元年度)	研修支援室	令和2年4月1日	3年	令和5年3月31日	文書	事務室	研修支援室	廃棄			
	研修事業部		業務	教育研修事業部関係(平成28年度)	研修事業部		5年	令和4年3月31日	電子媒体:共有サー	研究室	研修事業部	廃棄			ļ
2564 2565	研修事業部 研修事業部	研修事業部 研修事業部	業務 業務	教育研修事業部関係(平成29年度) 教育研修事業部関係(平成30年度)	研修事業部 研修事業部		5年 5年	令和5年3月31日 令和6年3月31日	電子媒体:共有サー 電子媒体:共有サー	研究至 研究室	研修事業部 研修事業部				ı
2566	研修事業部	研修事業部	業務	教育研修事業部関係(令和元年度)	研修事業部	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	電子媒体:共有サー	-バー内	研修事業部	廃棄			
2436	研修情報課	資質向上支援係	免許法認定通信教育	学習ガイド・シラバス(平成29年度)	資質向上支援係		3年	令和3年3月31日	文書	事務室	資質向上支援係	廃棄			
2437 2438	研修情報課 研修情報課	負負问上支援係 咨暂向 支埋区	免許法認定通信教育 免許法認定通信教育	学習ガイド・シラバス(平成30年度) 学習ガイド・シラバス(令和元年度)	資質向上支援係 資質向上支援係		3年 3年	令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書	事務室 事務室	資質向上支援係 資質向上支援係				
2438	研修情報課	資質向上支援係	免許法認定通信教育	子自ガイド・フグバス(〒和ル井度) 免許法認定通信教育認定申請(平成28年度)	資質向上支援係	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	文書	事務室	資質向上支援係				
2440	研修情報課	資質向上支援係	免許法認定通信教育	免許法認定通信教育認定申請(平成29年度)	資質向上支援係	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	文書	事務室	資質向上支援係	廃棄			ļ
2441	研修情報課	資質向上支援係	免許法認定通信教育	人 免許法認定通信教育認定申請(平成30年度)	資質向上支援係		10年 10年	令和11年3月31日	文書	事務室 東茲安	資質向上支援係				ļ
2442 2443	研修情報課 研修情報課	貝貝미上文振係 資質向上支援係	元	免許法認定通信教育認定通知(平成28年度) 免許法認定通信教育認定通知(平成29年度)	貝貝미上文振係 資質向上支援係			令和9年3月31日 令和10年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	資質向上支援係 資質向上支援係				ļ
2444	研修情報課	資質向上支援係	免許法認定通信教育	免許法認定通信教育認定通知(平成30年度)	資質向上支援係	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	文書	事務室	資質向上支援係	廃棄			
2445	研修情報課	資質向上支援係	免許法認定通信教育	★ 免許法認定通信教育実施状況報告(令和元年度)	資質向上支援係	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	文書	事務室	資質向上支援係	廃棄			
2446 2447	研修情報課 研修情報課	貧質同上支援係 咨質向 支煙板	免許法認定通信教育 免許法認定通信教育	免許法認定通信教育実施状況報告(平成28年度) 免許法認定通信教育実施状況報告(平成29年度)	貧質同上支援係 		10年 10年	令和9年3月31日 令和10年3月31日	火 書	事務室 事務室	資質向上支援係 資質向上支援係				ļ
2447 2448	研修情報課 研修情報課	資質向上支援係	免許法認定通信教育	中央 中 中<	資質向上支援係	平成31年4月1日		令和11年3月31日 令和11年3月31日	文書	∌伤至 事務室	資質向上支援係	廃棄			ļ
2449	研修情報課	資質向上支援係	免許法認定通信教育	免許法認定通信教育講師承諾書(平成29年度)	資質向上支援係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	資質向上支援係	廃棄			ļ
	研修情報課	資質向上支援係	免許法認定通信教育	免許法認定通信教育講師承諾書(平成30年度)	資質向上支援係					事務室 東茲安	資質向上支援係	廃棄			ļ
2451 2452	研修情報課 研修情報課	貝貝미上文振係 資質向上支採係	光計法認正通信教育 免許法認定诵信教育	著作物及び肖像等の取扱いに関する同意書(平成28年度) 著作物及び肖像等の取扱いに関する同意書(平成29年度)				令和9年3月31日 令和10年3月31日		事務室 事務室	資質向上支援係 資質向上支援係				ļ
2453	研修情報課	資質向上支援係	免許法認定通信教育	著作物及び肖像等の取扱いに関する同意書(平成30年度)	資質向上支援係	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	文書	事務室	資質向上支援係	廃棄			,
2454	研修情報課	資質向上支援係	免許法認定通信教育	著作物使用許諾書(平成28年度)	資質向上支援係	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	文書	事務室	資質向上支援係	廃棄			ļ

2025 (中國	
2555 教育支援部 教育相談部 記錄	
2855 新育支援部 新育組銀部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 可成23年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中一 中 研究室 付配 支援部 京美部 第二年22年2月31日 文庫 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 安育組設部 30年 全記2年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 の 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 下 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で	
2855 新育支援部 新育組銀部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 可成23年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中一 中 研究室 付配 支援部 京美部 第二年22年2月31日 文庫 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 安育組設部 30年 全記2年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 の 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 下 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で	
2855 新育支援部 新育組銀部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 可成23年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中一 中 研究室 付配 支援部 京美部 第二年22年2月31日 文庫 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 安育組設部 30年 全記2年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 の 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 下 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で	
2855 新育支援部 新育組銀部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 可成23年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中一 中 研究室 付配 支援部 京美部 第二年22年2月31日 文庫 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 安育組設部 30年 全記2年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 の 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 下 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で	
2855 新育支援部 新育組銀部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 可成23年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中一 中 研究室 付配 支援部 京美部 第二年22年2月31日 文庫 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 安育組設部 30年 全記2年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 の 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 下 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で	
2855 新育支援部 新育組銀部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 可成23年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中一 中 研究室 付配 支援部 京美部 第二年22年2月31日 文庫 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 安育組設部 30年 全記2年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 の 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 下 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で	
2855 新育支援部 新育組銀部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 可成23年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中一 中 研究室 付配 支援部 京美部 第二年22年2月31日 文庫 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 安育組設部 30年 全記2年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 の 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 下 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で	
2855 新育支援部 新育組銀部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 記録 元付金條(平成212年度) 教育組設部 平成22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一一 研究室 特別・支援部 安育組設部 可成23年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 今記22年3月31日 マキザは 大中一 一 研究室 付配 支援部 東京22年4月1日 30年 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中一 中 研究室 付配 支援部 京美部 第二年22年2月31日 文庫 マルス24年度) 30年 中成23年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 安育組設部 30年 全記2年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザは 大中 大中 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 支援部 東京22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 一 の 研究室 付配 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 で 小 で 小 で から22年3月31日 マキザ 大中 下 下 下 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で 小 で	
