

「情報交換資料」作成に当たっての留意事項

1. この「情報交換資料」は本協議会の配付資料とします。所属校等の日々の体育・スポーツ活動の具体的取組や都道府県等の取組で特徴的な事項・内容等を中心に整理し、記述してください。
2. 提出された「情報交換資料」は参加者全員へ配付し、持ち帰っていただく予定です。特に、個人情報の保護については、ご留意願います。部外秘事項、個人情報に関わる内容等は、事柄の本質を損なわない程度に記述を変更するか、記述を避けてください。特に、事例を記入する場合には、個人が特定されないようご配慮ください。
なお、諸般の事情により、来所での開催が難しい場合であっても、ご提出いただいた資料を参加者のみなさんに共有する場合があります。
3. 「情報交換資料」は、必ず、A4サイズ2枚以内にまとめてください。
4. レポートの様式は、本研究所のホームページよりダウンロード可能です。

【国立特別支援教育総合研究所】<https://www.nise.go.jp/nc>

▼研修・セミナー

▼研修

▼校長会との連携研修

▼令和2年度特別支援学校「体育・スポーツ」実践指導者協議会

5. 「情報交換資料」は、令和2年10月14日（水）までに「総務部研修情報課研修支援係」宛、Eメールに添付して送信してください。なお、メール送信の際の件名について以下の通り記入の上、送信していただきますようお願いいたします。
件名：「（体育・スポーツ情報交換資料）番号〇〇 氏名〇〇〇〇」
6. 【提出先 E メールアドレス】
a-kenshu@nise.go.jp
7. ご不明の際は、以下の問い合わせ先までお尋ねください。

【本件問い合わせ先】

総務部研修情報課研修支援室

Tel：046-839-6889、6888（直通）

Fax：046-839-6915

e-mail：a-kenshu@nise.go.jp