

研修内容に関する連絡事項

(平成25年度特別支援教育専門研修【視覚障害・聴覚障害教育コース】)

本研修は、①講義、演習等の受講、②研究協議、③課題研究等で構成しています。

〔研究協議〕

「研究協議」は、コース共通として視覚障害教育専修プログラムと聴覚障害教育専修プログラムのそれぞれ同一時間帯で実施します。

研究協議の目的、内容、進め方等の子細は、裏面「研究協議について」をご確認ください。

研究協議のグループ編成にあたっては、各自が取り組みたいテーマについて第一希望から第三希望まで3つのテーマについて選択していただき、「研究協議テーマ選択票」に記入の上、予め提出していただきます。

〔課題研究〕

「課題研究」については、別紙「課題研究の事前レポート作成と留意事項について」を確認の上、レポートを作成して提出していただきます。

なお、研修員相互の情報交換資料として、各研修員の所属する学校や学級の資料（たとえば学校要覧や教室紹介）等もお持ちください。

研究協議について

1. 研究協議の目的

研究協議は、事前に提出していただく、別紙「研究協議テーマ選択票」に基づき編成されたグループ単位で具体的なテーマを決定し、協議を深めながら課題解決の方策を探ることを目的とします。

2. 研究協議の内容

研究協議は、編成されたグループの構成員が所属する特別支援学校や特別支援学級等において培った視覚障害教育や聴覚障害教育等の専門性をもとに、それぞれの研究課題の解決や特定の事例検討、あるいは各自の課題に共通する事項等をその内容とします。

3. 研究協議の進め方

研究協議の実施にあたっては、各グループの構成員の自主性を重んじながら協議を進めるとともに、必要に応じて担当する研究員から助言や情報提供等を受けることもできます。

4. 研究協議グループの編成方法

研究協議では、「研究協議テーマ選択票」に基づいて編成されたテーマごとのグループを編成します。

事前に編成されたグループは暫定的なものであり、第1回目の協議後に構成員各自の判断により所属グループを変更することも可能です。

5. 研究協議の成果発表

研究協議の成果は、研究協議で得られた課題解決の方策等をまとめ、グループごとにポスター形式により発表することとします。

なお、発表会はコースとして、視覚障害教育専修プログラムと聴覚障害教育専修プログラムの合同で実施します。

課題研究の事前レポート作成と留意項事について

本研修では、個々の研修員が各自の問題意識に基づき、問題の解決や課題の実現に向けて計画を立て主体的に取り組む「課題研究」を設定しております。

この課題研究の充実に資するために、別紙【様式4】に従い事前レポートを作成していただきます。詳細は裏面【事前レポートの作成について】を参照してください。

課題研究は特設の時間として8コマを設定しておりますが、この時間は事前レポートで取り上げた各自の課題や現在、学校現場の課題となっている事柄について文献を調べたり、関連する講義の整理やまとめ等に充てる時間として有効にご活用ください。

さらに、課題研究では設定された時間に限らず、講義終了後の時間等を有効に活用するなど、研修期間全般を通して主体的に取り組んでください。

また、課題研究の遂行上、特に所外の関係機関での情報収集が必要な場合は、事前にその目的や訪問先等について十分に検討しておいてください。

なお、本研修においては、所外での研修は特に義務づけられていません。

注) 研修日程については、変更が生じる場合があります。希望する訪問先への依頼は、開講後に行ってください。

なお、事前レポートについては、事前にメールにて送付していますので、念のため連絡します。

【事前レポートの作成について】

〈事前レポート作成の趣旨〉

下記の事項について、専門研修事前レポートの提出をお願いします。このレポートは、専門研修に臨むにあたり個々の研修員が各自の問題意識に基づき、問題の解決や課題の実現に向けて計画を立て主体的に取り組むことを目的として設定されている「課題研究」の充実に資するために事前に作成し、提出していただくものです。

〈事前レポートに記載する内容〉

個人及び学校での課題事項について、【様式4】に基づき、A4一枚に簡潔にまとめてメールにて提出してください。

※研修情報課研修係 e-mail : a-kenshu@nise.go.jpあてに直接メール送信願います。郵送ではご
ざいませぬのでご注意ください。

【様式のダウンロード先】

国立特別支援教育総合研究所WebサイトTopページ (<http://www.nise.go.jp/>)



研修・セミナー



研修



特別支援教育専門研修

【提出方法】

e-mailにより、以下のとおり提出してください。

※e-mail提出〆切：8日20日（金）16:00

提出先：a-kenshu@nise.go.jp

件名：【受講者番号(全角2桁)氏名】第二期専門研修事前レポート

(例)【06久里浜太郎】第二期専門研修事前レポート

ファイル名：「受講者番号(全角2桁)」+「専門研修事前レポート」

(例)06専門研修事前レポート

件名、ファイル名ともにスペースは一切入れないでください。

参加者番号1桁の方は、必ず「0」を入れ2桁表示にしてください。

当研究所での受信メール確認の際、支障が生じますので、ご協力願います。

なお、件名は研究所でメール受信時に自動振り分けで仕分けるため、例に従って正確に送信願います。例に従わない件名で送信されますと、当方で確認ができず、誤って未着の確認の連絡をする場合があります。

研究協議テーマ選択票 【視覚障害教育専修プログラム用】

○研究協議で取り上げたいテーマについて、次の5つのカテゴリの中から第1希望から第3希望までの3つを選択して、その番号を記入してください。

1. 教育内容・方法・評価等に関するテーマ

例) 教科指導、自立活動、アセスメント、教材・教具 etc.

2. 校内指導体制・センター的機能等に関するテーマ

例) 特別支援教育コーディネーター、地域支援、通級指導 etc.

3. 関係機関との連携・移行等に関するテーマ

例) 個別の教育支援計画、進路指導、就労支援 etc.

4. 障害特性に関するテーマ

例) 全盲児の概念形成、重度重複障害児への日常生活指導 etc.

5. 教育理念・教育制度・歴史等に関するテーマ

例) インクルーシブ教育、視覚障害教育史、諸外国の視覚障害教育 etc.

学校名		氏 名	
-----	--	-----	--

第1希望	
第2希望	
第3希望	

研究協議テーマ選択票 【聴覚障害教育専修プログラム用】

研究協議で取り上げたいテーマについて、次の5つのテーマの中から第1～3希望までを3つ選択し、その番号を記入してください。

1. 教育内容・方法等に関するテーマ

例) 教科指導、自立活動、言語指導

2. 校内指導体制等に関するテーマ

例) 研修、校内組織

3. センターの機能等に関するテーマ

例) 特別支援教育コーディネーター、通級による指導、地域の園・学校への支援

4. 関係諸機関との連携に関するテーマ

例) 乳幼児教育相談（医療・福祉機関）、進路指導（労働・福祉機関）

5. 聴覚障害教育に関するトピック

例) 人工内耳、重複障害、少人数化

学校名		氏 名	
-----	--	-----	--

第1希望	
第2希望	
第3希望	