2855 常有支援部 常有限影響 記錄	
2558 與實質接影 與資理接影 與資理接影 與資理接影 與資理接影 與資理接影 與資理接影 與有理接 與有理 與有理	
2558 與實質接影 與資理接影 與資理接影 與資理接影 與資理接影 與資理接影 與資理接影 與有理接 與有理 與有理	
2855 常有支援部 常有限影響 記錄	
2588 於自支接部 数件相談部 記録 受付き悔(平成24年度) 数件相談部 政策相談和 政策和 政策和	
2637 於自支援部	
241	
2490 耐修情報課	
248日 研修情報課 資質向上支援係 会議 免許法認定通信教育実施本部会議 (平成20年度) 資質向上支援係 平成20年月1日 5年 令和6年3月31日 次書 事務室 東南2年2月2日 次書 東務室 東南2年2月2日 次書 東務室 東南2年2月2日 次書 東務室 東南2年2月2日 次書 東務室 東南2年2月2日 次書 東務室 東南2年2月2日 次書 東第2年2月2日 次書 東京2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東第2年2月2日 次書 東第2年2月2日 京書 東第2年	
248日 研修情報課 資質向上支援係 会議 免許法認定通信教育実施本部会議 (平成20年度) 資質向上支援係 平成20年月1日 5年 令和6年3月31日 次書 事務室 東南2年2月2日 次書 東務室 東南2年2月2日 次書 東務室 東南2年2月2日 次書 東務室 東南2年2月2日 次書 東務室 東南2年2月2日 次書 東務室 東南2年2月2日 次書 東第2年2月2日 次書 東京2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東務2年2月2日 次書 東第2年2月2日 次書 東第2年2月2日 京書 東第2年	
2484	
2485 研修情報課	
2486 研修情報課 2487 回書作 図書係 図書係 図書作報係 図書係 図書作報係 図書係 図書作報係 図書作報係 図書作報係 図書作報係 図書作報 図書作 図書	
248	
2488 可修情報課 信報好 一	
2490 研修情報課	
2491 研修情報課 図書・情報係 図書室 雑誌購読同(令和元年度) 図書・情報係 図書室 雑技購読同(令和元年度)	
2717 研究班 2721 研究班 2722 研究班 2723 研究班 2728 研究班 2728 研究班 2728 研究班 2728 研究班 2729 研修情報課 「情報サービス係 研究紀要等の社等等の記事等の大力に要し の研究的に表現すると表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表現を表	
2721 研究班 重複班 雪複班 (中央28年度) 重複班 (中央28年度) 重複班 (中央28年度) 電複班 (中央28年度) 電複班 (中央28年度) 電複班 (中央28年度) 電視班 (中央28年度) 電視班 (中央28年度) 中成30年4月1日 (中央28年度) 年成30年4月1日 (中央28年度) 年成30年4月1日 (中央28年度) 年成31年4月1日 (中央28年度) 年成31年4月1日 (中央28年月) 年度班 (中央28年月) 中成31年4月1日 (中央28年月) 年度班 (中央28年月) 中成31年4月1日 (中央28年月) 年度班 (中央28年月) 中成28年月) 中成28年月) 日本 (中央28年月) 中成28年月) 中成28年4月1日 (中東28年月) 年度班 (中央28年月) 中成28年4月1日 (中東28年月) 中成28年4月1日 (中東28年度) 中成28年度度) 中成28年度度) 中成28年度度) 中成28年度度) 中成28年度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度度	
2728 研究班 何称修情報課 何所修情報課 何所修情報課 何所修情報課 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	
2496 研修情報課 情報サービス係 研究紀要 研究紀要第43巻関係(平成27年度) 情報サービス係 情報サービス係 情報サービス係 情報サービス係 情報サービス係 情報サービス係 研究紀要第44巻関係(平成28年度) 「情報サービス係 研究紀要第44巻関係(平成28年度) 中成29年4月1日 5年 今和4年3月31日 文書 事務室 図書・情報ペラテム室 廃棄 研究紀要第44巻関係(平成29年度) 事務室 図書・情報ペラテム室 廃棄 研究紀要第45巻関係(平成29年度) 国書・情報係 図書・情報係 図書・情報係 図書・情報係 図書・情報係 の究紀要第45巻関係(平成29年度) 図書・情報係 の究紀要第45巻関係(平成29年度) 図書・情報係 の究紀要第45巻関係(平成29年度) 図書・情報係 の究紀要第45巻関係(平成29年度) 図書・情報係 の究紀要第45巻関係(平成29年度) 図書・情報係 の究紀要等受払簿(平成27年度) 第務室 図書・情報ペラテム室 廃棄 の窓書・情報ペラテム室 廃棄 の究紀要等受払簿(平成28年度) 図書・情報係 の究紀要等受払簿(平成28年度) 図書・情報係 の究紀要等受払簿(平成29年度) 「情報サービス係 育和4年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム室 廃棄 の究紀要等受払簿(平成28年度) 中の元紀要等受払簿(平成29年度) 「情報サービス係 育和4年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム室 廃棄 の究紀要等受払簿(平成29年度) 「情報係 の究紀要等受払簿(平成29年度) 「情報係 の究紀要等受払簿(平成29年度) 「日報・サービス係 育和5年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム室 廃棄 の究紀要等受払簿(平成29年度) 「日報・日報・日本のよりまままままままままままままままままままままままままままままままままままま	
2497	
2498 研修情報課 図書・情報係 研究紀要第45巻関係(平成29年度) 図書・情報係 図書・情報係 平成30年4月1日 5年 令和5年3月31日 文書 事務室 図書・情報公子人堂 原業 廃棄 2500 研修情報課 図書・情報係 図書・情報係 図書・情報係 図書・情報係 マルス31年4月1日 5年 今和5年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム堂 原棄 廃棄 2501 研修情報課 図書・情報係 研究紀要第45巻関係(平成29年度) 図書・情報係 図書・情報係 マルス31年4月1日 5年 今和7年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム堂 原棄 2501 研修情報課 情報サービス係 情報サービス係 情報 研究紀要等受払簿(平成27年度) 情報サービス係 情報サービス係 原棄 マルス29年4月1日 5年 今和4年3月31日 文書 事務室 図書・情報・原棄 2503 研修情報課 図書・情報係 図書・情報係 図書・情報係 マルス31年4月1日 5年 今和4年3月31日 文書 事務室 図書・情報・情報・アスム室 原棄 原棄 2504 研修情報課 図書・情報係 図書・情報係 図書・情報係 マルス31年4月1日 5年 今和5年3月31日 文書 事務室 図書・情報・情報・所述・「「「「「「「「「「「「「「」」」」」」」」」」」」」 京書 事務室 図書・情報・情報・「「「「」」」」」 京書 第務室 図書・情報・情報・「「「」」」」」 京書 「「「」」」」 京書 「「「」」」」 京書 「「「」」」」 京書	
2500研修情報課図書・情報係研究紀要研究紀要第47巻関係(令和元年度)図書・情報係令和2年4月1日5年令和7年3月31日文書事務室図書・情報システム章廃棄2501研修情報課情報サービス係 研究紀要研究紀要研究紀要等受払簿(平成27年度)情報サービス係 情報サービス係 研究紀要等受払簿(平成28年度)情報サービス係 情報サービス係 関書・情報係 図書・情報係中成28年4月1日 平成28年4月1日 平成29年4月1日5年 平成29年4月1日 平成30年4月1日5年 中の29年4月1日 平成30年4月1日中の29年4月1日 中の29年4月1日 平成30年4月1日文書 中の29年4月1日 中の29年4月1日事務室 中の29年4月1日 中の29年4月1日事務室 中の29年4月1日 中の29年4月1日事務室 中の29年4月1日 中の29年4月1日事務室 中の29年4月1日 中の29年4月1日事務室 中の29年4月1日 中の29年4月1日事務室 中の29年4月1日事務室 中の29年4月1日中華 中の29年4月1日 中の29年4月1日2505研修情報課 中の29年4月1日文書 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日本書 中の29年4月1日 中の29年4月1日 	
2501 研修情報課 情報サービス係 研究紀要 研究紀要等受払簿(平成27年度) 情報サービス係 「報サービス係 平成28年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム章 廃棄 「報サービス係 研究紀要等受払簿(平成28年度) 「報サービス係 平成29年4月1日 5年 令和4年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム章 廃棄 「報東システム章 廃棄 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日	
2502 団修情報課 情報サービス係 団 研究紀要 研究紀要等受払簿(平成28年度) 情報サービス係 図書・情報係 マ成31年4月1日 5年 令和6年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム章 廃棄 の第・情報システム章 廃棄 の第・情報・表示 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・表示 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・表示 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・ステム章 廃棄 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・ステム章 原発 の第・情報・表示 の第・情報・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・情報・表示 の第・表示	
2504 研修情報課 図書・情報係 研究紀要	
2505 研修情報課 図書・情報係 研究紀要 研究紀要等受払簿(令和元年度) 図書・情報係 令和2年4月1日 5年 令和7年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム室 廃棄	
2506 研修情報課 情報サービス係 研究所刊行物 刊行物番号簿(平成27年度) 情報サービス係 平成28年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム章 廃棄	
2507 研修情報課 情報サービス係 研究所刊行物 刊行物番号簿(平成28年度) 情報サービス係 中成29年4月1日 5年 令和4年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム章 廃棄 2508 研修情報課 図書・情報係 可究所刊行物 刊行物番号簿(平成29年度) 図書・情報係 図書・情報係 平成30年4月1日 5年 令和5年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム章 廃棄	
2508 研修情報課 図書・情報係 研究所刊行物 刊行物番号簿(平成29年度) 図書・情報係 平成30年4月1日 5年 令和5年3月31日 文書 事務室 図書・情報※ステム章 廃棄 2509 研修情報課 図書・情報係 平成31年4月1日 5年 令和6年3月31日 文書 事務室 図書・情報※ステム章 廃棄 ア成31年4月1日 2年 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日	
2510 研修情報課 図書・情報係 研究所刊行物 刊行物番号簿(令和元年度)	
2511 研修情報課 情報サービス係 研究所刊行物 研究所刊行物転載許可(平成27年度) 情報サービス係 平成28年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム章 廃棄	
2512 研修情報課 情報サービス係 研究所刊行物 研究所刊行物転載許可(平成28年度) 情報サービス係 平成29年4月1日 5年 令和4年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム章 廃棄 2513 研修情報課 図書・情報係 可究所刊行物 研究所刊行物 研究所刊行物転載許可(平成29年度) 図書・情報係 図書・情報係 平成30年4月1日 5年 令和5年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム章 廃棄	
