

【事前レポートの作成のお願い】

令和4年度第一期特別支援教育専門研修（知的障害教育コース）

〈事前レポート作成の趣旨〉

本研修では、研修期間を通して持ち寄った課題を共有し協議をする機会が多くあります。特に、研修員が班ごとにテーマを設定し、そのテーマに沿って問題の解決や課題の実現に向けて主体的に協議を行うことを目的とした「研究協議」では、個々の課題等を共有することとなります。

本事前レポートは、専門研修に参加するにあたり、研修員個々の課題意識（個人及び学校や園・地域等）を整理すること、及び研究協議等で、個々の課題意識を他の研修員に説明できるように準備することを目的としていますので、様式に従って作成・提出してください。

なお、研修員及び関係職員に、そのまま白黒印刷し配付します。個人情報の取扱いや人権に配慮してください。

説明に必要な追加資料等があれば、必要に応じご準備ください。なお、追加資料は事前に提出の必要はありません。

【様式のダウンロード先】

国立特別支援教育総合研究所ホームページ(<https://www.nise.go.jp/nc/>)
⇓
研修・セミナー
⇓
研修
⇓
特別支援教育専門研修

【提出方法】

電子メールにより、以下のとおり総務部研修情報課研修支援室

e-mail : a-kenshu@nise.go.jp あてに直接メール送信願います。郵送ではありませんのでご注意ください。

※電子メール提出〆切：4月18日（月）

提出先：a-kenshu@nise.go.jp
件名：【受講番号(全角2桁)氏名】第一期専門研修事前レポート
（例）【06久里浜太郎】第一期専門研修事前レポート
添付ファイル名：「受講番号(全角2桁)」+「専門研修事前レポート」
（例）06専門研修事前レポート
件名、ファイル名ともにスペースは入れないでください。
受講番号1桁の方は、「0」を入れ2桁表示にしてください。

なお、例と異なる件名で送信されますと、受信の確認ができず、誤って未着の確認の連絡をさせていただくなどの支障が生じますので、ご協力願います。