2514 │研修情報課 │図書・情報係 │研究所刊行物 │研究所刊行物転載許可(平成30年度)	
2515 研修情報課 図書・情報係 研究所刊行物 研究所刊行物転載許可(令和元年度) 図書・情報係 令和2年4月1日 5年 令和7年3月31日 文書 図書・情報システム室 図書・情報システム室 廃棄 図書・情報・ステム室 図書・情報・ステム室 図書・情報・ステム室 図書・情報・ステム室 ステム 図書・情報・ステム 図書・表記 の 記述 の 記述 図書・表記 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図書 の 記述 図述 図書 の 記述 図述 図書 の 記述 図述 図書 の 記述 図述 図述 図述 図述 図述 図述 図述 図述 図述 図述 図述 図述 図述	
2516 研修情報課 図書・情報係 文献複写 文献複写申込書(平成29年度) 図書・情報係 平成30年4月1日 3年 令和3年3月31日 文書 事務室 図書・情報条 図書・情報係 平成30年2月31日 文書 事務室 図書・情報条 図書・情報係 平成31年4月1日 3年 今和4年3月31日 文書 事務室 図書・情報を ア成30年度 ア成30年度 ア成30年度 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日	
2518 │研修情報課 │図書・情報係 │文献複写 │文献複写申込書(令和元年度)	
2519 研修情報課 図書・情報係 利用申請 他機関データベース利用申請(平成29年度) 図書・情報係 平成30年4月1日 3年 令和3年3月31日 文書 事務室 図書・情報楽ステム章 廃棄	
2520 研修情報課 図書・情報係 利用申請 他機関データベース利用申請(平成30年度) 図書・情報係 平成31年4月1日 3年 令和4年3月31日 文書 事務室 図書・情報を 廃棄 2521 研修情報課 図書・情報係 令和2年4月1日 3年 令和5年3月31日 文書 事務室 図書・情報を 廃棄 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日	
2522 研修情報課 情報サービス係 会議 研究紀要編集委員会(平成27年度) 情報サービス係 平成28年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室	
2523 研修情報課 情報サービス係 会議 研究紀要編集委員会(平成28年度) 情報サービス係 平成29年4月1日 5年 令和4年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム章 廃棄	
2524 研修情報課 図書・情報係 会議	
2526 │研修情報課 │図書・情報係 │会議 │研究紀要編集委員会(令和元年度) │ 図書・情報係 │令和2年4月1日 │5年 │令和7年3月31日 │文書	
2527 研修情報課 図書・情報係 物品関係 研究紀要第44巻原稿決定及び印刷伺(平成29年度) 図書・情報係 平成30年4月1日 3年 令和3年3月31日 文書 事務室 図書・情報タステム章 廃棄	
2528 研修情報課 図書・情報係 物品関係 研究紀要第44巻原稿決定及び印刷伺(平成30年度) 図書・情報係 図書・情報係 マ成31年4月1日 3年 令和4年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム章 廃棄 2529 研修情報課 図書・情報係 物品関係 研究紀要第44巻原稿決定及び印刷伺(令和元年度) 図書・情報係 図書・情報係 令和2年4月1日 3年 令和5年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム章 廃棄	
2530 研修情報課 情報管理係 ホームページ 平成27年度インターネットギャラリー 情報管理係 平成28年4月1日 5年 令和3年3月31日 文書 事務室 図書・情報システム章 廃棄	

文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
1 研修情報課	情報管理係	ホームページ	平成28年度インターネットギャラリー	情報管理係	平成29年4月1日	5年 ·	令和4年3月31日	文書	事務室	図書・情報システム室				
2 研修情報課	図書·情報係 図書·情報係	ホームページ	平成29年度インターネットギャラリー	図書·情報係 図書·情報係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	5年 5年	令和5年3月31日 令和6年3月31日	文書	事務室 事務室	図書・情報システム室 図書・情報システム室				
3 研修情報課 4 研修情報課	図書・情報係	ホームページホームページ	平成30年度インターネットギャラリー 令和元年度インターネットギャラリー	図書・情報係			令和7年3月31日	文書 文書	事務室	図書・情報システム室				
5 研修情報課	情報管理係	利用申請	平成27年度ユーザID取得申請書	情報管理係	平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日	文書	事務室	図書・情報システム室				
6 研修情報課	情報管理係	利用申請	平成28年度ユーザID取得申請書	情報管理係	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	事務室	図書・情報システム室	廃棄			
7 研修情報課	図書・情報係	利用申請	平成29年度ユーザID取得申請書	図書・情報係	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	事務室	図書・情報システム室				
8 研修情報課 9 研修情報課	図書·情報係 図書·情報係	利用申請 利用申請	平成30年度ユーザID取得申請書 令和元年度ユーザID取得申請書	図書·情報係 図書·情報係	平成31年4月1日 令和2年4月1日	5年 5年		文書 文書	事務室 事務室	図書・情報システム室 図書・情報システム室				
0 研修情報課	情報管理係	利用申請	平成27年度メーリングリスト発行申請書	情報管理係	平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日	文書	事務室	図書・情報システム室				
1 研修情報課	情報管理係	利用申請	平成28年度メーリングリスト発行申請書	情報管理係	平成29年4月1日	5年 5年	令和4年3月31日		事務室	図書・情報システム室				
2 研修情報課	図書・情報係	利用申請	平成29年度メーリングリスト発行申請書	図書・情報係	平成30年4月1日		令和5年3月31日	文書	事務室	図書・情報システム室				
3 研修情報課	図書・情報係	利用申請	平成30年度メーリングリスト発行申請書	図書・情報係			令和6年3月31日	文書	事務室	図書・情報システム室				
4 研修情報課 3 研究班	図書·情報係 重複班	利用申請 研究関係	令和元年度メーリングリスト発行申請書 重複班関係(令和元年度)	図書·情報係 重複班				文書 電子媒体:共有サーバー内	事務室研究室	図書・情報システム室 重複班	廃棄 廃棄			
6 研修情報課	図書・情報係	調査関係	平成29年度情報関係調査	図書・情報係	平成30年4月1日	3年	令和3年3月31日	文書	事務室	図書・情報システム室	廃棄			
7 研修情報課	図書•情報係	調査関係	平成30年度情報関係調査	図書∙情報係	平成31年4月1日	3年	令和4年3月31日	文書	事務室	図書・情報システム室	廃棄			
8 研修情報課	図書・情報係	調査関係	令和元年度情報関係調査	図書・情報係	令和2年4月1日				事務室	図書・情報システム室				
9 研修情報課	情報管理係	会議 会議	平成27年度情報セキュリティ委員会 平成28年度情報セキュリティ委員会	情報管理係	平成28年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日	文書	事務室	図書・情報システム室 図書・情報システム室				
0 研修情報課 1 研修情報課	情報管理係 図書・情報係	会議	平成28年度情報セキュリティ委員会	情報管理係 図書・情報係	平成29年4月1日 平成30年4月1日		令和4年3月31日 令和5年3月31日	文書 文書	事務室 事務室	図書・情報システム室				
2 研修情報課	図書・情報係	会議	平成30年度情報セキュリティ委員会	図書∙情報係	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	事務室	図書・情報システム室				
3 研修情報課	図書▪情報係	会議	令和元年度情報セキュリティ委員会	図書・情報係	令和2年4月1日		令和7年3月31日	文書	事務室	図書・情報システム室	廃棄			
4 企画部	企画部	業務	研究計画・政策連携・行財政(平成27年度)	企画部		5年			研究室	研究企画部			 	
5 企画部	企画部	業務	評価担当(平成27年度)	企画部		5年			研究室	研究企画部				
6 企画部	企画部	業務	企画部関係(平成27年度)	企画部	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日		研究室	研究企画部				
7 研究企画部	研究企画部	業務	総合企画調整担当(平成28年度)評価担当(平成28年度)	研究企画部	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日		研究室	研究企画部				
8 研究企画部	研究企画部	業務	研究企画部関係(平成29年度)	研究企画部		5年	令和5年3月31日		研究室	研究企画部				
9 研究企画部	研究企画部	業務	研究企画部関係(平成30年度)	研究企画部		5年	令和6年3月31日		研究室	研究企画部				
0 研究企画部	研究企画部	業務	研究企画部関係(令和元年度)	研究企画部			令和7年3月31日		研究室	研究企画部				
5 地域実践研究		研究関係	学校づくり班関係(平成30年度)	小澤至賢		5年	令和6年3月31日	電子媒体:共有サー		学校づくり班				
2 地域実践研究	学校づくり班	研究関係	学校づくり班関係(令和元年度)	小澤至賢	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	電子媒体:共有サー	-バー内	学校づくり班	廃棄			
4 財務課	契約係	資産管理·不動 産等	システム資産台帳(固定資産台帳等)	契約係		常用(無期限)	_	電子媒体:個別業務システム		財務課・契約係				
2 研修情報課 3 研修情報課	資質向上支援係 資質向上支援係		インターネット講義配信受講者台帳(平成28年度) インターネット講義配信受講者台帳(平成29年度)	資質向上支援係 資質向上支援係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	常用(無期限) 常用(無期限)	_	電子媒体:個別業務システム 電子媒体:個別業務システム	事務室 車茲安	資質向上支援係 資質向上支援係				
3 研修情報課 4 研修情報課	具具円工又抜 ^余 資質向上支援係	神我的后 講義配信	インターネット講義配信受講者音帳(平成29年度)	具具円工又抜床 咨質向上支援係	平成30年4月1日 平成31年4月1日	常用(無期限)	_	電子媒体:個別業務システム	争份主 事務室	資質向上支援係	廃果 <u></u> 密棄			
7 教育支援部	教育相談部	記録	受付台帳(平成2年度)	附属教育相談施		30年	令和3年3月31日		研究室	情報•支援	廃棄			
8 教育支援部	教育相談部	記録	受付台帳(平成3年度)	附属教育相談施	平成4年4月1日	30年	令和4年3月31日	文書	研究室	情報•支援援援援援援援	廃棄			
9 教育支援部	教育相談部	記録	受付台帳(平成4年度)	附属教育相談施	平成5年4月1日	30年	令和5年3月31日	文書	研究室	情報・支援	廃棄			
教育支援部教育支援部	教育相談部 教育相談部	記録記録	受付台帳(平成5年度) 受付台帳(平成6年度)	附属教育相談施 附属教育相談施	平成6年4月1日	30年 30年	令和6年3月31日 令和7年3月31日	文書 文書	研究室 研究室	情報・文援 情報・支援)) 			
2 教育支援部	教育相談部	記録	受付台帳(平成0平度)	附属教育相談施	平成7年4月1日	30年	令和8年3月31日	文書	研究会	1/传報。 支撑				
3 教育支援部	教育相談部	記録	受付台帳(平成8年度)	附属教育相談施	平成9年4月1日	30年	令和9年3月31日	文書	研究室	情報·支援 情報·支援 情報·支援	廃棄			
4 教育支援部	教育相談部	記録	受付台帳(平成9年度)	附属教育相談施	平成10年4月1日	30年	令和10年3月31日	文書	研究室	情報·支援	廃棄			
5 教育支援部	教育相談部	記録	受付台帳(平成10年度)	附属教育相談施		30年 30年	令和11年3月31日	文書	研究室 研究室	情報・支援	廃棄			
6 教育支援部 7 教育支援部	教育相談部 教育相談部	記録記録	受付台帳(平成11年度) 受付台帳(平成12年度)		平成12年4月1日 平成13年4月1日	30年	令和12年3月31日 令和13年3月31日	人吉 文聿	研究至 研究室	情報・支接 情報・支援	発来 協棄			
8 教育支援部	教育相談部	記録	受付台帳(平成13年度)				令和14年3月31日	文書	研究室	情報·支援 情報·支援	廃棄			
9 教育支援部	教育相談部	記録	受付台帳(平成14年度)	教育相談センター事務係	平成15年4月1日	30年	令和15年3月31日	文書	研究室	情報・支援	廃棄			
0 教育支援部	教育相談部	記録	受付台帳(平成15年度)			30年	令和16年3月31日	文書	研究室 研究室 研究室	情報·支援 情報·支援	廃棄			
1 教育支援部2 教育支援部	教育相談部 教育相談部	記録記録	受付台帳(平成16年度) 受付台帳(平成17年度)	教育相談センター事務係 教育相談部	平成17年4月1日 平成18年4月1日	30年 30年	令和17年3月31日 令和18年3月31日	人書 ☆聿	研究室 研究室	情報・支援 情報・支援)			
2 教育文援部 5 研修情報課	教育相談部 資質向上支援係	acyx 講義配信	支付合帳(平成1/年度) インターネット講義配信受講者台帳(令和元年度)	教育怕談部 資質向上支援係	〒以10年4月1日 令和2年4月1日	30年 常用(無期限)	〒717日10平3月31日 -	ス 言 電子媒体:個別業務システム	ッカ王 事務室	情報 · 文 振 資質向上支援係	冼未 廃棄			
1 研修情報課	資質向上支援係	免許法認定通信教育	f 免許法認定通信教育受講者台帳(平成28年度)	資質向上支援係	平成29年4月1日	常用(無期限)	_	電子媒体:個別業務システム	事務室	資質向上支援係	廃棄			
2 研修情報課	資質向上支援係	免許法認定通信教育	免許法認定通信教育受講者台帳(平成29年度)	資質向上支援係	平成30年4月1日	常用(無期限)	-	電子媒体:個別業務システム	事務室	資質向上支援係	廃棄			
3 研修情報課		免許法認定通信教育		資質向上支援係	平成31年4月1日	常用(無期限)		電子媒体:個別業務システム		資質向上支援係	廃棄			
4 研修情報課 5 研修情報課	質質问上支援係 咨唇点 L 士坪/5	免許法認定通信教育 免許法認定通信教育	f 免許法認定通信教育受講者台帳(令和元年度) f 免許法認定通信教育履修台帳(平成28年度)	資質向上支援係 咨質向上支援係	令和2年4月1日 平成29年4月1日	常用(無期限)常用(無期限)		電子媒体:個別業務システム 電子媒体:個別業務システム		資質向上支援係 資質向上支援係	廃棄 亥妾			
5 研修情報課 6 研修情報課		免許法認定通信教育 免許法認定通信教育		貝貝門工又抜係	平成29年4月1日 平成30年4月1日	常用(無期限)常用(無期限)		電子媒体:個別業務システム電子媒体:個別業務システム		貧質 向上支援係 資質向上支援係	庶未 廃棄			
0 教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成2年度)	附属教育相談施設	平成3年4月1日	30年	令和3年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	廃棄			
1 教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成2年度) 教育相談記録(平成3年度)	附属教育相談施設	平成4年4月1日	30年	令和4年3月31日	文書	研究室	情報•支援部	廃棄			
2 教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成4年度)	附属教育相談施設	平成5年4月1日	30年		文書	研究室	情報・支援部	廃棄			
3 教育支援部4 教育支援部	教育相談部 教育相談部	記録記録	教育相談記録(平成5年度) 教育相談記録(平成6年度)	附属教育相談施設 附属教育相談施設	「半成6年4月1日 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	30年 30年		文書 文書	研究室 研究室	情報·支援部 情報·支援部				
4 教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成0年度)	附属教育相談施設 附属教育相談施設					研究室 研究室	情報·支援部 情報·支援部				
6 教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成8年度)	附属教育相談施設					研究室	情報 支援部				
7 教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成9年度)				令和10年3月31日		研究室 研究室	情報•支援部				
8 教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成3年度)	附属教育相談施設	平成11年4月1日	30年	令和11年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	廃棄			
9 教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成11年度)	附属教育相談施設	平成12年4月1日	30年	令和12年3月31日	文書	研究室	情報•支援部	廃棄			
0 教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成12年度)			30年	令和13年3月31日	文書	研究室	情報•支援部	廃棄			
1 教育支援部 2 教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成13年度)	教育相談センター事務係		30年 30年	令和14年3月31日 今和15年2月21日	文書 立書	研究室	情報・支援部				
	教育相談部	記録	教育相談記録(平成14年度)	教育相談センター事務係	十八 13年4月 日	ა∪ ' ∓	令和15年3月31日	人昔	研究室	情報·支援部	/ / / / / / / / / / / / / / / / / / /		1 1	i

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課•係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
	教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成15年度)	教育相談センター事務係	平成16年4月1日	30年	令和16年3月31日		研究室	情報·支援部				
2604	教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成16年度)	教育相談センター事務係			令和17年3月31日		研究室	情報・支援部				
2605 2606	教育支援部 教育支援部	教育相談部 教育相談部	記録記録		教育相談部 教育相談部			令和18年3月31日 令和19年3月31日	文書	研究室 研究室	情報·支援部 情報·支援部				
2607	教育支援部	教育相談部	記録		教育相談部				文書	研究室	情報・支援部	廃棄			
2608	教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成20年度)	教育相談部	平成21年4月1日	30年	令和21年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	廃棄			
	教育支援部	教育相談部	記録		教育相談部		30年		文書	研究室	情報·支援部				
2610 2477	教育支援部 研修情報課	教育相談部 資質向上支援係	記録	教育相談記録(平成22年度) 免許法認定通信教育履修台帳(平成30年度)	教育相談部 資質向上支援係		30年 常用(無期限)	令和23年3月31日 -	文書 電子媒体:個別業務システム	研究室 事務室	情報·支援部 資質向上支援係				
	教育支援部		記録		分室		30年	令和3年3月31日	文書	研究室	情報・支援部				
2613	教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成3年度)	分室 分室	平成4年4月1日	30年	令和4年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	廃棄			
2614	教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成4年度)	分室				文書	研究室	情報・支援部				
	教育支援部	教育相談部 教育相談部		教育相談記録(平成5年度)	分室 分室				文書 文書	研究室 研究室	情報·支援部 情報·支援部	発業 			
	教育支援部 教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成7年度)	分室	平成8年4月1日			文書	研究室	情報 支援部	原来 藤 華			
	教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成8年度)	分室	平成9年4月1日	30年	令和9年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	廃棄			
2619	教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成9年度)	分室		30年	令和10年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	廃棄			
2620	教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成10年度)	分室 八字		30年 30年	令和11年3月31日	文書	研究室	情報・支援部				
2621 2622	教育支援部 教育支援部	教育相談部 教育相談部		教育相談記録(平成11年度) 教育相談記録(平成12年度)	2分分字室室室室室室室室室室室室室室室室室室室 分字室				文書 文書	研究室 研究室	情報·支援部 情報·支援部	発来 			
2623	教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成13年度)	分室	平成14年4月1日	30年	令和14年3月31日	文書	研究室	情報・支援部				
2624	教育支援部	教育相談部	記録	教育相談記録(平成14年度)	分室	平成15年4月1日	30年	令和15年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	廃棄			
2625	教育支援部	教育相談部		教育相談記録(平成15年度)	分室				文書	研究室	情報・支援部				
2626 2627	教育支援部 教育支援部		業務 業務	日本保育協会ホームページリンク集へのホームページアドレス掲載につ平成28年度特別支援学校寄宿舎指導実践協議会の開催について	教育支援部 教育支援部	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年		文書 文書	研究室 研究室	情報·支援部 情報·支援部				
				平成28年度特別支援学校寄宿舎指導実践協議会の開催及び参加候補	1		•			l					
	教育支援部	教育支援部	業務	者の推薦について	教育支援部	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	情報・支援部				
	教育情報部	特別支援教育総合情報	業務		特別支援教育総合情報担当	平成28年4月1日	5年		文書	研究室	情報·支援部				
2630 2631	教育情報部 教育情報部	特別支援教育総合情報 特別支援教育総合情報		「特別支援教育教材ポータルサイト」に掲載する情報提供について(依 特別支援教育教材・支援機器等活用研究協議会の開催について(通知)	特別支援教育総合情報担当 特別支援教育総合情報担当	平成28年4月1日 平成28年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	研究室 研究室	情報·支援部 情報·支援部				
				特別支援教育教材・支援機器等地域展示会開催の協力機関の募集につ			•			l					
2632	教育情報部	特別支援教育総合情報	業務 	いて(依頼)	特別支援教育総合情報担当	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	情報・支援部	廃集			
2633	教育情報部	特別支援教育総合情報	業務	特別支援教育教材・支援機器等活用研究協議会参加者の決定について	企画支援係	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	廃棄			
2634	教育情報部	特別支援教育総合情報	業務	特別支援教育教材・支援機器等地域展示会開催の協力機関の決定について(通知)	特別支援教育総合情報担当	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	廃棄			
2635	教育情報部	特別支援教育総合情報	業 務		特別支援教育総合情報担当	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	┃ 情報・支援部	藤華			
	教育情報部	特別支援教育総合情報		特別支援教育教材・支援機器等地域展示会の講師について(依頼)	特別支援教育総合情報担当		5年		文書	研究室	情報·支援部				
2637	教育情報部	特別支援教育総合情報	¥ 発	平成27年度 特別支援教育教材・支援機器等地域展示会の講師につい	特別支援教育総合情報担当	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	藤華			
	IX 13 III IKAP						-	12 140 1 0770 1 1							
2638	教育情報部	特別支援教育総合情報	業務	平成27年度第1回特別支援教育教材ポータルサイト企画運営委員会の 開催について(依頼)	特別支援教育総合情報担当	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	廃棄			
2620	教育情報部	特別支援教育総合情報		特別支援教育教材ポータルサイト作業ワーキンググループ委員の委嘱	特別支援教育総合情報担当	亚成20年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	┃ 情報・支援部	1			
2009	秋月 1月 秋 DJ	1寸///又1及投戶心口 1刊	未 初	について(依頼)	117/01人及公日 100 日 日 110 日	一,现20年4万1日	J .T.	7740407010		明九王	月刊(一久) 反口	光未			
2640	教育情報部	特別支援教育総合情報	業務	平成27年度第1回特別支援教育教材ポータルサイト実施ワーキンググループの開催について(依頼)	特別支援教育総合情報担当	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	廃棄			
2641	教育情報部	特別支援教育総合情報	業務		特別支援教育総合情報担当	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	廃棄			
	教育情報部	特別支援教育総合情報	1	平成28年度特別支援教育教材・支援機器等地域展示会開催に係る協力		平成28年4月1日	· 5年		文書	研究室	情報・支援部				
				機関の募集に関わる事前調査について(依頼)											
	教育情報部	特別支援教育総合情報	↓	平成27年度特別支援教育教材・支援機器等地域展示会の助言について 平成27年度第2回特別支援教育教材ポータルサイト実施ワーキンググ	1		5年		文書	研究室	情報・支援部				
2644	教育情報部	特別支援教育総合情報	業務	ー成27年度第2回特別支援教育教材が、プルッパー失記ファインファーループの開催について(依頼)	特別支援教育総合情報担当	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	原棄			
2645	教育情報部	特別支援教育総合情報	堂	平成27年度第2回特別支援教育教材ポータルサイト企画運営委員会の	特別支援教育総合情報担当	平成28年4日1口	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	┃ 情報・支援部	極棄			
			1	開催について(依頼)						l					
	教育情報部 情報•支援部	特別支援教育総合情報 学校教育支援	Ĭ業務 Ĭ業務	平成27 年度第2回「支援機器活用評価手法研究会」に関する書類 平成29年度特別支援学校寄宿者指導実践協議会の講師について	情報戦略担当 学校教育支援・連携担当		5年 5年		文書 文書	研究室 研究室	情報·支援部 情報·支援部	II)			
	情報・支援部		業務	平成29年度特別支援学校寄宿者指導実践協議会の参加者決定につい			5年 5年		文書	研究室	情報·支援部				
				平成29年度特別支援学校寄宿者指導実践協議会の開催について(通											
2649	情報•支援部	学校教育支援			学校教育支援•連携担当	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	原棄			
				催について(通知) 平成28年度特別支援教育教材・支援機器等地域展示会開催に係る協力											
2650	情報•支援部	情報戦略	業務	機関の公募について(依頼)	情報戦略担当	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	原棄			
2651	情報•支援部	情報戦略	業務	特別支援教育教材ポータルサイトへの支援機器等教材の提載について	情報戦略担当	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	廃棄			
2652	情報•支援部	情報戦略	業務	平成29年度特別支援教育教材・支援機器等地域展示会開催に係る協力	情報戦略担当	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	┃ 情報・支援部	廃棄			
	情報・支援部		業務	機関の公募について(依頼) 平成28年度特別支援教育教材・支援機器等地域展示会の講師について	1		5年		文書	研究室	情報・支援部				
	情報・支援部		学	平成20年度特別支援教育教材·支援機哭等地域展示会の護師について	售 据				文書	研究室	情報·支援部 情報·支援部				
	情報・支援部		業務	特別支援教育教材・支援機器等地域展示会開催に係る協力機関の決定	情報能略坦出	平成29年4月1日	5年		文書	研究室	情報·支援部				
2000	旧刊《人汉印》	1月 千以千人四百				コールとサキガ「ロ	J -1	いなれず十つ口の口	^	ᄢᄌᆂ	II用刊·又顶□	光禾			
2656	情報・支援部	情報戦略	業務	特別支援教育教材・支援機器等地域展示会開催に係る協力機関の決定 について(通知)	情報戦略担当	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	情報·支援部	廃棄			
				は、これで(通知) 特別支援教育教材ポータルサイトへのコンテンツ掲載に係る調査につい 「大く体報」		T-100 1- 1- 1-	- <i>t</i>	A 4- 4							
2657	情報∙支援部	情報戦略	業務		情報戦略担当 	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	情報・支援部	廃葉			
	1±+0 -1-1	1± +0 Wh = 5	세는 공 수	平成27年度「障害のある児童生徒のためのICT活用に関する総合的な	L± +0 Wh = 6 L= -1-	T-500 5 1 5 1 -	- <i>t</i>	A 4- 4			1±+n 1- 1- 1				
2658	情報•支援部	情報戦略		研究ー学習上の支援機器等教材の活用事例の収集と整理ーに係る研究成果リーフレット	情報戦略担当	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	情報・支援部	廃業			
ļ		1	1	/レ ※本ノ /レノ	ı	ı		1	I	I	I	I	1	ı I	ĺ

20	NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課•係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
1955 1956	2659	教育•情報部	特別支援教育総合情報	業務		情報戦略担当	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	情報・支援	新廃棄 -			
### 1995年 1995年					平成30年度特別支援学校寄宿者指導実践協議会の講師について						研究室					ì
### 1986 1986 1986 1986 1986 1986 1986 1986					平成30年度特別支援学校「体育・スポーツ」実践指導者協議会の講師に					文書	研究室					
## 14											研究至 研究安					
20 大き 大き 1 1 1 1 1 1 1 1 1					千成30年度特別又抜子校奇伯吉伯等夫成協議会の碑師にかかる謝金											
## 2016 日本 1928						1		-								ı
1501								i i								
2.00 日本 1.																
200 변수·성영을 변경되는 경험을 변경되							平成31年4月1日 亚成31年4月1日				研究至 研究安					
1950 日本 大田 1950 日本 1950 日本										文書	研究室					
1922 日本 主任 1922 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	2670	情報•支援部	学校教育支援	業務	H30年度日本人学校支援関係文書	学校教育支援•連携担当	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	情報・支援	部 廃棄			,
201 日本 大田											研究室					
2015 日本主義性 大地震高度 大地震高度 大学 大学 大学 大学 大学 大学 大学 大																
2015 日刊作品 2016 日本である 20																
### 25 大きが、																
2017 1988年の中では、1988年の日からいた。						1		-								
2015 2015 1915						1										,
2019 2019						1		-								,
2018 2018																
2016 2月15 2月16 2月16 2月17 2月17 2月17 2月17 2月17 2月17 2月17 2月17														ガト スのル/供力に日仕	r /r	
200日 10日前	2680 2691	企画部 企画部				企画部					研究至				5年 5年	国別調査には
2016 10 10 10 10 10 10 10										文書	研究室			歴文:ての他(哺布に共体	34	四川神丘(-)
カンカー・カス 大き から から から から から から から か							17,725 17,711		Is the 1 costs.	<u> </u>			DU JA			
2012 アンアナー組 2012 アンアナー組 2012 アンアナー組 2012 アンアナール 2012 PROPT 2	2683		関連DB担当	業務	インクルーシブ教育システム構築関連DB 業務書類	関連DB担当	平成26年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	- 廃棄	延長:その他(備考に具体	5年	データベース
第2人子人相差 国際事業 条務 国際事業 条務 国際事業 条務 国際事業 条務 国際事業 条務 国際事業 条務 日の	2684	育システム推進 センター	業	業務	地域実践研究業務書類		平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	- 廃棄			インクルセン
2025 カンステム接近 大学 大学 大学 大学 大学 大学 大学 大	2685	育システム推進 センター	国際事業	業務	国際業務書類	国際事業担当	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	- - 廃棄			インクルセン
1 センター ファーンブが		育システム推進 センター	情報発信"相談 支援事業		情報発信・相談支援業務書類		平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	- 廃棄 -			インクルセン・
1/2			地域実践研究事 業	業務	地域実践研究業務書類(平成29年度)	地域実践研究事 業担当	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	│ - 廃棄			
インクルーシフが	2688	インクルーシブ教 育システム推進 センター	国際事業	業務	国際業務書類(平成29年度)	国際事業担当	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	- 廃棄			
*** *** *** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** ** * ** ** ** ** ** ** ** * ** ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * ** * * * ** *	2689	インクルーシブ教育システム推進	文		情報発信•相談支援業務書類(平成29年度)		平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	- 廃棄			
2691 南システム推進 世ンター	2690	インクルーシブ教 育システム推進	地域実践研究事 業	業務	地域実践研究業務書類(平成30年度)	地域実践研究事 業担当	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	- 廃棄			
インクルーンブ数 情報発信・相談 支援事業	2691	インクルーシブ教育システム推進センター	国際事業		国際業務書類(平成30年度)	国際事業担当	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	- 廃棄			
インクルーシブ教	2692	インクルーシブ教 育システム推進	情報発信·相談 支援事業	業務	情報発信•相談支援業務書類(平成30年度)		平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	- 廃棄			
インクルーシブ教育システム推進 センター	2693	インクルーシブ教 育システム推進	育システム推進		インクルーシブ教育システム普及セミナー関連書類(令和元年度)		平成31年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	- 廃棄			
2695	2694	インクルーシブ教 育システム推進		業務	地域実践研究業務書類(令和元年度)	地域実践研究事 業担当	平成31年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	- 廃棄			
2696 インクルーシブ教育システム推進センターインクルーシブ教育システム推進センターインクルーシブ教育システム推進センターインクルーシブ教育システム推進センターセンターセンターセンターインクルーシブ教育システム推進センターセンターセンターセンター オンクルーシブ教育システム推進センター・センター・フィアのエティー・フィアのエティアのエティー・フィアのエティー・フィアのエティー・フィアのエティー・フィアのエー・フィアのエー・フィアのエー・フィアのエティー・フィアのエー・フィアのエティー・フィアのエティー・フィアのエティー・フィアのエー・フィアのエー・フィアのエティー・フィアのエー・	2695	インクルーシブ教 育システム推進 センター	国際事業	業務	国際業務書類(令和元年度)	国際事業担当	平成31年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	- 廃棄			
インクルーシブ教 インクルーシブ教 2697 育システム推進 育システム推進 青システム推進 青システム推進 大いクルーシブ教育システムセンター普及印刷物関連書類(令和元年度) 地域実践研究事 平成31年4月1日 5年 令和7年3月31日 文書 研究室 インクルセンター 廃棄 1270ルーシブ 廃棄 1270ルーシブ 内容 1270ルーシブ 127	2696	インクルーシブ教 育システム推進	情報発信·相談 支援事業	業務	情報発信•相談支援業務書類(令和元年度)		平成31年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	- 廃棄			
2608 研究班 大川古班 専門研究A(中期特定研究)「特別支援教育におけるICFーCYの活用に 大川古班 アボウルチャトロ ション・ファン・ファン・ファン・ファン・ファン・ファン・ファン・ファン・ファン・ファ	2697	インクルーシブ教 育システム推進	育システム推進		インクルーシブ教育システムセンター普及印刷物関連書類(令和元年度)		平成31年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	研究室	インクルセンター	- 廃棄			
				研究関係	専門研究A(中期特定研究)「特別支援教育におけるICF-CYの活用に関する研究」(平成23年度)	在り方班	平成24年4月1日	10年	令和4年3月31日	文書	事務室	イングルーシノ 教育システム	廃棄			

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
2699	研究班	在り方班	研究関係	専門研究A(中期特定研究)「インクルーシブ教育システムの構築に向けた特別な支援を必要とする児童生徒への配慮や特別な指導に関する研究」(平成23年度)	在り方班	平成24年4月1日	10年	令和4年3月31日	文書	事務室	インクルーシブ 教育システム チーム	廃棄			
2700	研究班	在り方班	研究関係	専門研究A(中期特定研究)「インクルーシブ教育システムにおける教育の専門性と研修カリキュラムの開発に関する研究」(平成23年度)	在り方班	平成24年4月1日	10年	令和4年3月31日	文書	事務室	インクルーンフ 教育システム チーム	廃棄			
2701	研究班	在り方班	研究関係	専門研究A(中期特定研究)「インクルーシブ教育システムの構築に向けた特別な支援を必要とする児童生徒への配慮や特別な指導に関する研究」(平成24年度)	在り方班	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	事務室	インクルーシブ 教育システム チーム	廃棄			
2702	研究班	在り方班	研究関係	専門研究A(中期特定研究)「インクルーシブ教育システムにおける教育の専門性と研修カリキュラムの開発に関する研究」(平成24年度)専門研究A(中期特定研究)「インクルーシブ教育システム構築に向けた	在り方班	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	事務室	インクルーンフ 教育システム チーム	廃棄			
2703	研究班	在り方班	研究関係	取組を支える体制づくりに関する実際的研究ーモデル事業等における学校や地域等の実践を通じて一」(平成25年度)	在り方班	平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日	文書	事務室	インクルーシブ 教育システム チーム	廃棄			
2704	研究班	在り方班	研究関係	専門研究A(中期特定研究)「インクルーシブ教育システム構築に向けた 取組を支える体制づくりに関する実際的研究ーモデル事業等における学 校や地域等の実践を通じて一」(平成26年度)	在り方班	平成27年4月1日	10年	令和7年3月31日	文書	事務室	インクルーシブ 教育システム チーム	廃棄			
2705	研究班	在り方班	研究関係	専門研究A(中期特定研究)「インクルーシブ教育システム構築に向けた 取組を支える体制づくりに関する実際的研究ー学校における体制づくり のガイドライン(試案)の作成ー」(平成27年度)	在り方班	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	文書	事務室	インクルーシブ 教育システム チーム	廃棄			
2706	研究チーム	インクルーシブ教育シ ステムチーム	研究関係	基幹研究(横断的研究)「我が国におけるインクルーシブ教育システム構築に関する総合的研究 ーインクルーシブ教育システム構築の評価指標(試案)の作成一」(平成28年度)	インクルーシブ教育シ ステムチーム	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	文書	事務室	インクルーシブ 教育システム チーム	廃棄			
2707	研究チーム	インクルーシブ教育シ ステムチーム	研究関係	基幹研究(横断的研究)「我が国におけるインクルーシブ教育システム構築に関する総合的研究 ーインクルーシブ教育システム構築の評価指標(試案)の作成一」(平成29年度)	インクルーシブ教育シ ステムチーム	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	文書	事務室	インクルーシブ 教育システム チーム	廃棄			
2708	研究チーム	インクルーシブ教育シ ステムチーム	研究関係	基幹研究(横断的研究)「我が国におけるインクルーシブ教育システム構築に関する総合的研究 ーインクルーシブ教育システム構築の評価指標(試案)の作成一」(平成30年度)	インクルーシブ教育シ ステムチーム	平成31年4月1日	10年	令和11年3月31日	文書	事務室	インクルーシブ 教育システム チーム	廃棄			
2709	研究チーム	インクルーシブ教育シ ステムチーム	研究関係	基幹研究(横断的研究)「我が国におけるインクルーシブ教育システム構築に関する総合的研究 ー「インクルCOMPASS(試案)」の活用の検討ー」(令和元年度)	インクルーシブ教育シ ステムチーム	令和2年4月1日	10年	令和12年3月31日	文書	事務室	インクルーシブ 教育システム チーム	廃棄			
2710	研究チーム	教育課程チーム	研究関係	東田研究 「杜別士授物会の進展に多まる杜別士授尚がなる性別士授	教育課程チーム	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	教育課程 チーム	廃棄			
2711	研究チーム	教育課程チーム	研究関係	甘松四克(粉本細和)「性別士授教本にわけて教本細和に関すて然る的	教育課程チーム	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	教育課程チーム	廃棄			1
2712	研究チーム	教育課程チーム	 研究関係	基幹研究(教育課程)「特別支援教育における教育課程に関する総合的	教育課程チーム	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	教育課程	廃棄			1
		教育課程チーム	研究関係	研究」関係(平成29年度) 基幹研究(教育課程)「特別支援教育における教育課程に関する総合的	教育課程チーム	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日		研究室	チーム 教育課程	廃棄			1
		教育課程チーム		研究」関係(平成30年度) 基幹研究(教育課程)「特別支援教育における教育課程に関する総合的 研究」関係(平成31年度)				令和7年3月31日			チーム 教育課程チ・				
2715	研究班	重複班	研究関係	平成27年度予備的・準備的研究「小・中学校等で学習する重度の障害の ある子どもの教育の充実に関する予備的研究~就学の経緯、教育目標・	重複班	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	重複班	廃棄			
2716	研究班	重複班	研究関係	内容、交流及び共同学習の状況等に焦点をあてて」に係る研究協議会 表出カテゴリー表をもとにした子どもの捉え方の観点についてのインタ ビュー調査の実施について	重複班	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	重複班	廃棄			
2478	研修情報課	資質向上支援係	免許法認定通信教育	免許法認定通信教育履修台帳(令和元年度)	資質向上支援係	令和2年4月1日	常用(無期限)	_	電子媒体:個別業務システム	事務室	資質向上支援係	廃棄			
2718	研究班	重複班	研究関係	平成27年度大学連携研究カ向上事業「米国における重度の障害のある子どものカリキュラムと教育的対応」に関する学習会の講師について(依平成27年度予備的・準備的研究「小・中学校等で学習する重度の障害の	重複班	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	重複班	廃棄			
2719	研究班	重複班	研究関係	セスフじょの教育の女中に明まてる歴的研究。 計学の奴縛 教育日博。	重複班	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	重複班	廃棄			
2720	研究班	重複班	研究関係	平成27年度予備的・準備的研究「小・中学校等で学習する重度の障害のある子どもの教育の充実に関する予備的研究~就学の経緯、教育目標・内容、交流及び共同学習の状況等に焦点をあてて」研究のまとめ	重複班	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	重複班	廃棄			
2492	研修情報課	情報サービス係	図書室	図書室利用者台帳(平成28年度)	情報サービス係	平成29年4月1日	常用(無期限)	_	電子媒体:個別業務システム	事務室	図書・情報システム室	廃棄			1
2722	研究班	重複班	研究関係	TM.20~23年及签條的別九点期: ハ・中子牧寺で子自りる里後牌音のある子どもの教育の充実に関する研究」に係る訪問調査(二次調査)に	重複班	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	重複班	廃棄			
2493	研修情報課	図書∙情報係	図書室	図書室利用者台帳(平成29年度)	図書・情報係	平成30年4月1日	常用(無期限)	_	電子媒体:個別業務システム	事務室	図書・情報システム室	廃棄			
2724	研究班	重複班	研究関係	平成30年度「予備的研究重複障害のある子どもの教育についての情報 収集及び分析」かかる有識者会議の開催について(依頼)	重複班	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	重複班	廃棄			
2725	研究班	重複班	研究関係	平成30年度「予備的研究重複障害のある子どもの教育についての情報 収集及び分析」かかる有識者会議にかかる会議費の支出について	重複班	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	重複班	廃棄			
2726	研究班	重複班	研究関係	平成30年度「予備的研究重複障害のある子どもの教育についての情報 収集及び分析」かかる第二回有識者会議の開催について(依頼)	重複班	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	重複班	廃棄			
2727	研究班	重複班	研究関係	平成30年度「予備的研究重複障害のある子どもの教育についての情報収集及び分析」かかる第二回有識者会議にかかる会議費の支出につい	重複班	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	重複班	廃棄			
2494	研修情報課	図書・情報係	図書室	図書室利用者台帳(平成30年度)	図書・情報係	平成31年4月1日	常用(無期限)	_	電子媒体:個別業務システム	事務室	図書・情報システム室	廃棄			
		重複班	研究関係	令和元年度(平成31年度)研究班活動による調査「重複障害のある子供の教育に関する調査」第1回研究協議会の開催について(依頼)	重複班	令和2年4月1日	5年	令和6年4月23日	文書	研究室	重複班	廃棄			
2730	研究班	重複班	研究関係	令和元年度(平成31年度)研究班活動による調査「特別支援学校における重複障害のある子供の教育に関する調査」について(依頼)	重複班	令和2年4月1日	5年	令和6年9月2日	文書	研究室	重複班	廃棄			

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
2731	研究班	重複班	研究関係	令和元年度研究班活動による調査「小・中学校の特別支援学級に在籍 する重複障害のある子供の教育に関する調査」について(依頼)	重複班	令和2年4月1日	5年	令和6年11月8日	文書	研究室	重複班	廃棄			
2732	研究班	重複班	研究関係	令和元年度研究班活動による調査「重複障害のある子供の教育に関する調査」第2回研究協議会の開催について(依頼)	重複班	令和2年4月1日	5年	令和6年12月26日	文書	研究室	重複班	廃棄			
2495	研修情報課	図書∙情報係	図書室	図書室利用者台帳(令和元年度)	図書∙情報係	令和2年4月1日	常用(無期限)	-	電子媒体:個別業務システム	事務室	図書・情報システム室	廃棄			
2734	研究班	視覚班	研究関係	視覚班関係(平成27年)	視覚班	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	視覚班	廃棄			
2735	研究班		研究関係	視覚班関係(平成28年)	視覚班		5年	令和4年3月31日		研究室	視覚班	廃棄			
2736	研究班		研究関係	視覚班関係(平成29年)	視覚班	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日		研究室	視覚班	廃棄			
2737	研究班		研究関係	視覚班関係(平成30年)	視覚班	平成31年4月1日	5年			研究室	視覚班	廃棄			
2738	研究班		研究関係	視覚班関係(平成31年)	視覚班					研究室	視覚班	廃棄			
2739	研究班	聴覚班	研究関係	聴覚班 公文書 平成27年度	聴覚班	平成28年4月1日	5年			研究室	聴覚班	廃棄			
2740	研究班		研究関係	聴覚班 公文書 平成28年度	聴覚班		5年	令和4年3月31日		研究室	聴覚班	廃棄			
2741	研究班		研究関係	聴覚班 公文書 平成29年度	聴覚班		5年	令和5年3月31日		研究室	聴覚班	廃棄			
2742	研究班		研究関係	聴覚班 公文書 平成30年度 聴覚班 公文書 令和元年度	聴覚班 聴覚班		5年	令和6年3月31日		研究室	聴覚班	廃棄 廃棄			
	研究班		研究関係	平成27年度「知的障害教育における『育成すべき資質・能力』を踏まえた	i	1	5年	1		研究室	聴覚班				
2744	研究班	知的班	研究関係	教育課程編成の在り方」関係資料 平成28年度「知的障害教育における『育成すべき資質・能力』を踏まえた	知的班	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	知的班	廃棄			
2745	研究班	知的班	研究関係	教育課程編成の在り方」関係資料	知的班	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	知的班	廃棄			
2746	研究班	知的班	研究関係	平成29年度「インクルーシブ教育場面における知的障害児の指導内容・ 方法の国際比較―フィンランド、スウェーデンと日本の比較から―」関係	知的班	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	知的班	廃棄			
	研究班	知的班	調査関係	平成30年度「知的障害特別支援学級の教育内容・方法等に関する全国調査」関係資料	知的班		5年			研究室	知的班	廃棄			
	研究班		研究関係	〒和元年度 知的牌告特別文法子級担当有サホートナットの開発] 関係 	知的班		5年			研究室	知的班	廃棄			
2749	研究班	肢体不自由班	研究関係	肢体不自由班関係(平成26年)	肢体不自由班	平成27年4月1日	5年		文書	研究室	肢体不自由班		延長:開示請求のため	5年 :	基幹研究に係
2750 2751	研究班 研究班	肢体不自由班 肢体不自由班	研究関係 研究関係	肢体不自由班関係(平成27年) 肢体不自由班関係(平成28年)	肢体不自由班 肢体不自由班	平成28年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年	令和3年3月31日 令和4年3月31日	文書 文書	研究室 研究室	肢体不自由班 肢体不自由班				
2752	研究班	肢体不自由班	研究関係	肢体不自由班関係(平成29年)	肢体不自由班	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	肢体不自由班				
2753	研究班	肢体不自由班	研究関係	肢体不自由班関係(平成30年)	肢体不自由班	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	肢体不自由班				
2754	研究班	肢体不自由班	研究関係	肢体不自由班関係(令和元年) 東盟研究内[特別支援党技(時体不自由)のAT-JOT活用の保護に関する	肢体不自由班	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日		研究室	肢体不自由班	廃棄			
2755	研究班	肢体不自由班	研究関係	専門研究B「特別支援学校(肢体不自由)のAT・ICT活用の促進に関する研究 ー小・中学校等への支援を目指して一」関係 (平成24年)		平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	研究室	肢体不自由班	廃棄	延長:開示請求のため	5年	基幹研究に信
	研究班	肢体不自由班	研究関係	専門研究B「特別支援学校(肢体不自由)のAT・ICT活用の促進に関する研究 ー小・中学校等への支援を目指して一」関係(平成25年)専門研究B「小・中学校に在籍する肢体不自由児の指導のための特別		平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日		研究室	肢体不自由班		延長:開示請求のため		基幹研究に信
2757	研究班	肢体不自由班	研究関係	支援学校のセンター的機能の活用に関する研究ー小・中学校側のニーズを踏まえて一」関係(平成26年)	肢体不自由班	平成27年4月1日	10年	令和7年3月31日	文書	研究室	肢体不自由班	廃棄	延長:開示請求のため	5年	基幹研究に係
2758	研究班	肢体不自由班	研究関係	を踏まえて一」関係 (平成27年)	肢体不自由班	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	肢体不自由班	廃棄			
2759	研究班	肢体不自由班	研究関係	予備的研究「小・中学校に在籍する肢体不自由のある児童生徒及び学習状況等に関する調査研究」関係(平成28年)	肢体不自由班	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	肢体不自由班	廃棄			
2760	研究班	肢体不自由班	研究関係	(大学連携研究力向上事業)「小・中学校における肢体不自由教育について」に係る協議会の開催について ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※	肢体不自由班	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	肢体不自由班	廃棄			
	研究班		研究関係	び支援のための地域資源を活用した授業改善に関する研究」関係(令和			5年				肢体不自由班				
2762 2763	研究班 研究班	病弱班 病弱班	研究関係 研究関係	病弱班関係原議書綴り(平成27年度) 病弱班関係原議書綴り(平成28年度)	病弱班 病弱班	平成28年4月1日 平成29年4月1日	5年 5年		文書 文書	研究室 研究室	病弱班 病弱班	廃棄 廃棄			
	研究班		研究関係	病弱班関係原議書綴り(平成29年度)	病弱班		5年 5年				病弱班	廃棄			
	研究班		研究関係	病弱班関係原議書綴り(平成30年度)	病弱班	1	5年			研究室	病弱班	廃棄			
2766	研究班	病弱班	研究関係	病弱班関係原議書綴り(令和元年度)	病弱班	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日		研究室	病弱班	廃棄			
	研究班		研究関係	大学連携研究力向上事業(言語班)関係文書(平成27年度) 専門研究B「「ことばの教室」がインクルーシブ教育システム構築に果たす	言語班	平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日				廃棄			
2768	研究班	言語班	研究関係	役割に関する実際的研究 ー言語障害教育の専門性の活用ー」関係文書(平成27年度) 基幹研究「「ことばの教室」がインクルーシブ教育システム構築に果たす		平成28年4月1日	5年	令和3年3月31日	文書	研究室	言語班	廃棄			
2769	研究班	言語班	研究関係	役割に関する実際的研究 ー言語障害教育の専門性の活用ー」関係文 書(平成28年度)	言語班	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	言語班	廃棄			
2770	研究班	言語班	研究関係	言語班活動「全国難聴・言語障害学級及び通級指導教室実態調査」関係文書 (平成28年度)	言語班	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	言語班	廃棄			
2771	研究班	言語班	研究関係	言語班活動「全国難聴・言語障害学級及び通級指導教室実態調査」関係文書 (平成29年度)	言語班	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	言語班	廃棄			
2772	研究班	言語班	研究関係	予備的研究「言語障害のある中学生への指導に関する研究」関係文書	言語班	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	言語班	廃棄			
2773	研究班	言語班	研究関係	基幹研究「言語障害のある中学生への指導・支援の充実に関する研究」 関係文書(平成30年度)	1	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	言語班	廃棄			
2774	研究班	言語班	研究関係	平成30年度基幹研究「言語障害のある中学生への指導・支援の充実に関する研究」に係る「言語障害のある中学生実態調査」の実施について	古	平成31年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	言語班	廃棄			
2775	研究班	言語班	研究関係	平成30年度基幹研究「言語障害のある中学生への指導・支援の充実に 関する研究」に係る研究協議会の実施による支払い費	言語班	平成31年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	言語班	廃棄			

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
2776	研究班	言語班	研究関係	平成30年度基幹研究「言語障害のある中学生への指導・支援の充実に関する研究」に係る研究的	言語班	平成31年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	言語班	廃棄			
2777	研究班	言語班	研究関係	関する研究」に係る研究協議会の実施依頼書 平成30年度基幹研究「言語障害のある中学生へのインタビュー調査」に 係る実施依頼状	言語班	平成31年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	言語班	廃棄			
2778	研究班	言語班	研究関係	東京20年度甘松東京 三国院宝のもる山営と、の作道・古塔の女宝に	言語班	平成31年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	言語班	廃棄			
2779		言語班	研究関係	る研究」に係る言語障害のある中学生及び小学6年生の担当教諭に対	言語班	平成31年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	言語班	廃棄			i
2780 2781	研究班 研究班	自閉症班 自閉症班	研究関係 研究関係		自閉症班 自閉症班		10年 10年	令和5年3月31日 令和6年3月31日	文書 文書	研究室 研究室	自閉症班 自閉症班	廃棄 廃棄			
2782	研究班	自閉症班	研究関係	自閉症班原議書関係(平成26年度)	自閉症班	平成27年4月1日	10年	令和7年3月31日	文書	研究室	自閉症班	廃棄			1
2783 2784	研究班 研究班	自閉症班 自閉症班	研究関係 研究関係	自閉症班原議書関係(平成27年度) 自閉症班原議書関係(平成28年度)	自閉症班 自閉症班			令和8年3月31日 令和9年3月31日	文書 文書	研究室 研究室	自閉症班 自閉症班	廃棄 廃棄			1
2785	研究班	自閉症班	研究関係	自閉症班原議書関係(平成20年度)	自閉症班			令和10年3月31日	文書	研究室	自閉症班	廃棄			1
2786	研究班	自閉症班	研究関係	自閉症班協議会資料(平成24年度)	自閉症班			令和5年3月31日	文書	研究室	自閉症班	廃棄			1
2787 2788	研究班 研究班	自閉症班 自閉症班	研究関係 研究関係	自閉症班協議会資料(平成25年度) 自閉症班協議会資料(平成26年度)	自閉症班 自閉症班			令和6年3月31日 令和7年3月31日	文書 文書	研究室 研究室	自閉症班 自閉症班	廃棄 廃棄			1
2789	研究班	自閉症班	研究関係	自閉症班協議会資料(平成27年度)	自閉症班			令和8年3月31日		研究室	自閉症班	廃棄			1
2790	研究班	自閉症班	研究関係		自閉症班		10年	令和9年3月31日	文書	研究室	自閉症班	廃棄			1
2791 2792	研究班 研究班	自閉症班 自閉症班	研究関係 研究関係	自閉症班協議会資料(平成29年度) 自閉症班定例会議資料(平成27年度)	自閉症班 自閉症班			令和10年3月31日 令和3年3月31日	文書 文書	研究室 研究室	自閉症班 自閉症班	廃棄 廃棄			1
2793	研究班	自閉症班	研究関係	自閉症班定例会議資料(平成28年度)	自閉症班	平成29年4月1日	5年	令和4年3月31日	文書	研究室	自閉症班	廃棄			1
	研究班	自閉症班	研究関係	自閉症班定例会議資料(平成29年度)	自閉症班			令和5年3月31日	文書	研究室	自閉症班	廃棄			
2795	研究班	自閉症班	研究関係	自閉症班定例会議(令和2年度) 専門研究B「自閉症・情緒障害特別支援学級に在籍する自閉症のある児	自閉症班	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書		自閉症班	廃棄			
2796	研究班	自閉症班	研究関係	童生徒の算数科·数学科における学習上の特徴と指導に関する研究」関係(平成24年度)	自閉症班	平成25年4月1日	10年	令和5年3月31日	文書	研究室	自閉症班	廃棄			
2797	研究班	自閉症班	研究関係	専門研究B「自閉症・情緒障害特別支援学級に在籍する自閉症のある児童生徒の算数科・数学科における学習上の特徴と指導に関する研究」関係(平成25年度)	自閉症班	平成26年4月1日	10年	令和6年3月31日	文書	研究室	自閉症班	廃棄			
2798	研究班	自閉症班	研究関係	専門研究B「特別支援学級に在籍する自閉症のある児童生徒の自立活動の指導に関する研究」関係(平成26年度)	自閉症班	平成27年4月1日	10年	令和7年3月31日	文書	研究室	自閉症班	廃棄			
2799	研究班	自閉症班	研究関係	専門研究B「特別支援学級に在籍する自閉症のある児童生徒の自立活動の指導に関する研究」関係(平成27年度)	自閉症班	平成28年4月1日	10年	令和8年3月31日	文書	研究室	自閉症班	廃棄			i
2800	研究班	自閉症班	研究関係	基幹研究(障害種別)「特別支援学校(知的障害)に在籍する自閉症のある幼児児童生徒の実態の把握と指導に関する研究」関係(平成28年度)	自閉症班	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	文書	研究室	自閉症班	廃棄			
2801	研究班	自閉症班	研究関係	基幹研究(障害種別)「特別支援学校(知的障害)に在籍する自閉症のある幼児児童生徒の実態の把握と指導に関する研究」関係(平成29年度)	自閉症班	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日	文書	研究室	自閉症班	廃棄			1
	研究班	自閉症班	研究関係	基礎的研究活動「公開研究成果報告会」関係資料(平成28年度)	自閉症班	平成29年4月1日	10年	令和9年3月31日	文書	研究室	自閉症班	廃棄			1
	研究班	自閉症班	研究関係	基礎的研究活動「公開研究成果報告会」関係資料(平成29年度) 基礎的研究活動「自閉症・情緒障害特別支援学級の個別の指導計画、自立活動	自閉症班	平成30年4月1日	10年	令和10年3月31日		研究室	自閉症班	廃棄			1
	研究班	自閉症班	研究関係	に関する調査」関係(平成30年度)	自閉症班			令和10年3月31日		研究室	1	廃棄			i
2805 2806			研究関係 研究関係		自閉症班 自閉症班			令和11年3月31日 令和12年3月31日		研究室 研究室	自閉症班 自閉症班	廃棄 廃棄			
			i	専門研究B「発達障害のある子どもの指導の場・支援の実態と今後の在											
2807 2808		発達情緒班 発達情緒班	研究関係 研究関係	り方に関する研究」関係(平成27年) 専門研究B「発達障害のある子どもの実態に応じた指導内容・方法に関	発達情緒班 発達情緒班		5年 5年			研究室 研究室	発達情緒班 発達情緒班				
		発達情緒班	研究関係	9 の夫践的研究」 関係(平成28年) 基幹研究(障害種別)「発達障害等のある生徒の実態に応じた高等学校における	発達情緒班						発達情緒班				
2810	研究班	発達情緒班	研究関係	(平成29年) 平成30年度「通級による指導の充実に必要な専門性の整理と普及~高等学校を中心に」に係る実地調査の実施について	発達情緒班	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	┃ 発達情緒班	廃棄			
2811	研究班	発達情緒班 発達情緒班	研究関係	平成30年度「通級による指導の充実に必要な専門性の整理と普及~高等学校を	発達情緒班 発達情緒班	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	┃ ┃発達情緒班	 廃棄			
2812	研究班		研究関係	る又版に関する明九] 関係	発達情緒班	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	研究室	発達情緒班				
2813	研究班		研究関係		教材•教具班				文書文書	研究室	教材•教具迅	廃棄			
	研究班 研究チーム	教材・教具班 地域システムチー	研究関係 研究関係	地域システノエー / 関係/亚は00年度)	教材・教具班 地域システム チーム				i –	研究室 研究室	教材・教具理				
	研究チーム	地域システムチー		地域システムチーム関係(平成29年度)	地域システム チーム					研究室	インクルセン				
			研究関係 研究関係		研修チーム 研修チーム					研究室 研究室	インクルセン インクルセン				,]
	研究チーム	交流及び共同学習チーム	研究関係		研修テーム 交流及び共同学 習チーム	1		i	i	研究室	ハカルト				
2820	研究チーム	交流及び共同学 習チーム	研究関係	交流及び共同学習チーム関係(平成29年)	立 交流及び共同学 習チーム	平成30年4月1日	5年	令和5年3月31日	文書	研究室	インクルセ ンター	角果			
	研究チーム	教材教具チーム		教材教具チーム関係(平成28年度)	教材教具チーム		5年	令和4年3月31日		研究室	インクルセンター	() () ()			
		教材教具チーム		教材教具チーム関係(平成29年度)							インクルセンター				
	研究チーム 研究チーム	教育相談チーム教育相談チーム		教育相談チーム関係(平成30年度) 教育相談チーム関係(令和元年度)	教育相談チーム教育相談チーム						教育相談チ 教育相談チ				
			The Alexander				•	,	_		THE PARTY	1,0-214			

NO	文書分類 (大分類)	文書分類 (中分類)	文書分類 (小分類)	法人文書ファイル名	作成者	作成(取得)時期	保存期間	保存期間満了時期	媒体の種別	保存場所	管理担当 課·係	保存期間満 了時の措置	保存期間満了時の結果	延長年数	備考
	研究チーム	理解啓発チーム		H30年度訪問依頼関係文書			1		文書		理解啓発チ				
		理解啓発チーム		H30年度調査協力依頼関係文書		平成31年4月1日	I		文書		理解啓発チ				
		理解啓発チーム		H30年度研究協議会開催関係文書	理解啓発チーム			令和6年3月31日	文書		理解啓発チ				
	地域実践研究	理解啓発チーム		2019年度訪問依賴関係文書	伊藤由美	令和2年4月1日			文書		理解啓発チ				
2829	地域実践研究	理解啓発チーム		2019年度調査協力依頼関係文書	伊藤由美				文書		理解啓発チ				
2830	地域実践研究	理解啓発チーム	研究関係		伊藤由美	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	研究室	理解啓発チー	廃棄			
2831	地域実践研究	学校づくりチーム	研究関係	づくりに関する研究」にかかる訪問調査について(依頼)	学校づくりチーム	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	学校づくりチ	廃棄			
2832	地域実践研究	学校づくりチーム	研究関係	ノくりに戻りる所允」にかかる第一四所允励議会の用催にしいて(依頼/	学校づくりチーム	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	学校づくりチ	廃棄			
2833	地域実践研究	学校づくりチーム	研究関係	田について	学校づくりチーム	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	学校づくりチ	廃棄			
		学校づくりチーム		フトツトーぼりの呼ん」トーバパの先と凹げた励識去の用作に フレ゙ヒ (依根/	学校づくりチーム		1		文書		学校づくりチ				
185	総務企画課	広報国際係	刊行物等		庶務係	平成3年4月1日	30年	令和3年3月31日	ビデオテープ	書類倉庫	総務·広報係	廃棄			
2836	地域実践研究	学校づくり班	研究関係	2019年度地域実践研究「多様な教育的ニーズに対応できる学校づくりに関する研究」第1回研究協議会の開催について(依頼) 平成30~令和元年度地域実践研究「多様な教育的ニーズに対応できる	小澤至賢	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	研究室	学校づくり班	廃棄			
2837	地域実践研究	学校づくり班	研究関係	学校づくりに関する研究」にかかる学校づくりのプロセスに関する訪問調		令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	研究室	学校づくり班	廃棄			
2838	地域実践研究	学校づくり班		2019年度地域実践研究「多様な教育的ニーズに対応できる学校づくりに関する研究」第2回研究協議会の開催について(依頼)		令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	研究室	学校づくり班	廃棄			
2839	地域実践研究	学校づくり班	研究関係	令和元年度地域実践研究「多様な教育的ニーズに対応できる学校づくり に関する研究」にかかる原稿執筆について(依頼)	齊藤由美子	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	研究室	学校づくり班	廃棄			
2840	地域実践研究	学校づくり班	研究関係	出について	齊藤由美子	令和2年4月1日	5年	令和7年3月31日	文書	研究室	学校づくり班	廃棄			
			研究関係	(1)()()()()()()()()()()()()()()()()()()	齊藤由美子						学校づくり班				
186	総務企画課	広報国際係	刊行物等		文書広報係	平成15年4月1日	30年	令和15年3月31日	ヒデオテーブ	書類倉庫	総務・広報係	<u> </u>			
2843	研究班	合理的配慮チーム	研究関係	平成30年度「学校における合理的配慮及び基礎的環境整備に関する研究」関係書類	合理的配慮チーム	平成31年4月1日	5年	令和6年3月31日	文書	研究室	合理的配慮	廃棄			